



עיריית רהט

אגף שפ"ע

מכרז פומבי מס' 1/2017

איסוף ופינוי פסולת (גזם/פסולת גושית) וטמוני קרקע
באמצעות מנוף – אזור דרום

לפרסום באתר העירייה - ללא להגשה !!!



הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 1/2017

עיריית רהט (להלן: "העירייה" או "הרשות") מזמינה בזה הצעות מחיר לביצוע עבודות/שירות איסוף ופינוי פסולת (גזם /פסולת גושית) וטמוני קרקע (בהקמה) באמצעות משאיות מנוף המתאימה לכך וזאת על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז. הליך זה, מתייחס רק לאזור הדרומי של רהט, בהתאם למפורט במסמכי ההליך.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באגף שפ"ע שבמרכז המסחרי הסמוך לבניין עיריית רהט, החל מיום **15.1.2017** בשעה **10:00** ועד ליום **31.1.2017** בשעה: **13:00**, ותקיים ביתר ימי השבוע בין השעות 09:00 ועד 14:00 תמורת תשלום סך של **2,000** ₪, שלא יוחזרו, לכל מעטפת מכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, קודם לרכישתם, באגף שפ"ע של העירייה, זאת בתאום מראש בטלפון: 08-9914800. העירייה תהיה רשאית לפרסם את נוסח מסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה, לצרכי עיון המשתתפים, ובמקרה כזה, העיון במסמכי המכרז יהיה רק במסמכים המצויים באתר העירייה.

ביום **24.1.2017** בשעה **10:00** יתקיים מפגש מציעים לצורכי הבהרות במשרדי אגף שפ"ע המצויים במבנה יביל המצוי בחנייה שליד בניין עיריית רהט. ההשתתפות במפגש הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה בהליך.

את ההצעות יש להגיש במעטפות סגורות, נושאות ציון מכרז פומבי מס' **1/2017**, יש להפקיד במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) עד ליום **1 פברואר 2017** שעה **13:00** לתיבת המכרזים, שבמשרד מזכיר העירייה.

הצעה שלא תוגש במועד לא תובא לדיון.

על המציע לצרף ערבות בנקאית (להבטחת ההצעה) ע"ס **50,000** ₪, שתוקפה הוא עד **31.5.2017**.

בכבוד רב,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט



מכרז 1/2017 - מסמכי המכרז

עמוד

מסמך א'

4	1. כללי
5	2. תקופת ההתקשרות
5	3. תנאים לחתימת הסכם בין הרשות לבין הזוכה
5	4. לוחות זמנים
7	5. הוראות כלליות
8	6. הגשת הצעות
10	7. תנאי הסף להשתתפות
12	8. השלמת מסמכים
13	9. הצעות למכרז
14	10. הבחירה בין הצעות
16	11. תנאים כלליים

טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות

19	1 טופס מס' 1	אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה
20	2 טופס מס' 2	אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
21	3 טופס מס' 3	ערבות בנקאית (להצעה)
22	4 טופס מס' 4	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
23	5 טופס מס' 5	אישור רואה חשבון בדבר היקף פעילות
24	6 טופס מס' 6	תצהיר בדבר ניסיון עבר
25	7 טופס מס' 7	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך
27	8 טופס מס' 8	פרטי מציע וסכום הצעה כולל
29	9 טופס מס' 9	אישור על קיום ביטוחים
30	10 טופס מס' 10	ערבות בנקאית (ביצוע)
31	11 טופס מס' 11	פרטי חשבון בנק לתשלום
32	12 טופס מס' 12	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
33	13 טופס מס' 13	תצהיר התחייבות שמירת זכויות עובדים
34	14 טופס מס' 14	תצהיר העדר קרבה
35	מסמך ב'	חוזה התקשרות + נספחים
57	מסמך ג'	פירוט שטחים באזור דרום



מסמך א': הזמנה להציע הצעות

1. פללי

1.1. עיריית רהט (להלן: "הרשות") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להשתתף בהליך המכרז הפומבי ל מתן שירותי איסוף ופינוי פסולת (גזם /פסולת גושית) וטמוני קרקע באמצעות משאית מנוף כמפורט בנספח השירותים המצ"ב למסמכי ההליך כנספח 1 למסמך ב' (להלן: "העבודה ו/או השירות"), וכמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

הליך זה, מתייחס אך ורק למתן השירותים באזור דרום של רהט, כפי שיפורט להלן.

יובהר, כי בכוונת העירייה להקים מערך טמוני קרקע, אשר יכלול כפי הנראה (ומבלי שהדבר יהווה התחייבות מצד העירייה), יכלול פינוי של מתקני אצירה טמוני קרקע משנת 2017 ואילך (מספרם של מתקנים אלה ייקבע בהתאם לתקציב העירייה).

1.2. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.2.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל צרופותיה ונספחיה.

1.2.2. מסמך ב': הסכם התקשרות בין הרשות לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות צרופותיו ונספחיו הכולל מפרט שירותים הנדרשים לצורך עמידה במכרז ומתן השירות.

1.2.3. מסמך ג': חומר טכני כולל:

1.2.3.1. נספח 1 לחוזה - הדרישות הטכניות של כלי הרכב ו/או הציוד הנדרש מן המציעים;

1.2.3.2. נספח 2 לחוזה - טבלת פיצויים מוסכמים

1.2.3.3. נספח 3 לחוזה - נספח בטיחות;

1.2.3.4. פירוט השכונות והמתחמים הכלולים באזור דרום;

1.3. מובהר בזאת, כי מתן השירות העיר הנו באמצעות שני קבלנים. נכון למועד זה, ובעקבות הליך שהתקיים במכרז אחר (16/2015), נבחר קבלן המספק את השירותים באזור צפון, ולכן, הליך זה מתייחס למתן השירותים וביצוע העבודות אך ורק באזור דרום (הזהה מבחינת חלוקת השטחים שנקבעה במכרז 16/2015). מובהר, כי הקבלן שזכה במכרז 16/2015, אינו רשאי להשתתף בהליך זה, לא באופן ישיר ולא באופן עקיף (ראה: סעיף 9.12 לתנאי מכרז 16/2015).

1.4. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לרשות כשהם חתומים על-ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף כמפורט להלן.

1.5. הרשות אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בכל הצעה שהיא ותהיה רשאית לבטל את ההליך בכל שלב, כל עוד לא הוכרז זוכה.

1.6. תשומת לב המציעים מופנית לכך שמתן השירות יהיה בדרך של אספקת השירות 8 שעות ביום ברוטו (משאית + מפעיל), על פי לוח עבודה שייקבע מראש על ידי המזמין, כאשר המציע יהיה מחויב לביצוע לפחות 3 (שלושה) סבבים ביום עבודה לפינוי הפסולת לאתר הטמנה מורשה (אתר הפסולת המשמש את האזור הוא אתר דודאים).

חתימת המציע:

מכרז 1/2017 - פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע - דרום



1.7. למען הסר ספק מובהר, כי המציע יידרש לבצע את העבודה בעצמו. ככל שיתברר כי המציע הסב את העבודה לקבלן משנה, הוא יחויב בפיצוי מוסכם בסך 50,000 ₪ למקרה ללא צורך בהוכחת נזק.

2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים (להלן: "תקופת ההסכם").

2.2. לרשות בלבד, שמורה הזכות הבלעדית להאריך הסכם זה בכל פעם לתקופה נוספת של עד ל- 12 חודשים בכל פעם, (להלן: "תקופת האופציה") עד למקסימום של 48 (ארבעים ושמונה) חודשים (לכל תקופת ההסכם במצטבר). בכל אחת מתקופות האופציה, יחולו כל תנאי ההסכם המקורי בהתאמות הנדרשות, אלא אם צוין אחרת במפורש.

2.3. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לרשות את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם), וכן השתתפות פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בין הצדדים.

3. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין הרשות לבין המציע הזוכה :

3.1. בתוך 7 ימים ממועד המצאת הודעת הזכייה למציע, ימסור הזוכה לגזברות הרשות את המסמכים הבאים :

3.1.1. ערבות ביצוע, בהתאם לנסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה בסך 70,000 ₪.

3.1.2. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 11).

3.1.3. אישור ביטוח כאמור בנספח להסכם ההתקשרות.

3.2. אישור היועץ המשפטי של העירייה לגבי היעדר ניגוד עניינים ו/או בדבר קרבת משפחה לעובד עירייה ו/או נבחר ציבור. בדיקה כאמור תתבצע בין היתר על בסיס הצהרת הקרבה של הזוכה (טופס מס' 14).

3.3. לא הגיש הזוכה את המסמכים המפורטים לעיל תוך התקופה הנקובה, תהא הרשות רשאית אך לא חייבת לבטל את זכיית המציע ולמסור על פי שיקול דעתה בלבד, את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה כנגד הרשות בשל כך.

4. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן :

4.1. מכירת מסמכי המכרז

4.1.1. מכירת מסמכי המכרז תבוצע החל מיום **15 ינואר 2017** בשעה: **10:00** אצל מזכיר עיריית רהט, היא תתקיים ביתר ימי השבוע בין השעות **09:00** עד ל- **14:00** ותסתיים ביום **31 ינואר 2017** בשעה: **13:00**.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.



4.1.2. עלותם רכישתם של מסמכי המכרז הינה 2,000 ₪ (כולל מע"מ), אשר ישולמו במשרדי הגבייה של הרשות במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

4.1.3. מובהר, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להגשת הצעת המציע. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

4.2. מפגש מציעים

4.2.1. מפגש מציעים ('סיור קבלנים') יתקיים ביום **24 ינואר 2017**, בשעה: **10:00** במשרד מנהל אגף שפ"ע ברשות (במבנה יביל בסמוך לבניין העירייה).

4.2.2. ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה לכל משתתף, ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.

4.2.3. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים שנקבע כאמור בסעיף 4.2.1 לעיל, או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה; אין באמור בהשתתפות במפגש כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את תחולת הפרויקט.

4.2.4. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג הרשות או מי מטעמו.

4.2.5. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

4.2.6. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים במתן השירות. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של הרשות למסמכי המכרז במהלך המפגש, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

4.2.7. בתום מפגש המציעים הנוסף ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

4.2.8. הפרוטוקול של מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים שנכחו במפגש, וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

4.3. שאלות הבהרה

4.3.1. עד ליום **29 ינואר 2017** בשעה: **14:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל הרשות בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

4.3.2. את שאלות הבהרה יש לפנות למנהל אגף שפ"ע, מר מחמוד אבו ג'אמע בפקסימיליה מס' 08-9914939 או בדואר אלקטרוני: tavroa@gmail.com. על המציע לוודא כי פנייתו התקבלה בעירייה.

4.3.3. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה.



4.3.4. תשובת הרשות המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת ההבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים.

4.3.5. כאמור לעיל, חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות הרשות לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

4.3.6. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של הרשות אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4.4 הגשת ההצעות למכרז

4.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה בשני עותקים, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 1 פברואר 2017 עד השעה 13:00, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת מזכיר העירייה (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

4.4.2. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות, לא תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים ותוחזרנה למציע כמות שהן.

4.4.3. הרשות רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים. הוארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

5. הוראות כלליות

5.1 מסמכי המכרז

5.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה. רכישת מסמכי המכרז הנה תנאי להשתתפות במכרז (בכפוף לאמור בסעיף 4.1.2 לעיל), ועל כל מציע לצרף להצעתו אסמכתא בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור לעיל.

5.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), במשרדי הרשות, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש עם מנהל אגף שפ"ע, זאת בטלפון מס': 08-9914935.

5.1.3. העירייה תהיה רשאית לפרסם את נוסח מסמכי המכרז באתר האינטרנט של העירייה, לצרכי עיון המשתתפים, ובמקרה כזה, העיון במסמכי המכרז יהיה רק במסמכים המצויים באתר העירייה.

5.1.4. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז, הם רכוש העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

5.1.5. למען הסר כל ספק, הרשות אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

5.2 אישור הבנת תנאים

5.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז, וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע העבודה/שירות.



5.2.2. מציע יאשר בהתאם לנוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1), כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הגלומות בהם.

5.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז, והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא תהיה הרשות זכאית לכל סעד העומד לה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

5.3. שינוי תנאי המכרז

5.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, הרשות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי הרשות.

5.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם הרשות.

5.3.3. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

5.3.4. המציעים יאשרו בחוזה קבלת ההודעה מהרשות, זאת בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.

6. הגשת הצעות

6.1. התאמה לתנאי המכרז

6.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

6.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח.

6.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא הרשות רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

6.1.4. היה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה על ידי ועדת המכרזים כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן ובכשירותן, תהיה ועדת המכרזים רשאית לערוך ביניהן בלבד התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ובין הצעות אלה תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת ועדת המכרזים.

6.1.5. ככל ולאחר הגשת ההצעה הנוספת עדין יהיו ההצעות זהות, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת נוספת וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

6.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

6.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות טרם הגשת הצעתו, את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום תכסיסנות בהליך המכרז.



6.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

6.2.3. המציע יחתום על תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות (טופס מס' 12).

6.2.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד הרשות בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

6.3. הצעה חתומה

6.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), בעט כחול בלבד, ותוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו.

6.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

6.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

6.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

6.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש מציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי הרשות כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה.

6.4.1.2. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

6.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

6.4.2. מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש מידי הרשות (עותק המקור בלבד).

6.4.3. המציע יחתום בתחתית כל אחד מעמודי הצעתו.

6.4.4. מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעם התאגיד בלבד. מציע כאמור יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו.

6.5. תוקף ההצעה

6.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

6.5.2. החליטה הרשות על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות. הוארך תוקף ההצעות בהתאם לסעיף זה, אזי המציעים יידרשו (במידת הצורך), להאריך את תוקף הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

6.5.3. הרשות רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.



6.6. בדיקת ההצעות

6.6.1. הרשות תבדוק את ההצעות שהוגשו.

6.6.2. הרשות תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

6.7. בקשת הבהרות להצעות שהוגשו

6.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא הרשות רשאית על פי שיקול דעתה לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

6.7.2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

7. תנאי הסף להשתתפות במכרז ואסמכתאות

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים בעצמם (חל איסור להגיש הצעה בשילוב חברות נוספות לרבות קשורות) על כל התנאים הבאים:

7.1. ניסיון מוכח

7.1.1. המציע סיפק את השירות במהלך השנים **2013, 2014, 2015**, לתקופה מצטברת של 24 (עשרים וארבעה) חודשים לפחות לשתי רשויות מקומיות (שאינן העיר רהט), שמספר התושבים המצטבר בהן יחדיו (לפי נתוני הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה) הנו מעל ל-30,000 תושבים.

7.1.2. על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר ניסיון עבר בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 6), ולצרף לתצהיר אישורים ו/או המלצות בכתב, המצביעים על עמידתו בתנאי הסף כאמור לעיל. לגבי ממליץ יש לציין את שמו, שם הארגון בו הוא עובד, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות שביצע הארגון אליו הוא שייך עם המציע.

7.1.3. מובהר כי הרשות תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה ביצוע עבודות שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו ואולם נודעו לוועדת המכרזים.

7.2. בעלת ברכבי מנוף לאיסוף ופינוי פסולת

7.2.1. על המציע להיות בעלים (לרבות ליסינג-הסכם שכירות ארוך טווח) של לפחות שני (2) רכבי מנוף לאיסוף ופנוי פסולת(גזם/גושית) לרבות טמוני קרקע עם מנוף בעל כפות לאיסוף פסולת הגזם ו/או הגרוטאות, במשקל שלא יפחת מ-15 טון והתאמה לפינוי טמונים הכולל ארגז בנפח שלא יפחת מ-19 (תשעה עשר) ממ"ק, כאשר שנתון יצור הרכב הינו משנת **2014** ואילך.

7.2.2. המציע יצרף אסמכתאות המוכיחות את הבעלות בשני רכבי איסוף כאמור לעיל.



7.2.3. לעניין סעיף זה "בעלות" הינה – בעלות רשומה במשרד הרישוי או מציע אשר בבעלותו ו/או ברשותו עפ"י חוזה ליסינג מימוני או תפעולי תקף, אך ורק מגורם אשר עוסק באופן שוטף במתן שירותי מימון לרכישה או ליסינג של כלי רכב, בהתייחס לכלי הרכב המפורטים ואשר אינם משועבדים במועד הגשת ההצעה (למעט שיעבוד לטובת הגורם המממן את הרכישה). **הסכם שכירות עם כל גורם אחר, לרבות, קבלן אחר המספק שירות זה, לא יהווה עמידה בקריטריון הבעלות שלפי סעיף זה.**

7.3. רישיון עסק תקף

7.3.1. המציע הינו בעל רישיון עסק **בתוקף** על שמו לפי קבוצה 5.1(ב) לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישיון), התשנ"ה-1995, לעניין אשפה ופסולת, איסופה, הובלתה, מיונה.

7.3.2. המציע יצרף העתק של רישיון העסק **התקף** ומאומת על ידי עורך דין למקור.

7.4. רישיון מוביל תקף

7.4.1. המציע הינו בעל רישיון מוביל **תקף** ממשרד התחבורה על פי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז 1997 - ותקנות שירותי הובלה, התשס"א-2001.

7.4.2. המציע יצרף העתק של רישיון מוביל התקף כשהוא מאומת על ידי עורך דין למקור.

7.5. העסקת קצין בטיחות בתעבורה

7.5.1. המציע הנו בעל אישור בדבר העסקת קצין בטיחות בתעבורה על פי תקנות התעבורה, תשכ"א-1961.

7.5.2. המציע יצרף העתק של האישור מאומת על ידי עורך דין נאמן למקור.

7.6. היקף פעילות כספי מינימאלי

7.6.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי כולל, של לפחות **500,000 ₪** (חצי מיליון ₪), בכל שנה בכל אחת משנות הכספים **2013, 2014, 2015**. **מובהר כי המחזור איננו כולל מע"מ.**

7.6.2. מובהר, כי היקף הפעילות הנקוב לעיל, חייב להיות אך ורק בתחום הפעילות הנוגע לפינוי אשפה או פסולת ולא לתחומים אחרים.

7.6.3. תנאי סף זה נקבע בהתאם להיקף הפעילות הצפוי באזור נשוא המכרז, , וכן, בשים לב לקצב הגידול באוכלוסיית העיר רהט הצפויה, ובשים לב למספר המיכלים המוטמנים שעתידים להיות מותקנים בעיר רהט.

7.6.4. המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

7.7. היעדר רישום הערת "עסק חיי"

7.7.1. בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת **2015**, לא רשומה הערת "עסק חיי" או כל הערה חשבונאית מקובלת שיש בה כדי להעיד על חוסר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו הכספית.

7.7.2. המציע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).



7.7.3. מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע את העתק הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים הנ"ל, על מנת לוודא את נכונות הנתונים.

7.8. ערבות ההצעה

7.8.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסך 50,000 ש"ח, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

7.8.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **31 מאי 2017**. ככל שהרשות תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

7.8.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.**

7.8.4. על אף האמור לעיל, הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

7.8.5. הרשות תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

7.8.6. הרשות תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

7.8.7. מובהר, כי אין בזכויות הרשות כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות הרשות בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

7.8.8. הרשות רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

7.8.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז (לרבות בפני בית המשפט), אלא אם כן המציא לרשות, במצורף לבקשתו לערער את ערבות הצעתו.

7.9. אסמכתאות נוספות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

7.9.1. המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ויצרף תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

7.9.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.9.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].



7.10. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

7.10.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 13 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים, וכן, קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז, והשתתפות הסיוור קבלנים.

7.10.2 בנוסף על כל מציע שהוא תאגיד רשום על-פי דין, לצרף להצעתו העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה), וכן, **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

7.10.3 הרשות שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מסמכים נוספים הדרושים לצורך הבהרת ההצעה, וכן, לפסול הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל.

7.10.4 **כל מציע ימסור כחלק מהצעתו פרטים אודות מנהל מטעמו, אשר ישמש גם כאיש הקשר.** על כל מציע לצרף להצעתו פרטים אודות זהותו.

8. **השלמת מסמכים**

8.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הרשות שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

8.2 הרשות תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

9. **ההצעות למכרז**

9.1 ההצעה למכרז תהיה לפי הסכום הכולל אותו מציע המציע עבור ביצוע כל העבודות הכלולות במכרז.

9.2 יובהר, כי **בשלב הראשון העבודות לא יכללו ביצוע פינוי טמוני קרקע**, אשר יתווספו במהלך ההתקשרות עם המציע הזוכה (לפי צפי של העירייה - משנת 2016 ואילך).

9.3 **המציע יידרש לתת הנחה על אומדן הרשות וזאת בדרך של מתן הנחה באחוזים שלמים על כלל אומדן ביצוע העבודה/שירות (תוספת) לאומדן תביא לפסילת ההצעה).**

9.4 סכום האומדן **לא כולל מע"מ.**

9.5 למען הסר ספק, כל מציע יציין את אחוז ההנחה **בהצעתו הכוללת במסמך המצורף כטופס מס' 8** למסמכי המכרז. הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה, תיפסל.

9.6 ההצעה תוגש לאזור דרום בלבד, באמצעות **טופס 8**. יובהר, כי התמורה תשולם בהתאם לביצוע בפועל על בסיס יומי.

9.7 ההצעה תהיה נקובה בשקל חדש.

9.8 תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.



9.9. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב ולמעט האמור בסעיף 9.10.

9.10. מובהר, כי הרשות תישא בכלל אגרות ועלויות היטלי ההטמנה של האשפה והפסולת (לרבות פסולת על כל סוגיה) שתפונה משטח שיפוט הרשות אל תחנת המעבר ו/או אל כל אתר פסולת מעורבת ו/או כל אתר המאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה, כפי שייקבע על ידי הרשות.

9.11. לעניין מכרז זה, 'סכום היטל ההטמנה' הוא הסכום הקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון, הידוע במועד פרסום מכרז זה וכפי שיתעדכן מעת לעת בתקופת ההתקשרות עם הקבלן הזוכה (לרבות בתקופת האופציות).

10. הבחירה בין ההצעות

10.1. כללי

10.1.1. בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, הרשות תבחר את ההצעה שתקבל את הציון הגבוה המצטבר על פי המשקולות הבאות:

10.1.1.1. ההצעה הכספית זולה ביותר - משקל 80 אחוז

דירוג ההצעות יהיה כך שההצעה הנמוכה ביותר תזכה אחוז המקסימאלי 80 אחוז ולגבי כל הצעה שלאחריה, בהפחתה של 5 אחוז (לדוג ההצעה השנייה בטיבה מבחינה כספית תזכה את המציע ב- 75 אחוז, השלישית, 70 אחוז וכך הלאה)

10.1.1.2. אמות מידה איכותיות - משקל 20 אחוז

איכות וטיב השירות של המציע ומידת שביעות הרצון משירותיו עפ"י התרשמות ראש אגף שפ"ע (לרבות שיקול דעת והתרשמותו על פי טופס 6 להליך והחומר שיצורף להוכחת עמידה בקריטריון) - 20 אחוז. הדירוג יהיה במצטבר, לפי אמות המידה הבאות:

ניקוד איכות	
9 אחוז	איכות המלצות המציע לצורך ניקוד יצרף המציע לפחות 3 המלצות מגופים להם נתן המציע את השירות בין השנים 2010-2014.*
5 אחוז	מחזור כספי של המציע גבוה מ-1,500,000 ₪, וזאת מפעילות נשוא המכרז. המציע יצרף אישור ר"ח להוכחת עמידתו בקריטריון זה.
6 אחוז	מתן השירות בלמעלה משתי רשויות בין השנים 2012-2014 למשך 24 חודשים ברצף ושמספר תושביהן המצטבר ביחד או לחוד מעל 50,000 תושבים (לא כולל העיר רהט), נכון למועד מתן השירות. 3 אחוז לכל רשות מעל שתי רשויות ועד 6 אחוז במצטבר.

*בהמלצה יציין הממליץ את שביעות רצונו מן המציע- האם מעולה, טוב, סביר. הניקוד יהיה ממוצע ההצעות כאשר המלצה תנוקד כדלקמן:

מעולה – 3 אחוז, טוב, 1 אחוז וסביר 0 אחוז. ניתן לצבור עד מקסימום 9 אחוז.



10.1.2. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית הרשות להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מכל מציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם כעמידה בתנאי הסף, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

10.1.2.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

10.1.2.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות ברשות, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע.

10.1.2.3. כל שיקול אחר המפורט בתקנה 22 לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

10.1.3. **מובהר, כי במקרה של ניסיון רע של המציע עם הרשות ו/או עם רשות מקומית אחרת, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע ויראוה כאילו לא עמדה בתנאי הסף של ההליך, כאספקת השירות לפחות לשתי רשויות מקומיות. מציע המשתתף בהליך יהיה מושקק מלהעלות כל טענה כנגד האמור ומוותר ויתור מלא סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחוקיות סעיף זה.**

10.2. תיקון טעויות

10.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

10.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

10.3. פסילת הצעות

10.3.1. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף ו/או הצעות אם הן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

10.3.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות שיש בהן כדי לפגוע בשוויון או בהליך התחרות ההוגנת בין המשתתפים במכרז.

10.3.3. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של הרשות למחול על פגמים טכניים שנפלו בהצעה בתום לב.

10.3.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת הרשות על-פי כל דין.

10.4. הזוכה במכרז

10.4.1. ועדת המכרזים של הרשות תבחר את הזוכה בכל אזור בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש הרשות, כי הרשות תתקשר עמו בהסכם.

10.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.



10.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לרשות.

10.4.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל העבודות נשוא המכרז והוא חל כיחידה אחת בהתייחס לכל אזור (צפון/דרום).

10.5. סייגים

10.5.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז. המציע בהשתתפותו בהליך והגשת הצעתו מקבל סייג זה ויהיה מושתק מלהעלות כל טענה כנגד האמור.

10.5.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת הרשות, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

10.6. החוזה

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם וקבלת צו התחלת עבודה לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

10.7. זכות עיון בהצעה הזוכה

10.7.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

10.7.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.

10.7.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרד הרשות בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג הרשות, ובכפוף לתשלום הוצאות קבוע בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון.

10.7.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לרשות סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

10.7.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר הרשות, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

11. תנאים כלליים

11.1. הדין החל

11.1.1. הליך זה כפוף לדינים החלים מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

11.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

11.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.



11.2. תנית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בעיר רמלה. ככל שבית המשפט ברמלה אינו מוסמך לדון בתובענה הקשורה במכרז זה, או בהסכם שנכרת מכוחו, תהיה הסמכות המקומית הבלעדית נתונה לבית המשפט המוסמך אשר מקום מושבו הוא בעיר באר שבע.

11.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

11.3.1. כל מציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

11.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת הרשות בגין הוצאות אלה.

11.4. ביטול על ידי הרשות או דחיית תחילת ביצוע העבודה/שירות

11.4.1. הרשות רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

11.4.2. בוטל ההליך על-ידי הרשות, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

11.5. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

11.5.1. יהיה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לרשות את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

11.5.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

11.6. הזמנת עבודה חתומה

ההסכם ההתקשרות יהיה טעון קבלת אישור ראש עיריית רהט, גזבר העירייה ואישור הגופים הרלוונטיים לרבות החשב המלווה מטעם משרד הפנים, לפי העניין. היה ולא התקבל מי מאישורים אלו, ההליך ו/או ההסכם יהיה בטל ומבוטל והמציע לא יהא רשאי לתבוע העירייה בגין ו/או בעקבות ו/או כתוצאה מכך.

11.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

11.7.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי הרשות כמפורט לעיל.

11.7.2. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם.

11.7.3. כל הודעה אשר תישלח על ידי הרשות ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל



بلدية رهط

עיריית רהט

המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט

לפרסום באתר העירייה - ללא להגשה !!!

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.נ.

הנדון: מכרז 1/2017 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף – אזור דרום

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז 1/2017 למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיונות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיונות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחים וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהוו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם הרשות בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו חתימת חוזה וקבלת אישורי הרשות בתאם למסמכי ההליך. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור הרשות למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית הרשות לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם קבלן אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי הרשות בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שזוכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות הרשות, תהא הרשות זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי הרשות וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימת המציע:

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____ 2015

לכבוד: _____

א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על
ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז
1/2017 פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף – אזור דרום (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את
המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

_____ מ.ר.

לפרסום תהליך העירייה - ללא להגשה !!!

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך _____/_____/20____

לכבוד _____

א.ג.נ. _____

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ דרישתכם, עד לסכום 50,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים כולל מע"מ) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות מכרז 1/2017 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף – אזור דרום.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות יעמוד בתוקפו עד ליום 31 מאי 2017.

בכבוד רב,

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק מהצעת המציע למכרז מס' 1/2017 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף – אזור דרום (להלן: "המכרז").
3. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
5. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה + חותמת)



טופס מס' 5

תאריך: 2016/____/____

אישור רו"ח

לכבוד
ועדת המכרזים

ג.א.ג,

הנדון: חברת בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לכל-אחת מן השנים 2013, 2014 ו-2015, היה מחזור הפעילות של המציע בהיקף של לפחות 500,000 ש"ח (חצי מיליון) ₪ (לא כולל מע"מ). בכל שנה כאמור, זאת מתחום הפעילות הנוגע לפינוי אשפה או פסולת ולא לתחומים אחרים.

בדוחות הכספיים של המציע לשנת 2015 אין הערת עסק חי ובמסגרת ביקורת הדוחות הכספיים ולפי היכרותנו את מצבו הכספי של המציע, המציע יוכל למלא אחר התחייבויותיו במסגרת המכרז.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

חתימת המציע: _____



טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון עבר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של חברת _____ בע"מ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז 1/2017 פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף – אזור דרום, שפורסם על-ידי הרשות (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר, כי המציע ביצע עבודות דומות לעבודות נושא המכרז, על פי הפירוט שלהלן:

שנה/בין השנים	שם הפרויקט/ מהות העבודה ומס בתי אב מקבלי שירות	היקף העבודה בש"ח	פרטי המזמין	
			שם איש קשר	טלפון

3. כמו כן, מצורפות אסמכתאות והמלצות לגבי הוותק של המציע, כל זאת כדלקמן:

3.1 _____

3.2 _____

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימת המציע: _____



טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של הרשות או בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד ברשות ו/או עובד הרשות ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של הרשות ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייטנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

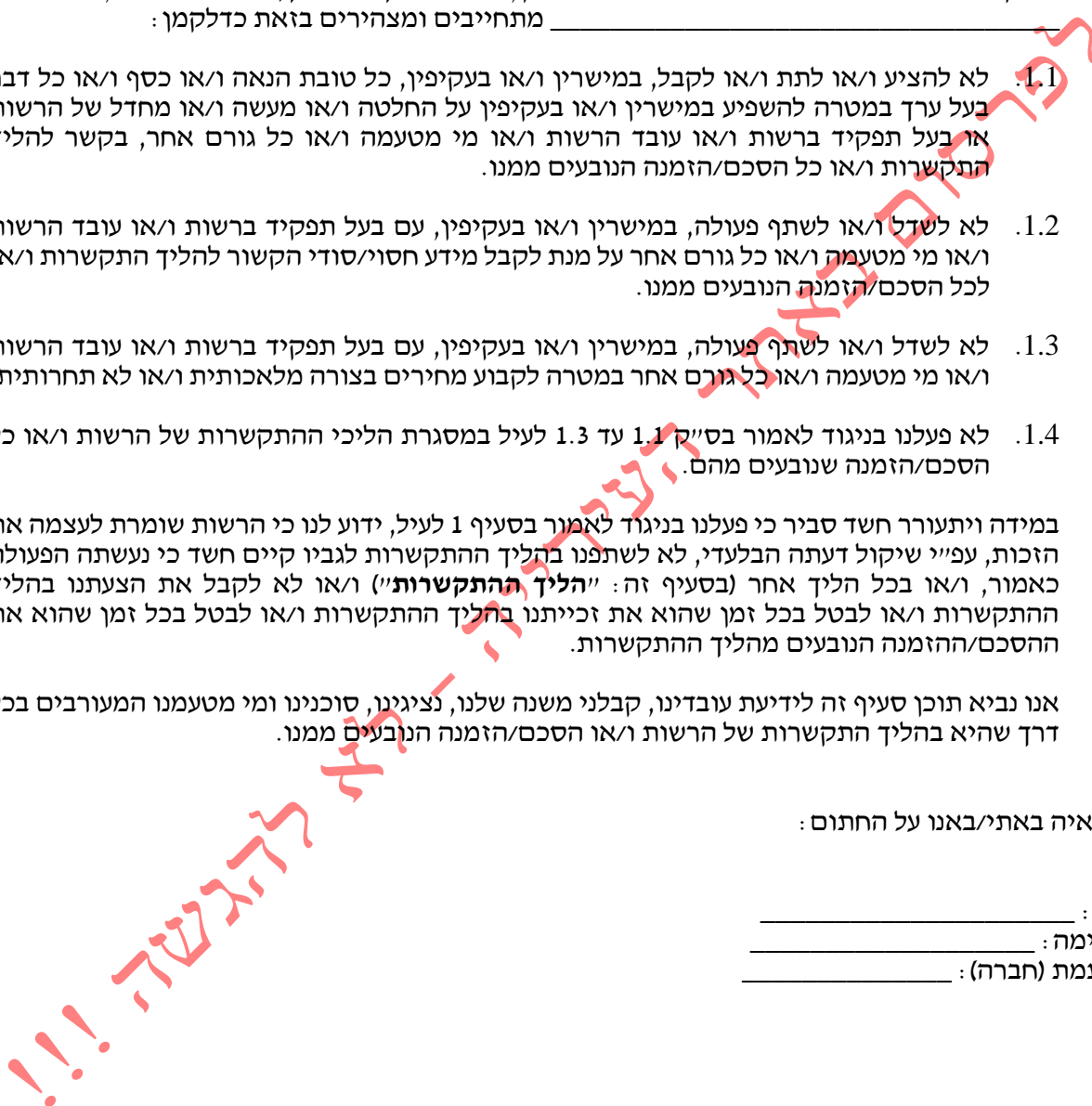
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של הרשות ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____





טופס 8

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.נ,

**הנדון: מכרז 1/2017 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף
טופס הצעה למכרז – הצעת מחיר לאזור דרום**

בהתאם לתנאי המכרז שבנדון, להלן הצעה מטעם: _____:

מספר זיהוי: _____.

תעריף ליום עבודה בהתאם לתנאי המכרז 1,830 ₪ (אלף שמונה מאות ושלשים) (לא כולל מע"מ).

הצעתי ליום עבודה כהגדרתו במסמך זה, לאזור **דרום**.

שיעור ההנחה באחוזים ליום עבודה – אחוז (לא כולל מע"מ)

סכום ההצעה ליום עבודה לפני מע"מ _____ ₪

גובה המע"מ _____ ₪

סכום ההצעה ליום עבודה כולל מע"מ ולאחר הנחה: _____ ₪.

סכום ההצעה מתייחס ליום עבודה כהגדרתו להלן:

ידוע לי כי הצעתי מתייחסת למתן שירות כוללת המרכיבים כדלקמן:

השירות- ביצוע כל העבודות באזור המוצע (דרום), לפי המפורט במסמך ג), נשוא המכרז לרבות כמפורט בנספח מפרט השירותים ולהסכם.

הקף שעות – שמונה (8) שעות ברוטו ביום.

כ"א – נהג + פועל.

משאית מנוף כמפורט במפרט השירותים.

ההצעה אינה כוללת עלות בגין היטל הטמנה ואגרת קליטה באתר מאושר, ואשר ישולם בנפרד על ידי הרשות.

תשלום התמורה, יהיה מכפלה של ערך יום עבודה במספר הימים בהם ניתן השירות בפועל.

בכבוד רב ובברכה,
[שם המציע]

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



טופס מס' 9

לכבוד
עיריית רהט
(להלן: "המזמינה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של ח.פ.
(להלן "הקבלן")
בקשר עם מכרז 1/2017 שעניינו פינוי פסולת גזם ופסולת גושית באמצעות מנוף – אזור דרום
(להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי אנו מבטחים את הקבלן באמצעות הפוליסות להלן:

פוליסות לביטוח חובה.

פוליסות לביטוח רכב צד שלישי / מקיף לרכבים המשמשים את הקבלן. ביטוח צד שלישי של הרכב מורחב לשפות את המזמינה בגין מעשה או מחדל של הקבלן.

פוליסה לביטוח אחריות מעבידים.

הפוליסה מבטחת את חבות הקבלן כלפי כל העובדים המועסקים על ידו. הביטוח מורחב לשפות את המזמינה והבאים מטעמה, במידה ויחשבו כמעבידים של העובדים המועסקים על ידי הקבלן.

פוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי

הפוליסה מבטחת את אחריותו של הקבלן כלפי צד שלישי כלשהו, לרבות המזמינה, בגבולות אחריות של ₪ 4,000,000 לתובע אחד ובמצטבר במשך תקופת הביטוח.

ביטוח זה מכסה תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי, שימוש מכשירי הרמה, פריקה וטעינה. הביטוח מורחב לשפות את המזמינה והבאים מטעמה בגין מעשה או מחדל של הקבלן, ובכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מהמבוטחים על פי ביטוח זה.

1. הפוליסות לעיל תהינה כפופות להוראות להלן:

א. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המזמינה ולגביה הביטוח על-פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי המזמינה, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981. ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפיהם.

ב. הביטוחים על פי הפוליסות הנ"ל לא יצומצמו ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמינה לפחות 60 יום מראש.

ג. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות יחולו על הקבלן בלבד.

ד. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי המזמינה והבאים מטעמה ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ה. אי קיום תנאי מתנאי הפוליסות על ידי הקבלן בתום לב לא יפגעו בזכויות המזמינה והבאים מטעמה.

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



1. זכויות המזמינה והבאים מטעמה לא תיפגענה מחמת אי הודעה על אירוע נזק ו/או איחור בהגשת תביעה בתום לב.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

תאריך שם החותם תפקיד החותם חתימת וחותמת המבטח

פוליסה מס'	עד תאריך	מתאריך	רשימת הפוליסות ביטוח צד שלישי ביטוח אחריות מעביד

פרטי סוכן הביטוח:

שם _____; כתובת _____; טלפון _____

אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן:

פוליסה מס'	עד תאריך	מתאריך	רשימת הפוליסות: ביטוח צד שלישי ביטוח אחריות מעביד

חתימת המציע: _____



טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [המציע] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 70,000 ₪ (במילים: שבעים אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 1/2017 או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות), כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך) בשיעור _____ נקודות. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
3. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד ששך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידכם. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ
טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת הסניף.

חתימת המציע: _____



טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד _____

(גזברות) _____

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____
 כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: _____
 מספר תאגיד: _____
 פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____
 רח' _____ מס' _____ עיר _____
 מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____
 שם הבנק _____ מס' סניף _____
 כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____
 הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות הרשות ללא שהות.

_____ שם
 _____ חתימה + חותמת

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת, כי
 החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את
 הקבלן.

_____ חתימה + חותמת
 _____ תאריך

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק
 _____ חתימת הבנק
 _____ תאריך

חתימת המציע: _____



טופס מס' 12

**הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 1/2017 שעניינו פינוי פסולת גזם ופסולת גושים באמצעות מנוף – אזור דרום (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.3. מועד מתן גזר דין: _____.

1.4. גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.4. מועד מתן גזר דין: _____.

1.5. גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

1.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

חתימת המציע: _____



1.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

_____ עו"ד,

לפרסום באתר העירייה - ללא להגשה !!!

_____ חתימת המציע:



נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז. ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

הנכנסים באתר העירייה - ללא להגשה !!!



טופס מס' 13

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

2. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 2/2016 (להלן: "המכרז") שעניינו פרסום מודעות בעיתונות.

3. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

4. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 4.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 4.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 4.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 4.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 4.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 4.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 4.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 4.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 4.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 4.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 4.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 4.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 4.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 4.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 4.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 4.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 4.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 4.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 4.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 4.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 4.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 4.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 4.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 4.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 4.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 4.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



5. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
6. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז. לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
7. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה. הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
8. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושאת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי ל/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני:

_____, עו"ד



טופס 14

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. מנוף – אזור דרום (להלן: "המכרז"). (להלן: "המציע") למכרז 1/2017 שעניינו פינוי גזם ופסולת גושית באמצעות

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. **הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני**

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) **פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**

3.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:**

3.2.1. **אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.**

א:

3.2.2. **אנוכי ו/או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט** כדלקמן:

3.3. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:**

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות של בן הזוג (חס או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

חתימת המציע: _____



אנ :

3.3.2. למיטב ידיעתי, יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, כדלקמן:

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

אנ

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

חתימת המציע: _____



5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק חיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

חתימת המציע:



לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם



הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדוייקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של ההסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע:



מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז פומבי שפורסם והוא מאושר לחתימה.

עו"ד _____

תאריך: _____

חוזה לביצוע

מכרז מס' 1/2017

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2017

בין:

עיריית רהט

שכתובתה לעניין הסכם זה:

מרכז מסחרי רהט ת.ד. 8 רהט

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה

(להלן: "העירייה" או "המזמין")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ו- _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל:

וברצון המזמין לבצע את העבודות המוגדרות להלן בחוזה זה ונספחיו;

הואיל:

ועל סמך מצגי הקבלן והתחייבויותיו בחוזה ובמסגרת מכרז פומבי מס' 1/2017 שפורסם על-ידי המזמין, הסכים המזמין למסור לקבלן את ביצוע העבודות המפורטות בחוזה זה, הכל בהתאם ובכפוף להוראות חוזה זה;

הואיל:

והקבלן מסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם למפורט בחוזה זה;

הואיל:

וברצון הצדדים להעלות כל המוסכם בניהם על הכתב;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. הגדרות ופירושים:

1.1 המבוא הינו חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 חוזה זה מבטל כל זיכרון דברים ו/או הסדר אחר ו/או מסמך אחר שנערך ונחתם בין הצדדים (אם נערך בכלל). עם חתימת הצדדים על הסכם זה יהיה מסמך זה המסמך המחייב בין הצדדים.

1.3 חוק הפרשנות יחול על החוזה ולמטרה זו יראו את החוזה כחוק.

חתימת המציע: _____

מכרז 1/2017 – פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע – דרום



1.4. אין להסתמך על כותרות סעיפים או כותרות פרקים למטרת פירוש החוזה, והן נעשו לצורך הנוחות בלבד.

1.5. בכל מקרה שהקבלן מסופק בפרוש הנכון של הוראה כלשהי מהוראות החוזה, יהיה הוא חייב לפנות למזמין וזה יהיה מחליט בלעדית בדבר הפרוש הנכון שיש לנהוג לפיו, והוראותיו תחייבנה.

1.6. לביטויים הבאים יהיה הפירוש הנקוב בצדס אלא אם כן נקבע אחרת בסעיף כלשהו במפורש.

"**החוזה**" חוזה זה על נספחיו וכל מסמך שהוסכם כי יהווה חלק מהחוזה, אף אם אינו מצורף אליו בפועל.

"**קבלן אחר או קבלן משנה**" כל מי שמבצע עבודות באתר ואינו הקבלן.

"**האתר**" או "**הפרויקט**" אזור דרום ברהט, כהגדרתו במסכי ההליך מסמך ג'.

"**התכניות**" כל התכניות ו/או המפרטים המצורפים כנספחים לחוזה זה לרבות כל שינוי ו/או תוספת לתכנית, שאושרה בכתב על ידי המזמין ו/או המפקח בקשר עם הפרויקט וכן כל שינוי או תוספת למפרטים שאושרו בכתב ע"י המזמין ו/או המפקח, לרבות כל מפרט או תכנית עבודה ו/או פרטי עבודה שונים שהוכנו על ידי המתכנן

"**העבודות**" כל העבודות/שירותים אותן התחייב הקבלן לבצע בהתאם להוראות החוזה ונספחיו.

"**החומרים**" כל החומרים לצורך מתן השירות ואשר האחריות לאספקתם ולתשלום עבורם תהיה של הקבלן.

"**אמצעים**" אמצעי ייצור, הציוד, הכלים, החומרים, המתקנים וכל יתר הנדרש לבצוע העבודות או שישמש לביצוען ואינו נכלל בעבודות/שירותים. האחריות לספק את האמצעים היא על הקבלן.

"**המפקח**" מי שהתמנה מפקח או מנהל לצורך הסכם זה מטעם המזמין.

"**הרשויות**" כל רשות חוקית הנוגעות ו/או הקובעות כללים ו/או הוראות הקשורות בביצוע העבודה.

2. מהות החוזה

המזמין מוסר בזה לקבלן והקבלן מקבל בזאת על עצמו לבצע על חשבונו ועל אחריותו את ביצוע המלא של כל העבודות המוגדרות בהוראות החוזה על נספחיו לשיעור רצונו המלא של המזמין, לרבות הוראות, הנחיות, השלמות, ביאורים ותכניות שיינתנו ויושלמו מעת לעת במהלך ביצוע העבודות, הכל בכפוף ובהתאם להוראות חוזה זה.

3. נספחים

3.1. מסמכי מכרז 1/2017 ונספחי הסכם זה, הינם חלק בלתי נפרד ממסמכי החוזה.

3.2. על הקבלן לבדוק את מפרט השירותים (להלן: "**מסמכי הפרויקט**") ועליו להביא לתשומת לב המפקח כל אי התאמה או סתירה, בין אלה לבין עצמם ו/או בין איזה מהם לבין נתונים אחרים הקשורים לעבודות, או כל טענה או השמטה בהם אשר ניתן לגלותם בבדיקה סבירה על ידי בעל מקצוע מעולה.



3.3. על הקבלן להודיע למפקח מיד כל אי ההתאמה, סתירה, טעות או השמטה כאמור ונהוג לפי הוראות המפקח. אם תוצא לפועל עבודה כלשהי על יסוד מסמך הכולל אי התאמה, סתירה, טעות או השמטה כאמור מבלי לקבל הוראות על כך מהמפקח, יהיה על הקבלן לשאת בכל ההוצאות שידרשו לתקון המעוות. המפקח יכריע בלעדית בכל הנוגע לעינייים שפסקה זו מתייחסת אליהם.

3.4. בכל מקרה של מחלוקת, יקבע המפקח מטעם הרשות וקביעתו תחייב את הצדדים.

4. מפקח - תפקידיו וסמכויותיו

4.1. המזמין זכאי למנות מפקח ו/או מנהל פרויקט אחד או יותר אשר ימלא את התפקידים המוטלים על המפקח בהתאם להוראות החוזה. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המפקח ולציית לו.

4.2. בצוע העבודות יהיה נתון לפקוח המפקח. את ההוראות והתכניות בקשר לבצוע העבודות יקבל הקבלן רק באמצעות המפקח ואליו יעביר הקבלן את כל פניותיו.

4.3. על הקבלן לבצע העבודות לפי הוראות המפקח ולהנחות דעתו הבלעדית וחוות דעתו של המפקח תהיה סופית בכל הנוגע לעבודות, אופן ביצוען, טיבן ומועדי ביצוען. המפקח יהיה קובע בלעדית וללא עוררין אם באיזה שלב שהוא של ביצוע העבודות אין הקבלן ממלא אחר התחייבויותיו על פי חוזה זה.

4.4. אין בסמכויות המוקנות למפקח וכל שימוש שיעשה בהן על ידו כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה או על פי דין או לצמצמן, או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין או על המפקח כלפי הקבלן ו/או אחרים בגין תביעת הקבלן ו/או כל צד שלישי.

4.5. כל מעשה או מחדל של המפקח לא יחייבו את המזמין, אלא אם הוראה כאמור העלוה להביא למעשה או מחדל כזה הובאה על ידי הקבלן לידיעת המזמין בכתב לפני בצוע ההוראה, והמזמין אישר בכתב ההוראה.

4.6. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למפקח על ביצוע העבודות ועל קיום התחייבויותיו האחרות אלא אמצעי עזר להבטיח כי הקבלן יקיים במלואו את החוזה על כל שלביו ואין היא מטילה על המפקח ו/או המזמין חובה כלשהי להשתמש בזכות הני"ל או לגבי דרך או רמת מהפעלתה.

5. צינת לדין

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם להוראות כל דין, בהתאם לתנאי היתר שניתן ו/או שניתן לעבודות וכפי שיתוקן, אם יתוקן מפעם לפעם ובהתאם לדרישות כל הרשויות הנוגעות לעניין ותנאיהן, הן אלו הידועות וקיימות עתה והן אלו שיהיו קיימות או כפי שישתנו בעתיד וזאת מבלי שהקבלן יהא זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לזו הקבועה בהסכם זה. לא תאושרנה תביעות של הקבלן על סמך טענת אי ידיעת הדין.

6. תקופת ההסכם והתמורה

6.1. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים, החל ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים (להלן: "תקופת ההסכם").

6.2. לרשות שמורה הזכות הבלעדית להאריך הסכם זה בכל פעם לתקופה נוספת של עד ל- 12 חודשים בכל פעם, (להלן: "תקופת האופציה") עד למקסימום של 48 חודשים (כולל תקופת ההסכם). בכל אחת מתקופות האופציה, יחולו כל תנאי ההסכם המקורי, אלא אם צוין אחרת במפורש.

6.3. בתמורה לבצוע כל העבודות ומלוי כל התחייבויות הקבלן בהתאם להוראות החוזה ונספחיו ישלם המזמין לקבלן את הסכום התמורה בהתאם להצעתו בטופס 8 וסכום אישור ההתקשרות הסופי שאושר על ידי המזמין.



- 6.4. מוצהר ומוסכם בזאת ע"י הצדדים כי התמורה וכן המועדים השיעורים ואופן תשלומם, כמפורט הנם סופיים ומוחלטים.
- 6.5. מרכיבי התמורה הנ"ל לא צמודים לשום מדד או מטבע (כולל שינויים במחירי חומרים).
- 6.6. למניעת ספק מוצהר, כי כל ההוצאות והתשלומים מכל סוג ומין שהוא הכרוכים בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה וכל הנובע ממנו במישרין או בעקיפין, ישולמו ע"י הקבלן בלבד (למעט תשלומים שנקבע לגביהם בהסכם זה במפורש כי העירייה תשלם אותם). כולל אספקת החומרים כהגדרתם בחוזה זה.
- 6.7. מבלי לפגוע בכל סעד אחר העומד למזמין על פי חוזה זה ו/או על כפי כל דין הרי ביצוע התשלומים יידחה אוטומטית ללא ריבית אם לא יעמוד הקבלן בלוח הזמנים או אם לא יאשר המזמין ו/או המפקח בכתב כי העבודות הושלמו לשביעות רצונם - לפי העניין.
- 6.8. התמורה הנקובה בהסכם זה מהווה תמורה מלאה עבור רווח הקבלן ועבור כל ההוצאות שעמד בהם בקשר עם ביצוע העבודות מבלי למעט מכלליות האמור, כוללת התמורה תשלום עבור מחירי והובלתם, ציוד, כלי-עבודה, מחיר החשמל הדלק והמים הדרושים לביצוע העבודות, שכר עבודה ותנאים סוציאליים של עובדי הקבלן, הוצאות שימוש בציוד ובכל עבודה וכן כל הוצאות העמסה, פריקה, והובלה של החומרים, ציוד וכלים כל ההוצאות הקשורות באחסון, הגנה, שמירה וביטוח, הוצאות הנהלת עבודה, מדידה, תיקונים אחרי עבודת קבלני המשנה השונים, הוצאות כלליות וכל המסים ותשלומי החובה האחרים הקשורים בביצוע העבודות ו/או הנובעים ממנו, לרבות המסים וההיטלים המוטלים על חומרים וציוד מכל סוג שהוא, מסים מכל מין וסוג שהוא החלים על התמורה, דמי הביטוח הלאומי החלים עליו ו/או מי מעובדיו, כמו כן התמורה בעבור האחריות ו/או התשלומים בעבור פעולות אחרות, והכל בין אם הקבלן חזה אותם מראש בעת הגשת ההצעה וחתמת החוזה ובין אם לאו.
- 6.9. בהעדר הסכמת המזמין בכתב תהיה התמורה האמורה קבועה וסופית לכל תקופת ההסכם ולא תשתנה מכל סיבה שהיא. כל שינוי ו/או ויתור שיעשו בקשר עם תשלומי ביניים ו/או תנאי ומועדי התשלום לא יהיה בהם כדי לשנות תנאי החוזה ו/או לחזור מתנאי החוזה.
- 6.10. מובהר, כי היטל הטמנה ואגרת קליטה ישולמו על ידי המזמין.

7. הגשת חשבונות ותשלומים

- המזמין ישלם לקבלן את התמורה במועדים ובתנאים כמפורט להלן:
- 7.1. בתום כל חודש ועד ה-10 לחודש שאחריו, יהא על הקבלן להגיש למפקח ו/או למזמין חשבון המתייחס לעבודות שבוצעו.
- 7.2. החשבון ייבדק על ידי המפקח ו/או המזמין תוך פרק הזמן של 14 יום מיום הגשתו. האישור יהיה בכתב בתוך אותו מועד. האישור יינתן לחשבון כולו או חלקו, כפי שימצא לנכון. אישור בכתב כאמור הוא תנאי מוקדם לבצוע כל תשלום.
- 7.3. מהסכום לתשלום יופחתו כל התשלומים שהוקדמו ו/או ששולמו ו/או שזקפו על חשבון והתמורה (אם נעשו תשלומים כאלה) בחשבונות קודמים וכל סכום שהמזמין זכאי לקבל או לגבות מהקבלן.
- 7.4. בכל מקרה בו יהיה (אם יהיה) שינוי או סטייה מהוראות סעיף זה יהיו שינויים ו/או סטייה אלה זמניים והמזמין יהיה רשאי להורות כי התשלומים יעשו על פי הוראות סעיף זה אף אם נתן הסכמתו לשינויים ו/או סטייה כאמור.



7.5. הרשות תהיה רשאית לדרוש קבלת העתק תלושי השכר של נותני השירות לרשות מטעם הקבלן לצורך בדיקתם ו/או אישור רו"ח כי שולמו לנותני השירות שכרם לרבות הפרשות סוציאליות כדין.

7.6. מובהר, כי תשלום התמורה ייעשה בכפוף לכך שנמסר לקבלן צו התחלת עבודה חתום על ידי מנהל אגף שפ"ע. באין צו התחלת עבודה כאמור ו/או ככל שהקבלן יסטה בביצוע העבודה/שירות מהאמור בצו התחלת העבודה, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה בגין ביצוע העבודה, זאת אף אם העבודה בוצעה בפועל. הקבלן בחתימתו על ההסכם מצהיר, כי יהיה מושתק והינו מוותר על כל טענה ו/או תביעה בשל כך כנגד הרשות ולרבות בעילת עשיית עושר ולא במשפט.

8. ערבויות

8.1. הקבלן יעביר למזמין ערבות ביצוע בסך של 70,000 ₪, בהתאם לנוסח הקבוע בטופס 10 למסמכי ההליך. כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ימסור הקבלן לעירייה במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן.

8.2. הערבות תהא בתוקף עד לתאריך תום תקופת ההסכם, וככל שתוארך תקופת ההסכם בהתאם לקבוע בהסכם זה, יאריך הקבלן תוקף הערבות עד לתום 90 ימים מתום התקופה המאורכת וימציא העתק הערבות המוארכת ו/או אישור מקורי על הארכה, כתנאי להארכת התקופה בפועל.

8.3. לא קיים הקבלן הוראה מהוראות חוזה זה ו/או ביצע הפרה של התחייבויותיו לפי הסכם זה, רשאית העירייה לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לקבלן על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הקבלן יהיה רשאי לשלם לעירייה את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוט, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את העירייה או בכדי להעניק לקבלן כל זכות להשבת דמי הערבות.

8.4. אי מסירת הערבות על ידי הקבלן מהווה הפרה יסודית של החוזה זה, והעירייה תהיה רשאית לבטלו באופן מיידי.

8.5. חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי העירייה, יהיה על הקבלן להפקיד ערבות נוספת כך שבידי העירייה תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 9א' לעיל.

8.6. למען הסר קבלן, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנן סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הקבלן מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.

8.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהיה רשאית בכל זמן להוכיח כי נזקה גבוה יותר ולתובעו מהקבלן ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהעירייה ו/או לשלול ממנה מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לה עפ"י כל דין.

8.8. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי העירייה כמתאים לדרישותיה, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

8.9. מוצהר למניעת ספקות, כי אין סכום הערבויות מגביל את המזמין בתביעותיו מהקבלן, ובמידה שהמגיע למזמין מהקבלן יעלה על סכום הערבויות, יהיה המזמין זכאי לגבות את הסכום העודף בכל דרך שימצא לנכון.

8.10. כל עוד לא המציא הקבלן למזמין את ערבות הביצוע דלעיל לא תחול על המזמין חובה לשלם לקבלן כל סכום שהוא ולפרק הזמן שנקבע לתשלום על ידי המזמין יתווסף בפרק זמן זה לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלהשיא.



9. ביצוע ודיווח

9.1. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות לא יאוחר מאשר תוך 3 ימים מדרישת המזמין בכתב (להלן - "צו התחלת עבודה") ולבצע את העבודה בהתאם למפרט השירותים המצ"ב **כנספח 1** והתחייבותו במסגת המכרז. . הקבלן יעבוד הן בשבתות והן בחגים, לרבות, חגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית, ויתאים את כוח העבודה לשם כך.

9.2. בכל מקרה של אי מילוי הוראות הסכם זה ו/או אי מתן השירות כמתבקש, ישלם הקבלן למזמין פיצוי מוסכם וקבוע מראש כמפורט **בנספח 2** להסכם זה. סכום הפיצויים מהווה אומד דעת הצדדים ונקבע לאחר שהקבלן בחן את דרישת המזמין ומצא אותה סבירה.

9.3. המזמין זכאי לנכות סכומי הפיצויים הנ"ל מהמגיע לקבלן ו/או לגבותם בכל דרך אחרת.

9.4. סכום הפיצויים הנ"ל נקבעו לאחר הערכה שקולה וזהירה של מינימום הנזקים שיגרמו למזמין עקב אי ביצוע העבודות במועד וכנדרש, אולם במקרה שהנזק בפועל יעלה על סכומי הפיצויים הנ"ל יהיה המזמין זכאי לגבות מהקבלן את הפיצויים הנ"ל וכל סכום נוסף עד לכסוי הנזק.

9.5. אין בתשלום הפיצויים הנ"ל כדי לשחרר את הקבלן מאיזה מהתחייבויותיו לפי החוזה זה.

9.6. הקבלן מתחייב לבצע העבודות ברציפות, בשקידה, באמצעים ובקצב באופן התואם את לוח הזמנים של המזמין.

9.7. על הקבלן לדווח למפקח בהתאם לדרישת המפקח, על התקדמות מתן השירות וביצוע העבודה.

9.8. לא מילא הקבלן את התחייבותו כאמור לעיל, יהיה המזמין זכאי לנהוג באחת או יותר מהדרכים הבאות:

9.8.1. לבצע את העבודות או כל חלק מהן באמצעות קבלן אחר או נוסף ובמקרה זה יפחת מחיר העבודות מהסכום שישולם לאותו קבלן.

9.8.2. להודיע על ביטול החוזה והפסקת ההתקשרות, וזאת בהודעה מראש ובכתב של 48 שעות.

10. איסור הסבת החוזה ו/או התקשרות עם קבלני משנה

10.1. הקבלן **אינו** רשאי להסב לאחרים כל או חלק מזכויותיו ו/או התחייבויותיו עפ"י החוזה ו/או לבצע את העבודה באמצעות קבלני משנה, ולרבות תוך שיתוף פעולה עם קבלן אחר שהינו זכין באזור אחר במסגרת הליך זה.

10.2. הקבלן אינו רשאי להסב לאחרים זכויותיו ו/או התחייבויותיו לרבות ביצוע העבודה באמצעות קבלני משנה או זכיינים אחרים בהליך זה, אלא אם קיבל אישור המזמין, בכתב ומראש. המזמין אינו חייב לאשר הסבת זכויות או חובות של הקבלן ו/או לאשר ביצוע העבודה באמצעות קבלני משנה, ולא יהיה חייב לנמק את החלטתו. הסב הקבלן את זכויותיו לאחר ו/ו השתמש בקבלן משנה לצורך ביצוע העבודה/שירות יישלם פיצוי מוסכם ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 50,000 ₪. 10.3. מובהר כי הוראות סעיף זה חלות גם על הסבת החוזה (כולו או חלקו) ו/או הפעלת קבלן משנה כאמור, ביחס לקבלן **אחר** העובד בעיר רהט על-פי המכרז ו/או כל התקשרות אחרת עם העירייה.

11. שמירה, השגחה ובטיחות

11.1. הקבלן יהיה אחראי לבטיחות עובדיו ויערוך להם את כל הנדרש לצורך הבטחת בטיחותם בעבודה.

11.2. הקבלן יחתום על התחייבות לשמירה על בטיחות עובדיו בעבודה בנוסח המצ"ב כנספח 3.



12. אחריות לנזקים

12.1. הקבלן אחראי לכל נזק ולתשלום כל הוצאה כמפורט להלן, הנגרם, במישרין או בעקיפין, במהלך בצוע העבודות ו/או עקב בצוע העבודות, באתר או בסביבתו, בגין מעשה או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו, וכל מי שנתון למרות הקבלן או פועל לפי הזמנתו או ברשותו, וכן לכל נזק שהוא תוצאה של גורם אחר אשר על הקבלן לכסותו בביטוח כמוגדר להלן, ואלה הנזקים:

12.1.1. נזק גוף (לרבות - מוות, חבלה, פגיעה או ליקוי גופני, נפשי או שכלי) לכל אדם, לרבות המפקח, המזמין ועובדיו, הקבלן, מבקרים, מוזמנים וקבלנים אחרים ועובדיהם של כל אלה.

12.1.2. אבדן ו/או פגיעה ו/או נזק לעבודות, לצידוד, לחומרים, לאמצעים ולכל רכוש איזה שהוא, כולל רכושם על אלה המפורטים לעיל. הוראות סעיף זה תחולנה גם על כל פגיעה אבדן או נזק שיגרמו תוך כדי או עקב בצוע עבודות בדק בהתאם להוראות שלהלן. האחריות דלעיל חלה בין אם הנזק אירע או נתגלה בתקופת העבודה או בתקופת הבדק ובין אם בכל זמן אחר.

12.2. הקבלן יהיה חייב לשפות ולפצות את המזמין מיד לפי דרישתו הראשונה באופן מלא בעד כל הוצאה, הפסד, מניעת רווח, אחריות תביעה או הליכים משפטיים בגין אותן פגיעות, אובדן או נזק שהקבלן אחראי להם כאמור בסעיף אי לעיל.

12.3. מבלי לפגוע באחריות הקבלן כאמור לעיל בסעיף זה חייב הקבלן לתקן, מיד לפי דרישת המזמין או הניזוק, כל נזק לרכוש על חשבונו הוא ולשביעות רצונו של המפקח, למפקח הרשות לבחון בכל עת את האמצעים בהם נקט הקבלן למניעת נזק כאמור ולתקנו, ועל הקבלן לציית להוראות שנתנה ע"י המפקח. לא תוקן הנזק ע"י הקבלן במועד שנקבע ע"י המפקח, אזי הזכות למזמין לתקן הנזק על חשבון הקבלן ועל הקבלן לשפות את המזמין מיד לפי דרישתו בגין כל הוצאה שהמזמין הוציא לשם תיקון הנזק.

12.4. הסכומים שעל הקבלן לשלם למזמין כאמור לעיל יחשבו כחוב המגיע מהקבלן למזמין לפי החוזה והמזמין יהיה זכאי לנכותו מכל סכום שיגיע ממנו לקבלן ו/או לגבותו בכל דרך אחרת ו/או להסב אותו לאחר ללא צורך בהסכמת הקבלן. תעודה חתומה ע"י המפקח המאשרת החוב הנ"ל תהיה ראייה מכרעת ללא עוררין בדבר סכום הנקוב בה.

13. ביטוח ושיפוי:

13.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי דין, הקבלן מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט להלן ובנספח אישור על קיום ביטוחים המצ"ב כמסמך 9 למסמכי ההליך. נספח זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה (להלן: "אישור על קיום ביטוחים").

13.2. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על הקבלן בלבד.

13.3. הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בהסכם זה הנם מזעריים. על הקבלן יהיה להסדיר ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו ולעירייה.

13.4. הקבלן יבטח את רכושו ואת הנזק התוצאתי שעלול להיגרם לו באם רכושו יפגע או יינזק.

13.5. בכל ביטוח שיערוך הקבלן ירשם סעיף בדבר וויתור על תחלוף כלפי העירייה והבאים מטעמה.

13.6. בכל ביטוח שיערוך הקבלן לא יחול סעיף ביטוח כפל כמפורט בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א-1981 לגבי פוליסות ביטוח של העירייה.



- 13.7. הקבלן יסדיר ביטוח המכסה אותו ואת העירייה בפני כל הסיכונים הגלומים בהפעלה ופעילות נשוא הסכם זה ולצורך כך גם ימסור למבטח שלו תיאור מלא ומדויק של כל הפעילות והשירותים המסופקים על ידו לעירייה .
- 13.8. במידה והקבלן יעסיק קבלנים מטעמו או ישכור רכב לשימוש , יחולו הסדרי הביטוח בהתאמה על הקבלנים והרכבים .
- 13.9. מוסכם כי תנאי מוקדם לחתימת העירייה על הסכם זה, הוא שהקבלן ימסור לעירייה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.
- 13.10. לפחות 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא הקבלן לעירייה אותו שוב לעירייה כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן :...".
- 13.11. הפרה של סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו), תהווה הפרה של תנאי יסודי ומהותי בהסכם, על כל המשתמע מכך.
- 13.12. האמור בסעיף זה (על סעיפי המשנה שלו), הינו תנאי מקדמי להתחלת פעילות של הקבלן על פי הסכם זה ו/או להמשך פעילותו אם וככל שתמומש האופציה להארכת תקופת ההתקשרות. העירייה תהיה זכאית למנוע מן הקבלן את פעילותו במקרה שהאישור כאמור לא הומצא לה לפי המועד שצוין לעיל או שהאישור שהומצא אינו תואם את הוראות הסכם זה ונספחיו.
- 13.13. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור ביטוח כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לקבלן מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי העירייה כאמור לעיל, אין בו כדי להטיל על העירייה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 13.14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך .
- 13.15. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההסכם עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש לפי הסכם זה , יישא הקבלן בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך .
- 13.16. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות .
- 13.17. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות.
- 13.18. הקבלן מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או הבאים מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים, והוא פוטר בזאת את העירייה מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול במקרה של ביצוע נזק בזדון.
- 13.19. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה, יהא הקבלן אחראי לנזקים שייגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי, ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי העירייה, והוא יהא מנוע מלהעלות כל טענה כאמור כלפי העירייה.
- 13.20. לא עמד הקבלן בהתחייבויות לפי המפורט לעיל במלואם או בחלקם, תהיה העירייה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם במקומו של הקבלן ועל חשבונו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח כאמור, וזאת



מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של הקבלן תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת ההסכם.

13.21. הקבלן מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו, בגין כל הנזקים, ההוצאות, הפסדי ההכנסות, וכו' אשר יוכח כי נגרמו לו כתוצאה מהפרת התחייבויות למזמין לפי הסכם זה (כולן או חלקן), על ידו או על ידי מי מטעמו, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר התרופות העומדות למזמין כנגד הקבלן עקב הפרת התחייבויותיה על-פי כל דין.

14. עובדים

14.1. הקבלן יספק על חשבונו ועל אחריותו את כל כוח האדם הדרוש לבצוע העבודות, ולכל הפחות את כוח האדם המפורט בנספח השירותים (לפחות נהג+ פועל), וכן, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

14.2. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המפקח, בדבר החלפת עובדים שאינם מתאימים לביצוע העבודות או לדרישות המכרז ו/או הרחקתו של כל אדם המועסק על ידי הקבלן לאחר קבלת דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיק אדם זה בעבודות, בין במישרין ובין בעקיפין.

14.3. בכל מקום בו יעבדו עובדים בקשר עם בצוע חוזה זה, יקיים הקבלן כלפיהם את כל הוראות החוק והנהוג לרבות סידורי תברואה רווחה בטיחות העונים על דרישות הדין ועל הדרישות המיוחדות המתחייבות מהעבודות.

14.4. למניעת ספקות מוצהר במפורש, כי הקבלן הינו קבלן עצמאי והוא לבדו ישא באחריות לכל הזכויות הסוציאליות של עובדים אלה (כגון - ניכוי מס הכנסה וביטוח לאומי, תשלומים לקרנות איגודים מקצועיים לרבות לקרן פועלי בנין ותשלומים סוציאליים אחרים) ולכל החובות החלות עפ"י דין על מעביד כלפי עובדיו וכי למטרות הדינים הנ"ל הינו "מבצע הבנייה" ו- "מנהל העבודה". כן מוצהר במפורש כי לא קיימים כל יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הקבלן, עובדיו וכל המשתתף בבצוע העבודות. המזמין אינו חייב כלפי הנ"ל בכל חובה ונובעת, במישרין או בעקיפין, מיחסי עובד ומעביד, והקבלן מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בגין כל תביעה שתוגש נגדו בכל הנוגע בכך. הקבלן יישא באחריות לפיצוי העובדים והתלויים בהם ו/או כל אדם אחר על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש), חוק הביטוח הלאומי או כל הוראת חוק אחרת.

14.5. הקבלן ישמור על קיום הוראות תצהירו בדבר שמירת זכויות עובדים, וידווח על כל שינוי מטופס מס' 13 שחוגש כחלק ממסמכי ההליך והתקשרות זו.

14.6. הקבלן יכלול בחוזה התקשרותו עם קבלן המשנה(ככל שתאושר על ידי הרשות לקבלן להתקשר עם קבלן משנה) סעיף בו מתחייב קבלן המשנה כלפי הקבלן הראשי שעסיק עובדים זרים אשר לקבלן המשנה אשרת שהייה ועבודה תקפים עבורם וסעיף בו מתחייב קבלן המשנה בתשלום שכרם של העובדים, קביעת עובדת התקשרותו הישירה עמם, קביעתו את תנאי עבודתם ומרותו עליהם.

15. אמצעים לביצוע ההתחייבות של הקבלן

15.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, והינו מצהיר כי ברשותו או בהישג ידו, האמצעים הדרושים לביצוען היעיל של העבודות בקצב הדרוש להשלמתן.

15.2. היה ולפי שיקול דעתו הבלעדי והסופי של המפקח, האמצעים או חלק מהם אינו מספיק ואו אינו מתאים לבצוע העבודות, יהיה על הקבלן להחליפו על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח, ובתוך הזמן שנקבע על ידי המפקח, וזאת ללא תמורה נוספת כלשהי, ומבלי שהחלפה כאמור תזכה את הקבלן לסטייה כלשהי מהקבוע בהסכם.



16. טיב בצוע

העבודות יבוצעו על פי דרישות והוראות הדין הרלוונטיות לצורך ביצוע העבודה.

17. יומנים ושמירת מסמכים

17.1. הקבלן יחזיק וינהל יומן יומי לפחות בשלושה עותקים בו ירשום את כל המפרטים הנוגעים למהלך העבודה, הוראות שניתנו לו ע"י המפקח וכל פרטים נוספים שרישומם ידרוש ע"י המפקח. על הקבלן לדאוג לכך שהיומן ישקף את כל מהמך ביצוע העבודות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על הקבלן לרשום ביומן מידי יום פרטים בדבר:

- 17.1.1. זהותם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודות;
 - 17.1.2. תקלות והפרעות בביצוע העבודות;
 - 17.1.3. הוראות שניתנו לקבלן על ידי המפקח;
 - 17.1.4. הערות המפקח בדבר מהלך ו/או אופן ביצוע העבודות;
 - 17.1.5. רישום מלא ושוטף של כל סידורי העבודה שנמסרו לקבלן;
 - 17.1.6. כל רישום אחר שהמפקח יראה לנכון המתייחס בכל דרך שהיא לעבודות שיש בו לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות;
- 17.2. היומן ישמש לפי הצורך גם למתן ורישום הערות המפקח והוראות המפקח לקבלן, ועל הקבלן לציית לכל הערות והוראות המפקח שנרשמו ביומן, בין אם בנוכחותו ובין אם העדרו.
- 17.3. על הקבלן לחתום מידי יום על היומן, ואולם הקבלן רשאי להסתייג מכל פרט מהפרטים הרשומים ביומן ע"י המפקח תוך 3 ימים ברישומם על ידי מסירת הודעה בכתב למזמין. ובלבד שדבר הסתייגותו של הקבלן ירשם ביומן. לא הודיע הקבלן על הסתייגותו כאמור, רואים אותו כאילו אישר את נכונות הפרטים הרשומים ביומן, בין אם חתם עליהם ובין אם לאו.
- 17.4. רישומים ביומן אשר נחתמו על ידי המפקח, פרט לאלה שהקבלן הסתייג מהם במפורש באופן האמור לעיל, יחייבו את הקבלן וישמשו כראיה בין הצדדים על העבודות הכלולות בהם. אולם בכל מקרה לא ישמשו כשעצמם עילה לדרישת כל תשלום.

18. שינויים, תוספות והפחתות

- 18.1. בכפוף להוראות פיסקה ב' להלן רשאי המפקח להורות בכל עת שימצא לנכון על כל שינוי בעבודות לרבות - צורתן, אופיין, סגנון, איכותן, סוגן, גודלן, כמותן, גובהן, מתארן וממדיהן, לרבות תוספות ועבודות נוספות, או צמצום, הפחתות או ביטול עבודות (להלן: בשם הכולל - "שינויים") הכל כפי שימצא לנכון, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו ללא סיג או מגבלה. הוראות שינויים תימסר לידי הקבלן בכתב, ובהודעה מראש על מנת לאפשר לו להתארגן ותכלול לוי"ז לביצוע השינויים.
- 18.2. במקרה של ביצוע שינויים, עבודות נוספות שידרשו יתומחרו על בסיס התמורה הנקובה בהסכם, על בסיס יומי.
- 18.3. הרשות רשאית להגדיל או להקטין את היקף העבודות בהתאם להוראות הדין לעניין זה.
- 18.4. כל שינוי שיש בו להגדיל את הוצאות הרשות יהיה לו תוקף אך ורק אם ניתן בכתב ונחתם על ידי ראש הרשות, הגזר והחשב המלווה. באין חתימת אחד מהשלושה על המסמך, לא יהיה למסמך כל נפקות ואף אם בוצעה העבודה בפועל, לא יהיה בביצוע העבודה כדי לחייב את הרשות.



18.5. ידוע לקבלן כי כל שינוי ו/או תוספת במחיר ו/או בהיקף העבודה ו/או ביצוע שינויים בעלי השלכה כספית, יהיה בכפוף להזמנת עבודה חתומה כדין.

18.6. ידוע לקבלן התקציב המאושר וכי חל איסור לחרוג ממסגרת התקציב המאושר. חריגה ללא אישור מראש ובכתב על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין, יהיו על חשבון הקבלן בלבד ולא יחייבו את המזמין.

18.7. הזמנת עבודה שלא נחתמה על ידי מורשי החתימה של המזמין, הקבלן יהיה מנוע מלתבוע בגינה.

19. הפסקת העבודות

19.1. הקבלן יפסיק את ביצוע העבודות, לפי הוראה בכתב מאת המזמין, בהתראה מראש של 48 על פי הודעה מראש ובכתב וללא צורך בהנמקה מאת המזמין.

19.2. הסכום שישולם לקבלן במקרה של הפסקת ביצוע העבודות יהיה- ערך העבודה שבוצעה עד לתאריך הפסקת העבודות, בהתאם למחירים והשיעורים הנקובים בנספחי חוזה זה ההליך.

19.3. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן.

20. הפרות ותרופות

20.1. הפרה יסודית של חוזה זה תהיה כל אימת שהקבלן לא בצע במועד כל התחייבות על פיו וכל הפרה יסודית אחרת במשמעה על פי הדין. הופר הסכם זה הפרה יסודית, המזמין יהא רשאי לבטל החוזה ללא מתן פיצוי כלשהו לקבלן.

20.2. הזכות למזמין לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו לקבלן או לנכות מכל סכום המגיע לו מהקבלן בכל דרך אחרת בצוע הקיזוז או הניכוי אינו מחייב הודעה מהמזמין.

20.3. אין לקבלן זכות עיכובן על העבודות ו/או החומרים ו/או המקרקעין בגין כל סכום שייגע לו מהמזמין.

20.4. מבלי לפגוע בכלליות החוזה זה, הפרת האמור בסעיפים 2,6,7,9,13,14,15,21 של החוזה מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את המזמין בפיצוי מוסכם בסך 50,000 ₪ ללא הוכחת נזק ומבלי שהדבר ייגרע מכל זכות של המזמין, לרבות דרישה לסעד כספי מהקבלן בגין הנזקים שנגרמו למזמין.

20.5. הפרת הקבלן חוזה זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970, או הפרת תנאי אחר מתנאי חוזה זה ולגבי הפרה זו ניתנה לקבלן ארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאית העירייה בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל חוזה זה, ו/או לחלופין רשאית העירייה לבצעה בעצמה ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הקבלן וזאת על חשבון הקבלן, וכל זאת בנוסף על כל זכות שיש בידי העירייה על פי כל דין לאכוף על הקבלן לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי החוזה ולחלט את ערבות הביצוע שנמסרה על ידי הקבלן, זאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.

20.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור, תהיה העירייה רשאית לבטל חוזה זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לקבלן ולחלט את ערבותו, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

20.6.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הקבלן;

20.6.2. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לקבלן.

20.6.3. אם הקבלן הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.



- 20.6.4. אם הקבלן הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת העירייה בכתב.
- 20.6.5. אם הקבלן הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי החוזה.
- 20.6.6. אשר יש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה שהקבלן או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה זה.
- 20.6.7. אם הקבלן נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 20.6.8. אם התברר לעירייה כי הקבלן מסר מידע כוזב באחד או יותר מן הפרטים האמורים במכרז זה על נספחיו ותצהיריו.
- 20.7. עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאית העירייה לשקול בין בעצמה ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא חוזה זה, ולחלט את ערבות הקבלן.
- 20.8. מבלי לפגוע בכל זכות אחרת של העירייה על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין, במקרה שהקבלן לא יבצע את התחייבויותיו או חלק מהן לפי הסכם זה, או לא יבצען לשביעות רצון העירייה, תהיה העירייה רשאית לבצע התחייבויות אלו בעצמה ו/או על ידי אחרים ולנכות את עלות ההתחייבויות בתוספת 15 אחוז מהתמורה לה זכאי הקבלן על פי חוזה זה, וכן לחלט את ערבות הקבלן.
- 20.9. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות הסכם זה בנוגע לתשלום פיצוי מוסכם בהתאם למפורט **בנספח 2** להסכם זה.
- 21. שנות**
- 21.1. מוסכם במפורש כי בצוע כל וכל אחת מהתחייבויות המזמין עפ"י חוזה זה מותנה בכך שהקבלן יקיים תחילה את התחייבויותיו עפ"י חוזה זה שעליו לקיים עד לאותו מועד, והמזמין זכאי, מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בחוזה זה, לעכב בצוע התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו עד לאחר שהקבלן קיים את התחייבויותיו כאמור.
- 21.2. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 21.3. כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 21.4. כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.
- 21.5. שום התנהגות מצד איזה מהצדדים לא תחשב כויתור על איזה מזכויותיו עפ"י החוזה ו/או עפ"י הדין, או כויתור או כהסכמה מצדו לאיזה הפרה או אי קיום של תנאי מתנאי החוזה, או כנותנת דחייה או ארכה לבצוע כל פעולה אשר יש לעשותה עפ"י החוזה או כשנוי, בטול או תוספת של תנאי שהוא, אלא אם נעשה במפורש ובכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל הסכמה מצד המזמין או המפקח או הקבלן לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 21.6. הצדדים מסכימים, כי תקופת ההתיישנות בקשר לכל זכות תביעה מכח הסכם זה הינה שלוש שנים מיום היווצרות עילת התביעה. חלף מועד עילת התביעה כאמור בסעיף זה יהיה הקבלן מושתק מלהעלות כל תביעה כנגד העירייה ו/או לפנות כנגדה לערכאות משפטיות.
- 21.7. בחתימתו על חוזה זה מוותר הקבלן על זכות לתבוע איפת ההסכם, כאשר במקרה של תביעה כנגד העירייה, תעמוד לקבלן אך ורק זכות לתביעה כספית.



21.8. מוסכם בזאת כי לקבלן לא תעמוד מכל הסכם זה כל זכות עיכובן ו/או זכות קיזוז כל שהיא ובחתימתו על הסכם זה, מוותר הוא על כל זכות כאמור.

21.9. לבתי המשפט המוסמכים בבאר שבע תהיה סמכות שיפוט בלעדית שיורית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מחוזה זה.

21.10. כתובות הצדדים הן כמפורט בצד שמותיהם בפתח החוזה וכל הודעה שתמסור למי מהצדדים לחוזה זה לפי הכתובת דלעיל תחשב כנמסרת לידו בתום 72 שעות מעת מסירתה בדואר במכתב רשום.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו ת.ז. _____.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים
לחתום בשמו על הסכם זה.

עו"ד, _____
תאריך: _____

עיריית רהט
באמצעות ראש עיריית רהט מר טלאל
אלקרינאוי וגזבר העירייה מר סאדק
דלאשה והחשב המלווה מר שמעון בניטה.

אני הח"מ, שרון שטיין עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי
המורשים לחתום בשמה.

עו"ד, _____
תאריך: _____



מסמך ג' – נספח 1 לחוזה

מפרט השירותים

1. הגדרות

במפרט זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצדם:

מנהל אגף שפ"ע בעיריית רהט ו/או מי מטעמו	"מנהל"
אחראי מטעם הרשות שמתמנה לפקח על מהלך ביצוע העבודות על ידי הקבלן.	"מפקח"
מי שהוכרז כזוכה במכרז	"הקבלן"
מי שמשמש מטעם הקבלן כנציגו מול הרשות	"איש קשר"
ביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה וכל הוראה מהמנהל.	"העבודה/ות"
שטח שאינו ברשות הרבים ;	"שטח פרטי"
כל השטח הציבוריים לרבות, רחובות, כבישים, מדרכות, מדרחוב, גנים ציבוריים, חורשות, שטח ציבורי פתוח, נחלים וכיוצ"ב.	"שטח ציבורי"
אבן שפה, תמרורים, מעקות, ריהוט רחוב (ספסלים, לוח מודעות, וכד'), תחנות אוטובוס, תחנות הסעת נוסעים, מערכות על קרקעיות ותת קרקעיות של צנרת מים, ביוב, תיעול וניקוז, מערכת חשמל ועמודי חשמל לרבות בעלי 4 רגליים והשטח שבין הרגלים, מערכת טלפון וטלוויזיה בכבלים או בלוויין, מערכות הולכת גז, וכיוצ"ב ;	"תשתיות"
כל מקום בשטח השיפוט של העיר, בו יידרש הקבלן לבצע עבודה	"אתר"
חלק מהעיר שיוגדר בהתאם לתוכנית העבודה השבועית ;	"גזרה"
שטח ברשות, שיוגדר, בו יבצע הקבלן את העבודות בהתאם לתוכנית העבודה השבועית ;	"אזור"
שטח הנמצא באזור ברשות, שהוגדר כמתחם, הכולל רחובות שטחים ציבוריים, כבישים, מפרצי חניה, מעברים, משטחים שונים, ספסלים, מדרכות, שבילים, כולל כניסות לחצרות מבנים כ 2 מ' מהמדרכה, רחובות, גומות עצים, מעקות, קירות, עמודים, פנסי תאורה, ריהוט רחובות ושולטים וכולם בהתאם לתוכנית העבודה השבועית בה יבוצעו עבודות האיסוף והפינוי ;	"מתחם"
כל ימות השנה כולל ערבי חג וימי חול המועד, לרבות שבתות וחגי ישראל וכן בחגים המוסלמים.	"ימי עבודה"
כלי רכב וציוד הנדרשים לביצוע העבודות נשוא המכרז.	כלי רכב וציוד
דמי קליטה בגין בפסולת המגיעה משטח השיפוט של הרשות לאתר מאושר	אגרת הטמנה
היטל על הטמנת פסולת באתר לסילוק פסולת בהתאם לאמור בתוספת לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד - 1984.	היטל הטמנה אגרת קליטה
אתר אליו תפונה הפסולת שתיאסף בעיר כפי שיוורה מנהל אגף שפ"ע.	תחנת מעבר / מטמנה
פסולת גינה לרבות שורשים, ענפים, עלים בשטחי הרשות לרבות על מדרכות, שבילים, דרכים, כבישים, שטחים פתוחים, ליד בניינים או בתים צמודי קרקע, מוסדות ציבוריים, מרכזים מסחריים, אזורי תעשייה ומלאכה.	פסולת גזם
חפצים וגרוטאות, לרבות רהיטים, מכשירים, ציוד חשמלי, דודי שמש, ציוד רכב, מתכת, פסולת הקשורה לתעשייה, מלאכה ומסחר, וכיוצא בזה, המושלכת לרשות הציבור לרבות בצידי הדרכים, מדרכות, כבישים, שבילים, פארקים, חורשות, שטחים פתוחים וכיו"ב המצויים בתוך כלי אצירה או מחוצה להם.	פסולת גושית
גוויות וחלקי גוויות וחלקי פנים של בעלי חיים מכל סוג.	פסולת פגרים ופסדים
פסולת הנותרת משיפוצי בניינים בתוך או בסמוך לכלי האצירה או נמצאות על מדרכות, שבילים, כבישים, אזורי מגורים, תעשייה, אזורי פתוחים וכיוצ"ב.	פסולת בנין
כל פסולת מיוחדת שיוחלט עליה על ידי מנהל אגף שפ"ע ברשות.	פסולת מיוחדת
מתקן טמון בקרקע בנפח 14ועד 6 קוב, אשר קולט לתוכו אשפה ו/או פסולת מוצקה.	טמוני קרקע

חתימת המציע:



2. הציוד והאמצעים

2.1. כלי רכב וציוד

2.1.1. לצורך ביצוע עבודות פינוי פסולת הגזם והפסולת הגושית עפ"י מסמכי המכרז והחוזה, מתחייב הקבלן להחזיק ולהפעיל את כלי הרכב כמפורט להלן: רכב מנוף:

מפרט כלי רכב

פירוט הדרישה	נושא
רכב מסוג משא הכולל מיכל לקליטת פסולת ומנוף הרמה	יעוד
<u>2013</u> לפחות	שנתון
לפחות 14,999 ק"ג.	משקל כולל של הרכב
19 (תשעה עשר) קו"ב לפחות	מיכל קליטת פסולת(ארגז) רכינה
ריצפה 4 מ"מ לפחות, קירות 3 מ"מ לפחות	מידות
2 דלתות כנף אחוריות	פתח
בוכנה טלסקופית	הרמה

2.1.1.2. על הקבלן להעמיד לטובת ביצוע העבודות כמות של 1 כלי רכב שמותקן עליו מנוף המתאים לביצוע העבודה לפי תנאי השטח.

2.1.1.3. לכל כלי רכב כאמור, תותקן, בהתאם לדרישות הרשות, מערכת לאיתור רכבים מסוג GPS בעלת יכולת איתור באופן רציף (ON-LINE) לרשות לרבות הרשאות צפייה עבור הרשות.

2.1.1.4. הקבלן יתקין לכלי הרכב שלטים בגודל, בצבע, בכמות ובכיתוב שיקבעו ע"י המנהל.

2.1.1.5. לאורך כל תקופת החוזה והתקופות המוארכות, לא ישתמש הקבלן לצורך ביצוע עבודות מכרז זה, בכלי רכב אשר גילם לא יעלה על שלוש שנים (משנת יצור 2013 ואילך), אלא אם כן אישר המנהל אחרת בכתב, לאחר שבדק את מצבם של כלי הרכב. בכל מקרה, לא יעלה גילם של כלי הרכב לאורך כל תקופת המכרז על 3 שנים.

2.1.1.6. הקבלן יצייד את כל המשאיות שברשותו בפנסים לראיית לילה, ציוד עזרה ראשונה, כלי ניקיון ובכלל זה: יעה מפח, קלשון, מטאטא כביש (ברזל) ומגרפת עלים ובכל אמצעי הבטיחות הנדרשים עפ"י חוק.

2.1.1.7. הקבלן יצייד את עובדיו על חשבונו, בגדי עבודה, בהתאם לעונות השנה, בצבע ובכיתוב עליהם יורה המנהל, באפודה זוהרת בכל שעות העבודה ובנעלי בטיחות.



2.2. תקלות בכלי הרכב והציוד

2.2.1. הקבלן מתחייב לוודא, כי כלי הרכב יהיו תקינים וכשירים בכל עת לביצוע העבודות ויהיו להם כל הרישיונות והביטוחים הנדרשים על פי כל דין והוראות חוזה זה.

2.2.2. במקרה של תקלה בכלי הרכב ו/או ציוד המופעלים על ידי הקבלן בביצוע העבודות, ידאג הקבלן לתיקון מיידי של התקלה או לרכב חליפי העונה על כל דרישות חוזה זה, וזאת תוך 3 שעות מקרות התקלה, לא נפתרה התקלה תוך 3 שעות כאמור, על הקבלן להעמיד כלי רכב ו/או ציוד חליפי תוך 6 שעות מקרות התקלה, וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו היום. לא עשה כן והדבר מעכב, לדעת המנהל את ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, רשאית הרשות להשתמש בכלי רכב אחר ו/או בציוד אחר ולחייב את הקבלן בהוצאות שימוש.

3. תיאור העבודות

3.1. היקף עבודות מוערך

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בימים ובשעות בהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לו וכפי שיורה לו המנהל מעת לעת:

3.1.1. מובהר בזאת והקבלן מודע וערוך לכך כי אזורי פינוי הפסולת אינם מצויים ברצף גיאוגרפי.

3.1.2. משמרת תהא בת 8 שעות ברוטו.

3.1.3. מוסכם ומובהר בזאת בין הצדדים כי הרשות תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להגדיל או להקטין את היקף העבודות שהוזמנו מהקבלן, ע"י גריעה ו/או שינוי של כמות ו/או תדירות האיסופים והפינויים ו/או שינוי תכנית העבודה ו/או שינוי מועדי הפינוי.

3.1.4. כל הגדלה בהיקף העבודות טעון אישורו של המנהל והזמנת עבודה מאושרת של גזבר הרשות שתינתנה בכתב ותימסרנה לקבלן 14 יום מראש.

3.1.5. לקבלן לא תהא כל טענה או דרישה לפיצוי או תביעה בגין הפחתה/תוספת של עבודה. מחירי העבודה לא ישתנו כתוצאה מהפחתה או תוספת.

3.1.6. הקבלן מודע לכך כי דרישות חוק לאיסוף ופינוי פסולת למחזור (חובת פינוי פסולת למחזור) התשנ"ח - 1998 עשויות לצמצם את היקף העבודות.

3.2. נוהלי עבודת איסוף וסילוק פסולת הגזם ופסולת גושית

3.2.1. הקבלן מתחייב לפנות ולאסוף כל הפסולת הגזם והגושית מאזור האיסוף והפינוי בהתאם לתוכנית העבודה וכפי שיורה לו המנהל מעת לעת.

3.2.2. הקבלן יפנה, יוציא, ינקה הן ידנית והן באמצעות כלי ניקיון ויטאטא כל פסולת המצויה באזור פינוי הפסולת, לרבות בסמוך לכלי אצירה, ברדיוס של 5 מטר, בערימות מגובבות על המדרכה, בשבילים, או בתפוזרת, במדרכות המצויות באזור פינוי הפסולת ובכבישים. הקבלן מתחייב לפנות, להוציא, לנקות לטאטא באמצעות כלי ניקיון או ידנית כל פסולת שתמצא לכל אורך מסלול העבודה שלו הן בערמה והן בתפוזרת, באזור פינוי הפסולת ובכל מקום שיורה לו המנהל.



3.2.3. בנוסף לפינוי פסולת הגזם והגושית הקבלן ידאג לפנות פסולת פגרים גוויות וחלקי גוויות של בעלי חיים מכל סוג .

3.2.4. בסיום עבודת הקבלן באזור פינוי הפסולת, ידאג הקבלן להשאיר את אזור פינוי הפסולת כולו על תקינותו, כשהוא נקי לחלוטין ומסודר.

3.2.5. הקבלן ינחה את עובדיו לבצע את העבודות בזהירות, תוך הקפדה על איסוף כל הפסולת, זו המצויה המגובבת בערימות ו/או בתפוזרות, תוך שמירה על אי פיזור פסולת ברחוב לכלי הרכב והקפדה על מניעת נזילת מיצי פסולת מכלי הרכב. במידה ותישפך פסולת או מיצי פסולת מכלי הרכב במהלך ביצוע פינוי או אחריו, מתחייב הקבלן לנקות את האזור באופן מיידי.

3.2.6. הקבלן מתחייב להימנע מהקמת רעש במהלך פינוי הפסולת וביצוע העבודות על פי חוזה זה. באופן שקט ומבלי להפריע את מנוחת התושבים. הקבלן מודע לכך כי יתכן והעבודות או חלקן תתבצענה בשעות הלילה ומבין את חשיבות קיום התחייבויותיו.

3.2.7. במידה ואזור פינוי מסוים או חלקו יחסמו לתנועה, מכל סיבה שהיא, במועד בו על הקבלן לפנותם יודיע על כך הקבלן למנהל מיידי. הקבלן מתחייב לחזור ולפנות את הפסולת לא יאוחר משעתיים לאחר זמן הפינוי המקורי.

3.2.8. הקבלן ידאג למלא מדי בוקר יומן עבודה עפ"י הוראות המנהל. יומן העבודה ימולא וייחתם מדי יום ע"י המנהל.

3.2.9. מובהר בזאת כי, כל יציאת רכב המנוף יציאת לרבות ריקון הפסולת משטח השיפוט של הרשות יהא רק לאחר אישור המנהל ו/או מי מטעמו.

3.2.10. הקבלן מתחייב כי הובלת הפסולת תעשה במשאיות להם ארגזים המכוסים היטב,

3.2.11. באופן אשר ימנע את שמיטתה ופיזורה של הפסולת היבשה במהלך הנסיעה.

3.3. פינוי באירועים ובמועדים

3.3.1. הקבלן מתחייב להיערך לפנות את הפסולת בכמות ו/או בהיקף גדולים יותר מההיקף והכמות המשוערים המפורטים לחוזה זה, במועדים, חגים, באירועים עירוניים ובמקרים חריגים, עפ"י הודעה שתינתן לו בכתב מהמנהל 12 שעות מראש ולצורך כך יקצה כמות כלי רכב, ציוד וכוח אדם נוספים ככל שיידרש לביצוע העבודות בצורה מקצועית, יעילה ומהירה.

3.3.2. בחגים ובמועדים הבאים, עבודות האיסוף תתבצענה כביום עבודה רגיל: חגי ישראל וחגי המוסלמים.

3.4. אתר הטמנה וקליטה

3.4.1. הקבלן מתחייב לסלק את הפסולת אך ורק למטמנה שתאושר ע"י הרשות.

3.4.2. הובהר לקבלן והוא מאשר בחתימתו, כי הרשות רשאית, עפ"י שיקול דעתה, בכל עת, לשנות את אתר הטמנה והקליטה אליה יש לפנות את הפסולת.



3.5. אגרות והיטלים

3.5.1. הרשות תישא בסך עלויות האגרות והיטלי ההטמנה של כל הפסולת המעורבת שתפונה מכלל שטח שיפוט הרשות אל אתר מאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה לטיפול בפסולת מובהר כי עלויות האגרות והיטלי ההטמנה ישולמו ע"י הרשות ובתנאי שהקבלן הופנה לאתר ההטמנה באמצעות תעודה חתמומה על ידי המפקח מטעם העיריה.

3.5.2. כניסה לאתר ללא האישור כנדרש בסעיף 3.5.1, לא תזכה את הקבלן בתמורה והפסולת לא תחשב כשייכת לעיריית רהט והסכום יקוזז מחשבונו של הקבלן.

4. עובדים

4.1. הקבלן יעמיד לטובת ביצוע משימותיו את כוח האדם הבא:

סוג כלי הרכב	מספר כלי הרכב	מס' עובדים נדרש לרכב
משאית מנוף	1	מפעיל + 1 עובד

4.2. העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיזית לביצוע המשימות.

4.3. העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.

4.4. העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית.

5. איש קשר מטעם הקבלן ואמצעי תקשורת

5.1. הקבלן יעמיד איש קשר עבודה מטעמו אשר יהא זמין בקשר ובטלפון בכל שעות העבודה, לפניות הרשות.

5.2. הקבלן, ימלא אחר הוראות המנהל בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, וימלאו יומן עבודה בו ירשום מדי יום את כל העבודות, האמצעים, לוח הזמנים של ביצוע העבודה בפועל, כמפורט להלן.

5.3. לאיש הקשר מטעם הקבלן יהיה טלפון סלולרי, אותו יישא במשך כל שעות היום. אחזקת מכשירי הטלפונים, לרבות רישוי, תיקונים והחלפת חלקים, הינה על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן, בנוסף יספק הקבלן מכשיר קשר נוסף לרשות וטלפון סלולארי עם מצלמה, יכולת קישור וגלישה באינטרנט, על חשבונו.

5.4. על הקבלן לדאוג לקבל את פניות המוקד העירוני באופן שוטף ולדאוג לטיפול הפניות מול מוקד העירוני בהתאם להנחיות הרשות.

5.5. לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח, דין הנציג של הקבלן כדין הקבלן.

5.6. על הקבלן חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לעבודה על כל היבטיה, לרבות לאיכות, כמות והספק ביצוע העבודה.



6. הפסקת עבודות

- 6.1. הרשות רשאית להורות לקבלן, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, על הצורך בהפסקת העבודות, כולן או מקצתן, לפרק זמן מסוים או לצמיתות מסיבות שאינן קשורות בביצוע חוזה זה. והקבלן מתחייב למלא אחרי הוראה כזו של הרשות לא יאוחר מ- 10 ימים ממועד קבלת ההוראה.
- 6.2. הופסקו העבודות כאמור לעיל, לפרק זמן של יותר משלושים יום, רשאי הקבלן לדרוש מהרשות עריכת חשבון סופי עבור אותם חלקי עבודות שבוצעו על-ידו עד למועד הפסקת העבודות לפי המחירים ותנאי התשלום הנקובים בחוזה זה לחלקי עבודות אלו.
- 6.3. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעת פיצויים ותביעה עבור הוצאות מיוחדות שנגרמו לו.
- 6.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חילוקי דעות מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על-ידו. כמו כן פיגור בתשלום התמורה לקבלן על ידי הרשות במועד, לא תהווה עילה להפסקת עבודה ותהווה הפרה יסודית של החוזה.

7. תיקון ליקויים

- 7.1. לעניין סעיף זה, "ליקוי" הוא כל ביצוע חלקי / רשלני של עבודה / מטלה / התחייבות לביצוע / משימה / שירות שחב הקבלן בין עפ"י תנאי המכרז / החוזה / תוכנית העבודה / סיכום בינו לבין הרשות.
- 7.2. הקבלן מתחייב לתקן, על חשבונו, ליקויים בעבודות (להלן: "ליקויים"), לשביעות רצונם של המפקח, המנהל והרשות מיד עם דרישתו.
- 7.3. לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, תהא הרשות רשאית לתקן את הליקויים על חשבונו של הקבלן ותהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה. אין האמור גורע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה.
- 7.4. הקבלן יהיה אחראי לכל הליקויים שתוקנו על ידו.
- 7.5. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי סעיף זה, יהא רשאית הרשות לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן,
- 7.6. תהא הרשות רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות מיוחדות מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא הרשות רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

8. שמירת דינים

- 8.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רשיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.
- 8.2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.



- 8.3. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את הרשות בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.
- 8.4. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג - 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.
- 8.5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א - 1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי העיר ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

תפוסת באתר העירייה - ללא להגשה !!!



מסמך ג - נספח 2 לחוזה

טבלת פיצויים מוסכמים

מובהר, כי אין בגביית פיצוי מוסכם לפי הטבלה כדי להוות ויתור מצד העירייה על סעדים אחרים המגיעים לה מכוח הדין או ההסכם עצמו

מס'	הפרה	פיצוי מוסכם בש"ח (לא כולל מע"מ)
1	אי לבישת אפודה זוהרת ונעלי בטיחות-לעובד	100
2	אי דיווח על תחילת העבודות בכל יום עבודה ו/או אי דיווח על סיום העבודות בסיומו של כל יום עבודה למקרה בודד	500
3	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת	500
4	העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל	500
5	אי ניקוי השטח לאחר הפינוי לשביעות רצון המפקח והדבר לא תוקן לאחר שניתנה הוראה על כך.	1,000
6	אי ביצוע עבודת פינוי ואיסוף בקטע שבתוכנית העבודה בתוך פרק הזמן שנקבע לכך	500
7	אי כיסוי ארגז הרכב בהובלה מחוץ לשטח השיפוט של הרשות	500
8	אי העמדת רכב בהתאם לשנתון הקבוע בהסכם ובתנאי המכרז לכל יום	1,500
9	גרימת נזק לתשתיות לכל מקרה.	מלוא התשלום יחול על הקבלן ללא הגבלת סכום
10	זליגת תשטיפים ו/או שמנים מכלי הרכב המופעלים - לכלי רכב מקרה בודד	500
11	אי החלפת רכב שאינו מתאים להגדרתו בהסכם ובתנאי המכרז (בכל מקרה שאינו נכלל בסעיף 8 לעיל).	1,000
12	אי הצבת שילוט על הרכב על פי דרישת הרשות - ליום	100
13	מסירת עבודות לקבלן משנה ללא אישור הרשות-למקרה	50,000
14	אי עמידה בכלל תנאי הבטיחות הנדרשים עפ"י חוק ו/או נוהל בטיחות (לרבות הפעלת כלי רכב ללא ביטוח/רישונות וכו')-למקרה	3,000
15	אי תיקון תקלה בכלי הרכב ו/או ציוד המופעלים על ידי הקבלן בביצוע העבודות תוך 3 שעות מקרות האירוע-למקרה	1,000
16	אי ביצוע סבבים בהתאם לתכנית העבודה ליום	500
17	אי העמדת ציוד הנדרש לניקוי פיזי וכלי עזר לעובד לצורך ביצוע העבודה	500

חתימת המציע:

מכרז 1/2017 - פינוי מנוף - גזם גושית וטמוני קרקע - דרום



מסמך ג' - נספח 3' להסכם

נספח בטיחות וגהות

1. הקבלן יקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
2. הקבלן נותן הסכמתו לשאת במלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי הרשות והציבור כיוצא פועל של עבודתו וינקוט בכל אמצעי הזהירות בביצוע עבודתו.
3. הקבלן מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לכל החוקי ותקנות מכוחם התקפים או שיהיו תקפים.
4. הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והראות הבטיחות של החברה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.
5. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.
6. הקבלן יהיה אחראי לכך, שכל עבודה, לרבות עבודה כזו המבוצעת על ידי קבלני משנה, תבצע באופן בטיחותי, בהתאם להוראות הדין, ותחת פיקוחו הישיר של הקבלן, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.
7. הקבלן ימנה לפני תחילת העבודה, מנהל עבודה שיאושר על ידי הרשות.
8. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח - 1988, ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז - 2007 ולכללי הזהירות בנסיבות הקיימות.
9. ביצוע עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת מיכלים וכד') תבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל - 1970 וע"פ הוראות הבטיחות הנדרשות.
10. עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים ע"פ חוק החשמל.
11. עבודות בדרכים יבוצעו, בכפוף לקבלת היתר בכתב לביצוע עבודות בדרכים מאת הרשות ומשטרת ישראל בהתאם להוראות כל דין.
12. הקבלן יעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות ע"פ הסכם זה, עובדים להם הכישורים המתאימים לביצוע העבודות. הקבלן ידריך את העובדים מטעמו וזאת על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית.
13. הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויפקח שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם ובכלל זה: ביגוד והנעלה, קסדות מגן, כובעים כפפות, משקפי מגן ציוד למניעת נפילה מגובה ועוד.
14. עובדי הקבלן יהיו כשירים לעבודה מבחינה רפואית.
15. הקבלן יספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו או מי מטעמו בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז.
16. הנני מאשר כי קראתי תוכן מסמך זה, ואני מתחייב לפעול על פיו

שם הקבלן: _____

תאריך: _____

חתימת הקבלן: _____

חתימת המציע: _____



מסמך ג' – נספח 4 לחוזה: שטחים הכלולים באזור דרום

אזור דרום: שכונה 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 33, 34, מתחם 5, מתחם 4 וחממות או כל אזור אחר נוסף שיקבע על-ידי המנהל אגף שפ"ע.

סיום באתר העירייה - ללא להגשה !!!