



بلدية رهط

עיריית רהט

עיריית רהט

מכרז פומבי (מסגרת) מס' 13/2017

אספקה והתקנת מערכות מיזוג אוויר
במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט

לעיריית רהט
העירייה - לא להגשה !!



מכרז 13/2017: תוכן עניינים

עמ'	מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז
5	לוחות זמנים וטבלת תיוג
7	1. כללי
9	2. הגדרות
10	3. תחולת הפרויקט
10	4. תקופת ההתקשרות
11	5. תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לזוכה
	5.1 אישור נציג הזוכה
11	5.2 מסמכים נוספים שעל הזוכה לצרף
12	5.3 אישור יועמ"ש – היעדר ניגוד עניינים
12	6. לוחות זמנים
	6.1 מכירת מסמכי המכרז
13	6.2 מפגש מציעים
14	6.3 שאלות הבהרה
15	6.4 הגשת הצעות למכרז
15	6.5 שינוי לוחות הזמנים
15	7. הוראות כלליות
	7.1 מסמכי המכרז
16	7.2 אישור הבנת תנאים
16	7.3 שינוי תנאי המכרז
17	7.4 מידע המסופק למציעים
17	8. הגשת ההצעות
	8.1 התאמה לתנאי המכרז
18	8.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן
18	8.3 הצעה חתומה
18	8.4 אופן הגשת מסמכי המכרז
19	8.5 תוקף ההצעה
19	8.6 בדיקת ההצעות
20	8.7 בקשה למתן פרטים והבהרות להצעה
20	8.8 משא ומתן עם המשתתפים במכרז



21	9. תנאי הסף להשתתפות בהליך
21	9.1 אזרחות או תושבות בישראל
22	9.2 ניסיון מוכח
23	9.3 יבואן או ספק מורשה
24	9.4 פסילה על הסף – ניסיון רע
24	9.5 עמידת המזגנים בתו תקן ישראלי
24	9.6 צירוף פרטי צוות טכני
25	9.7 מחזור כספי מינימאלי
25	9.8 העדר רישום הערת "עסק חי"
25	9.9 ערבות הצעה
26	9.10 אסמכתאות על-פי דין
27	9.11 מסמכים ונתונים נוספים
29	10. מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים
30	11. הצעות למכרז
30	11.1 אופן הגשת הצעות המחיר
31	11.3 ההצעה הכספית – הוראות שונות
31	12. הבחירה בין ההצעות
31	12.1 כללי
33	12.2 תיקון טעויות
33	12.3 פסילת הצעות
33	12.4 הזוכה במכרז
33	12.5 הצעה יחידה
34	12.6 התקשרות עם המציע השני במדרג
34	12.7 סייגים
34	12.8 סמכות ראש העיר במקרים מיוחדים
34	12.9 ההסכם
34	12.10 זכות העיון בהצעה הזוכה
35	13. תנאים כלליים
35	13.1 הדין החל
35	13.2 תניית שיפוט ייחודית
36	13.3 הוצאות השתתפות בהליך
36	13.4 ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע
36	13.5 ההצעה - הצעה בודדת
37	13.6 קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך
37	13.7 כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות
38	טופסים נספחים להזמנה להציע הצעות
38	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה
40	טופס מס' 2 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד
41	טופס מס' 3 ערבות בנקאית (להצעה)



42	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס מס' 4
43	אישור רואה חשבון	טופס מס' 5
44	תצהיר בדבר ניסיון עבר + נספח	טופס מס' 6
47	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	טופס מס' 7
48	הצעה כספית	טופס מס' 8
50	אישור על קיום ביטוחים	טופס מס' 9
53	ערבות בנקאית (ביצוע)	טופס מס' 10
54	פרטי חשבון בנק לתשלום	טופס מס' 11
55	הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	טופס מס' 12
57	טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם העירייה	טופס מס' 13
59	תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח	טופס מס' 14
63	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	טופס מס' 15
69	הסכם בין העירייה ונספחים תעודת גמר	מסמך ב' נספח א'
97		
98	כתב כמויות (הצעת מחיר)	מסמך ג(1)
99	מפרט טכני מיוחד	מסמך ג(2)

העירייה - ללא להגשה !!



לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים (מכרז 13/2017)

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מכירת מסמכי המכרז	21.5.17	10:00	6.1.1
2	מפגש מציעים	30.5.17	10:00	6.2.1
3	סיום מכירת מסמכי המכרז	6.6.17	13:00	6.1.1
4	מועד אחרון לשאלות הבהרה	1.6.17	14:00	6.3.1
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	7.6.17	13:00	6.4.1

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז. בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתאות לצירוף
1.	הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 1,000 ₪.	6.1.3 + 9.11.2	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע
2.	הוכחת השתתפות במפגש מציעים	6.2.10	פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע
3.	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנסאלו וככל שניתן מענה)	6.3.4	העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע
4.	אישור הבנת תנאי המכרז	7.2.2	טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע
5.	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	7.3.3	הודעה בכתב מטעם העירייה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע
6.	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	8.2.2	טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע
7.	חתימה על כל מסמכי ההצעה	8.4.3 + 8.3.1	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך
8.	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	8.3.2	טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח
9.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	9.1.2.1.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם
10.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	9.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם החברות
11.	תעודת זהות (ליחיד)	9.1.2.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת זהות
12.	הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)	9.1.2.2.2	צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודת הזהות שלהם
13.	ניסיון מוכח	9.2.3.1	טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין
14.		9.2.3.2	נספח לטופס מס' 6 ממולא על-ידי הרשויות השונות
15.	יבואן או ספק מורשה	9.3	אישור נאמן למקור – יבואן או ספק מורשה
16.	אישור תו תקן	9.5.2	אישור נאמן למקור – תו תקן
17.	צירוף פרטי צוות טכני	9.6.1	טופס מס' 6 תעודות זהות קורות חיים תעודות הכשרה



18.	מוזחור כספי	9.7.3.1	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח
19.	היעדר הערת "עסק חי"	9.8.2	טופס מס' 5 חתום במקור על-ידי רו"ח
20.	ערבות הצעה ע"ס 10,000 ₪ בתוקף עד ליום 30.9.2017	9.9.1	טופס מס' 3
21.	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	9.10.1	טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד
		9.10.2	אישור תקף – ניהול ספרים כדין
		9.10.3	אישור תקף – ניכוי מס במקור
		9.10.4	תעודת עוסק מורשה
22.	היעדר ניגוד עניינים	9.11.1.1	טופס מס' 15 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד
23.	שמירה על זכויות עובדים	9.11.1.2	טופס מס' 12 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד
24.	היעדר הרשעה פלילית	9.11.1.3	טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד
25.	פרופיל של המציע	9.11.1.4	פרופיל של המציע
26.	הסכם חתום	9.11.2	מסמך ב' חתימה על ההסכם ונספחיו במקומות המיועדים לכך
27.	תעודות אחריות	9.11.3	
28.	הצעה כספית/עמלה מוצעת		טופס מס' 8

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתא	מועד להשלמה
1.	ערבות ביצוע	5.2.4	טופס מס' 10	7 ימים
2.	אישור קיום ביטוחים	5.2.2	טופס מס' 9	7 ימים
3.	פרטי חשבון בנק	5.2.1	טופס מס' 11	7 ימים
3.	הצהרת זוכה טרם חתימה	5.2.3	טופס מס' 13	7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת העירייה על ההסכם.



מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 13/2017)

1. כללי

1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמיןכם, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות להתקשרות מסגרת לאספקת והתקנת מזגנים מפוצלים ומיני מרכזיים, במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט, כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

מודגש כי לעניין הליך זה ו/או החוזה שייכרת מכוחו, כלל העבודות כולל את אספקת המערכות לאתר בו מבוצעות העבודות (לרבות רכישתן), וכן, את כלל העבודות הדרושות לשם התקנת המערכת במבנה.

1.2. מובהר, כי ביצוע העבודות נשוא מכרז זה מותנה בקבלת הזמנה פרטנית לרכישת והתקנת המזגנים (להלן: "הזמנת עבודה"). כל הזמנת עבודה תהיה פרטנית בהתאם לרכישת המזגנים שתבקש בה, היא תהיה חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה (ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה), והכל בכפוף לקיומו של תקציב מאושר לביצוע הזמנת העבודה הפרטנית.

לצורך קביעת המסגרת הכספית המקסימאלית לעניין הליך זה, ומבלי שהדבר יהווה התחייבות כלשהי מצד העירייה לגבי כמויות רכישה מינימאליות או בהיקפים כספיים מינימאלית, נקבע סכום ההתקשרות השנתי על 750,000 ₪ (כולל מע"מ), כאשר סכום זה יהיה ניתן להגדלה בהתאם להוראות תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

1.3. על המציע האחריות להחזיק מלאים לצורך עמידתו בתנאי ההסכם ואספקת המזגנים במועד, כאשר כלל, אספקת מזגנים והתקנתם תיעשה תוך 14 ימים ממסירת הזמנת עבודה למציע, אלא אם קבעה העירייה אחרת.

1.4. המציע יספק אחריות של שלוש שנים לעבודת להתקנת המזגן וכן למזגן שהותקן על ידו.

1.5. למען הסר ספק מובהר, כי ההתקשרות עם המציע הזוכה, הינה התקשרות מסגרת ואין בה כדי להוות התחייבות העירייה בכל צורה שהיא, להזמנת כמות מינימום או מקסימום של מזגנים מן המציע ו/או כל כמות שהיא, ואין בה כדי בשום צורה שהיא כדי להקנות למציע הזוכה בלעדיות באספקת ו/או התקנת מזגנים עבור עיריית רהט.

עוד מובהר, כי בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית להתקשר עם גורמים נוספים ו/או אחרים לאספקת מערכות מיזוג אויר למוסדות חינוך ו/או למבני ציבור ברהט, לרבות, מגופים משותפים לרשויות מקומיות או משרדי הממשלה (כגון: אשכול נגב מערבי, מכרזים משותפים של החברה למשק וכלכלה), והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. עוד מובהר כי העירייה תעשה כן, ותתקשר עם צד שלישי כאמור, בכל מקרה שבו היא תקבל מענקים ו/או החזרים מצד גופים מממנים, לרבות, במסגרת קידום פרויקטים של התייעלות אנרגטית ו/או חסכון בחשמל.

על כן, יראו מראש את כל המשתתפים בהליך זה כמוותרים מראש לגבי היקף ההתקשרות ו/או היקף ההזמנות שיישלח לזוכה במהלך תקופת ההסכם שייכרת בין הצדדים, ואין באמור במכרז זה ו/או בהתקשרות מטעמו כדי להוות התחייבות מכל סוג שהוא לגבי כמויות נרכשות ו/או היקפי הזמנות מינימאליים, וכי סכום המסגרת השנתי לעניין מכרז זה (כמפורט בסעיף 1.2 לעיל), הוא אך רק לצורך קביעת הרף



העליון לרכישות ואין בו כדי להוות התחייבות כלשהי לרכישת כמות מסוימת או מינימאלית של מערכות מיזוג אוויר.

1.6. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.6.1. מסמך א': הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.6.2. מסמך ב': הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של ההסכם.

1.6.3. מסמך ג': מסמכים טכניים (הניתנים לצירוף גם באמצעות מדיה מגנטית) כדלקמן:

1.6.3.1. מסמך ג(1): כתב כמויות (המהווה גם אומדן למכרז).

1.6.3.2. מסמך ג(2): מפרט טכני מיוחד להליך זה (דרישות ביצוע).

1.6.3.3. מובהר, כי מקום בו לא ניתנה התייחסות במסגרת המפרט הטכני המיוחד, אזי לצורך הליך זה, יראו את המפרט שבהוצאת הוועדה המשותפת למשרד הביטחון ומשרד הבינוי והשיכון (המפרט המשרדי) כמפרט הטכני של הליך זה.

עוד מובהר, בנוסף למפרט הטכני המיוחד, יראו את המפרט המשרדי כאמור כחלק בלתי נפרד מן המפרט הטכני, זאת בכל הנוגע להשלמת הוראות חסרות או לפרש הוראות קיימות במפרט הטכני המיוחד שהוכן לצורך הליך הזה.

1.7. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת הצעה, את אופן הגשת הצעה ואת אופן בחירת הצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת הצעה) כמפורט להלן.

1.8. כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

1.9. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, היא איננה ניתנת לאכיפה על-ידי הזוכה בהליך. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת ההסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על עיריית רהט.



2. הגדרות

2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:

2.1.1 "המכרז או ההליך": מכרז מסגרת לאספקה והתקנה של מזגנים מפוצלים ומיני מרכזיים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט וזאת כספק מסגרת ועל פי הזמנת עבודה פרטנית לאספקה והתקנה של מזגנים.

2.1.2 "כתב הכמויות": מסמך המצורף **כמסמך ג(1)** במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט לפי סעיפים ופרקים את הפריטים שהעירייה מעריכה כי יש לבצע במסגרת העבודות נשוא ההסכם, ובכפוף לביצוע הזמנת עבודה חתומה כדין על ידי מורשי החתימה של עיריית רהט; מובהר, כי העירייה תהיה רשאית לרכוש חלק הפריטים המצוינים ו/או לא לרכוש בכלל ו/או כמות פריטים כבוהה מהמצוין בכתב הכמויות.

2.1.3 "המפרט המיוחד": מפרט טכני מיוחד המצורף **כמסמך ג(2)** במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט את הדרישות הטכניות בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שיערך בו.

2.1.4 "המפרט הבינמשרדי": המפרט הכללי לעבודות בניה בהוצאת הועדה הבין משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבניה ("הספר הכחול"), זאת בגרסתו המעודכנת ביותר נכון למועד הגשת ההצעות במכרז זה;

2.1.5 "ההסכם": הסכם בין העירייה למציע הזוכה (**מסמך ב'**) למסמכי המכרז, לרבות, כל המסמכים המצורפים להסכם ו/או כל שינוי שיבוצע בו מעת לעת;

2.1.6 "המציע": המגיש הצעה זו;

2.1.7 "הזוכה": מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידה לראש עיריית רהט לשם חתימה על ההסכם;

2.1.8 "העירייה": עיריית רהט;

2.1.9 "הזמנת עבודה": הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של עיריית רהט לביצוע עבודה של אספקת והתקנת מזגנים ואשר תכלול פירוט יחידות המזגנים המוזמנות, מוסד החינוך או מבנה הציבור שבו הן אמורות להיות מותקנות, סכום התמורה וכן לוי לביצוע.

2.1.10 "העבודות": כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הזמנת עבודה שנמסרה למציע הזוכה ובהתאם למפרט הטכני מסמך ג(2), **לרבות, רכישה ואספקה בפועל של מערכת מסויימת.**



- 2.1.11. "נציג הזוכה" או "איש הקשר" (מטעם הזוכה): אדם מטעם הזוכה, אשר ישמש כנציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ואשר יאושר על-ידי העירייה כאמור במסמכי המכרז.
- 2.1.12. "נציג העירייה": כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש כנציג העירייה מר חמד אלהוזייל, מנהל הרכש בעיריית רהט;
- 2.1.13. "מועד תחילת ההתקשרות": המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על ההסכם;
- 2.1.14. "חודש": חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.1.15. "יום": יום עסקים (לא כולל: שבת, חגי ישראל – לרבות ערבי חג, וכן, חגים ומועדים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);
- 2.1.16. "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;
- 2.1.17. "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של עיריית רהט;
- 2.1.18. "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;
- 2.1.19. "תקנות המכרזים": תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987;
- 2.1.20. "המפקח": כהגדרתו בהסכם;
- 2.2. כל האמור בלשון זכר – יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקים של דברים.
3. תחולת המכרז
- 3.1. מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, המכרז כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות וההסדרים הזמניים הדרושים לביצוע הפרויקט (כגון: אספקת יחידות המזגנים, ציוד נילווח להתקנה, כוח אדם מיומן, כלים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע העבודה כאמור במסמכי ההליך).
- 3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.
4. תקופת ההתקשרות
- 4.1. תקופת ההתקשרות בהתאם להליך זה, הנה החל מחתימת מורשי החתימה של העירייה על הסכם ההתקשרות ולמשך 18 חודשים קלנדריים לאחר מכן, והכל בהתאם למפורט בחוזה ו/או נספחיו.



4.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות בכל פעם לתקופה של עד ל- 12 חודשים נוספים, ובתנאי שתקופת ההתקשרות המצטברת לא תעלה על 48 (ארבעים ושמונה) חודשים.

4.3. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הזוכה לשם ביצוע העבודה, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הזוכה.

4.4. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד כי הזמנות העבודה תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיוגש על-ידי המציע הזוכה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם).

5. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה:

5.1. אישור נציג הזוכה טרם החתימה על החוזה

5.1.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, הזוכה יגיש לאישורה של העירייה את הנציג מטעמו אשר ישמש כאיש הקשר מטעמו של הזוכה.

5.1.2. אישור העירייה לנציג הזוכה, יהווה תנאי מוקדם לחתימת הסכם עם הזוכה. מובהר, כי העירייה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של נציג הזוכה שהוצע על ידו.

5.1.3. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי ויחיד בכל הנוגע לאישורו של נציג הזוכה.

5.1.4. אישור נציג הזוכה כחלק מהליכי המכרז

5.1.4.1. על אף האמור לעיל, מובהר ומודגש כי במסגרת הליך זה, וכפי שיפורט להלן, על המציעים לצרף להצעותיהם את פרטיו האישיים של הנציג המוצע על-ידי כל אחד מהם

5.1.4.2. זהותו של הנציג המוצע על-ידי כל מציע, תהיה חלק מהליך בחירת ההצעה הזוכה, והדבר יחייב את הזוכה בכל הנוגע להעסקתו של הנציג מטעמו הפרויקט לאחר חתימת ההסכם בין הצדדים (כך, שהחלפת נציג הזוכה לאחר החתימה על ההסכם, תהיה אף ורק בהתאם לתנאי ההסכם).

5.2. מסמכים נוספים טרם חתימה על ההסכם

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:

5.2.1. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 11).



5.2.2. אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף להליך זה **כטופס מס' 9**.

5.2.3. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **כטופס מס' 13** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **טופס מס' 13** מהווה תנאי **מהותי להתקשרות הצדדים בהסכם מחייב, ומהווה תנאי מוקדם** לחתימת העירייה על הסכם עם הזוכה.

5.2.4. ערבות ביצוע

ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**). סכום ערבות הביצוע יהיה בסכום של 30,000 ₪ והיא תעמוד בתוקפה למשך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים. העירייה תהיה רשאית לדרוש את הגדלת ערבות הביצוע לסכום של עשרה (10) אחוז מהזמנת עבודה שתימסר למציע במקרה של הזמנת עבודה, אם וככל שהסכום האמור, יהיו מעל ל- 30,000 ₪, וכל זאת כתנאי להתחלת ביצוע העבודה. לחילופין, תהיה העירייה רשאית לדרוש מסירת ערבות בנקאית נוספת שתשלים את סכום הערבויות ל- 10% מסכום ההזמנה.

5.3. אישור יועמ"ש העירייה בדבר היעדר ניגוד עניינים

חתימת העירייה על ההסכם עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה, לעניין היעדר ניגוד עניינים. על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עירייה או נבחר ציבור. בדיקה כאמור תתקיים בין היתר על בסיס נוסח ההצהרה המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

5.4. ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על ההסכם עם הספק (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס מס' 13** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא העירייה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. מכירת מסמכי המכרז

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **21 מאי 2017** בשעה: **10:00**, היא תתקיים בימים א' – ה', בין השעות 8:30 עד ל- 13:00 ותסתיים ביום **6 יוני 2017** בשעה: **13:00**.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי העירייה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי העירייה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל, בין היתר בשל תקופת צום הרמאדן.

משכך, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי העירייה בכלל ובמשרדו של



מזכיר העירייה בפרט, ולא תשמע כל טענה מצד משותף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש אצל מזכיר עיריית רהט, זאת לאחר תשלום דמי הרכישה במחלקת הגבייה של עיריית רהט.

6.1.3. עלותם רכישתם של מסמכי המכרז הינה 1,000 (אלף ש"ח) שו (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה (באמצעות מחלקת הגבייה) במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

תשומת לב המשתתפים לאמור בסעיף 6.1.1 לעיל ביחס לשעות הפתיחה של משרדי העירייה. דברים אלה נכונים גם ביחס לשעות הפתיחה של מחלקת הגבייה ועל המשתתפים לברר באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה של מחלקת הגבייה, ולא תשמע כל טענה מצד כל משותף בעניין זה.

6.1.4. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת הצעות למכרז היא תנאי להגשת הצעת המציע במסגרתו. כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.

6.2. מפגש מציעים ("סיור קבלנים")

6.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום: **30 מאי 2017** בשעה: **10:00** במשרדו של מנהל הרכש בעיריית רהט, מר חמד אלהוזייל (קומת הקרקע של בניין העירייה, המצוי בסמוך למרכז המסחרי ברהט).

6.2.2. ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משותף שיאחר למפגש המציעים ולכן במספר דקות, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משותף פוטנציאלי, אשר תגיע לעירייה טרם תחילת מפגש המציעים, יהיה נציג העירייה (כהגדרתו לעיל), רשאי לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

6.2.4. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה למכרז. מציע אשר התברר לאחר הגשת הצעתו לתיבת המכרזים כי הוא לא השתתף במפגש המציעים, הצעתו תיפסל.

6.2.5. אין בעצם ההשתתפות במפגש המציעים כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את מלוא תחולת הפרויקט ואת יתר הוראות מכרז זה ו/או תנאיו השונים.

6.2.6. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.



6.2.7. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר (או נציגו) ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

מציעים אשר יגישו את הצעותיהם למכרז ויתברר כי השתתפותם במפגש המציעים הייתה באמצעות משתתף אחר או צד שלישי כלשהו, יראו אותם כמי שלא השתתפו במפגש המציעים והצעתם תיפסל.

6.2.8. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז, וכן, לקיים סיור במקום בו עתידות להתבצע העבודות נשוא הפרויקט.

במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

6.2.9. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

6.2.10. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים (בהתאם לפרטי ההתקשרות שיימסרו על-ידם במהלך מפגש המציעים), וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

6.2.11. העירייה תהיה רשאית לקיים מפגש מציעים נוסף, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן: "מפגש מציעים נוסף"). הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים גם על השתתפות המציעים במפגש מציעים נוסף, וכל עוד לא נאמר אחרת בהודעה בכתב מטעם העירייה, השתתפות במפגש מציעים נוסף שיערך הנה בגדר חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת ההצעות למכרז.

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום 1 יוני 2017 בשעה 14:00, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד למר עלי אבו אלחסן, המשמש כמזכיר העירייה (למס' פקסימיליה: 08-9914860). את העתק שאלות הבהרה יש להעביר למנהל הרכש בעיריית רהט, מר חמד אלהוזייל (למס' פקסימיליה: 08-9914846).

6.3.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות הבהרה. מובהר, כי תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג העירייה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל (בהתאם לפרטי ההתקשרות שנרשמו במפגש המציעים).



6.3.4. חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.

6.3.5. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 7 יוני 2017 עד השעה 13:00, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

6.4.2. הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי עירייה או נבחרים ציבור.

6.4.3. מזכיר העירייה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.4. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

6.4.5. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.

6.4.6. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב בלבד, שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.



7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), אצל מזכיר עיריית רהט, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של העירייה, הנו לצורך עיון בלבד ולא לשם הגשתו לתיבת המכרזים.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכי הליך זה במלואם, הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של עיריית רהט כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים שהשתתפו במפגש המציעים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.



7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה, באמצעות מזכיר עיריית רהט, והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי העירייה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידי.

7.4. מידע המסופק למציעים

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי העירייה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר, כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלוא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומיים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.



8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים:

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים; ההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד.



8.4.1.2. ערבות בנקאית תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי העירייה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון: דיסק און קי).

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיכלול (לכל הפחות), את גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה, מזכיר העירייה ונציג אגף ההנדסה.

8.6.2. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים ההנדסיים של ההצעות באמצעות איש מקצוע מטעמה שיבחר על-פי שיקול דעתה היחידי והבלעדי.

8.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.



8.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

8.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

8.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז או פתיחת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי המקצוע המוצעים על-ידו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

8.7.3. המציעים יעבירו לעירייה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה העירייה בפנייתה, לפי כתובת העירייה. **תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**

8.8. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

8.8.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט בעניין זה.

8.8.2. ראש העירייה רשאי למנות נציגים מטעם העירייה לצורך ניהול משא ומתן כאמור.

8.8.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:

8.8.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי ההצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הוועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל יחידה למכרז;

8.8.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;

8.8.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.

8.8.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.



8.8.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול המשא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.8.5. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

9.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל

9.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של תעודת ההתאגדות של התאגיד (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. תדפיס מעודכן של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על חברה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.



9.2. ניסיון מוכח באספקת מערכות מיזוג אויר לגופים ציבוריים

9.2.1. המציע סיפק בכל אחת מהשנים **2014, 2015** ו- **2016** לפחות 300 מזגנים מפורצלים ו/או מיני מרכזיים להתקנה במבני ציבור ולפחות לחמישה (5) גופים ציבוריים שונים בכל השנים.

9.2.2. לעניין סעיף 9.2 זה בלבד:

"**גוף ציבורי**" – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות הפועלת לפי חוק, חברה ממשלתית, צה"ל, משטרת ישראל, רשות מקומית, תאגיד מים וביוב שהוקם על-פי חוק, תאגיד עירוני שעוסק בתחום הפיתוח או הבינוי, איגוד ערים, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף אחר שחלה עליו מכוח הדין חובת פרסום מכרז פומבי;

"**מבני ציבור**" – מקום המשמש גוף ציבורי (כהגדרתו לעיל) לצורך מתן שירותים לציבור (כולו או חלק מוגדר ממנו), ולרבות, עבודה מנהלה ו/או מטה של גוף ציבורי כאמור;

9.2.3. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.2.3.1. תצהיר נושא משרה

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה כטופס מס' 6, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

9.2.3.1.1. שם הגוף הציבורי ומהותו;

9.2.3.1.2. מהות הפרויקט שבוצע עבור הגוף הציבורי;

9.2.3.1.3. מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, התקשרות ישירה).

9.2.3.1.4. התקופה בה בוצע הפרויקט עבור הגוף הציבורי (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין);

9.2.3.1.5. ההיקף הכספי של הפרויקט או של העבודות שבוצעו (לא כול למע"מ);

לעניין סעיף זה: "**היקף כספי של העבודות**" ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצע, על בסיס חשבונות מאושרים.

9.2.3.1.6. שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.



9.2.3.2. אישורים של הגופים הציבוריים עבורם בוצעה העבודה

בנוסף, על המציעים לצרף לטופס 6 הנ"ל, אישורים בכתב של הגורם האחראי בכל גוף ציבורי (כהגדרתו לעיל) על עבודות שבוצעו, בהתאם ל**נוסח המצורף לטופס מס' 6 הנ"ל** ובו יהא עליהם לפרט את העבודה שבוצעה על-ידי המציע.

9.2.3.3. מובהר, כי על המציעים לציין בצורה ברורה את מהות העבודה שבוצעה, תקופת הביצוע של העבודה, היקף העבודות שבוצעו על-ידו המציע, שמו של הממליץ, שם הארגון בו הוא מועסק, תפקידו בארגון, דרכי יצירת תקשורת עמו, תקופה ומהות של הפעילות שביצע הארגון אליו הוא שייך עם המציע.

9.2.4. מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

9.3. יבואן או ספק מורשה

9.3.1. המציע הינו יבואן ו/או ספק מורשה לספק המזגנים הכלולים בהצעתו.

9.3.2. המציע יצרף להוכחת עמידתו בסעיף זה, אישור בהתייחס להיותו יבואן ו/או ספק מורשה.

9.4. פסילה עקב ניסיון רע

9.4.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה במקרה בו התברר לוועדת המכרזים, כי למציע ניסיון רע עם עיריית רהט ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד מים ו/או מוסד ממשלתי ו/או חברת בת ממשלתית ו/או גוף סמך ממשלתי. ניסיון רע לעניין סעיף זה יתייחס לשנים 2010 עד 2017 (כולל).

9.4.2. ניסיון רע לסעיף זה הינו: חוות דעת שלילית בכתב ו/או בע"פ על המציע מטעם מי שהזמין מן המציע עבודה בעבר, וכן הרשעה בעבירה ב'**עבירה שיש עמה קלון**' – לעניין ניסיון רע, כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

9.5. עמידה בתו תקן של המזגן המוצע ואחריות יצרן

9.5.1. על המזגנים המוצעים לעמוד בתו תקן ישראלי מאושר לבטיחות חשמל ולתפוקות הקירור.

9.5.2. על המציע לצרף להצעתו העתק מפרט המזגנים המוצע הכולל: דגם המוצר, מפרט המוצר, והעתק תווי התקנים למזגן המוצע.

9.5.3. על המציע לצרף תעודת אחריות יצרן/ספק לתקופה של **שלוש שנים** לפחות עבור המוצר.



9.6. צירוף פרטי צוות טכני

9.6.1. על המציע במועד הגשת הצעתו קשור המציע (בהעסקה ישירה או קבלנות משנה) עם צוות אחד לפחות הכולל :

9.6.1.1. איש צוות בעל הסמכה כחשמלאי מוסמך ;

9.6.1.2. איש צוות נוסף שהינו טכנאי מיזוג אויר לפחות.

9.6.2. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, ימלא המציע הצהרה בטופס מס' 6 בצירוף שמות אנשי הצוות, תעודות רלוונטיות של אנשי הצוות והעתק חוזה התקשרות במקרה של קבלן משנה.

9.7. מחזור כספי מינימאלי

9.7.1. על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות 1,000,000 ₪ (מיליון) (לא כולל מע"מ), בכל אחת משנות הכספים 2014, 2015, 2016 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.

9.7.2. למען הסר ספק, מובהר כי לצורך חישוב הכנסות המציע, יש לקחת בחשבון את הכנסות המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו או מפעילויות אחרות שהוא מבצע.

9.7.3. אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה :

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

9.7.3.1. אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

מובהר, כי טופס מס' 5 יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע.

9.7.3.2. העתק דוחות כספיים לשנים 2014, 2015, 2016

על מנת לאמת את נכונים האמור במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים 2014, 2015, 2016.

9.7.4. מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה אינם כוללים מע"מ.



9.8. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

9.8.1. בדו"ח הכספי **המבוקר** של המציע לשנת **2016**, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.8.2. על המציע לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף **כטופס מס' 5** להליך זה.

9.9. ערבות ההצעה

9.9.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "**הערבות הבנקאית**"), בסכום **10,000** ₪ (עשרת אלפים ש"ח) כולל מע"מ, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 3**).

9.9.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום **30 ספטמבר 2017**. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

9.9.3. **למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.**

9.9.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.9.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

9.9.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השוויוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

9.9.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.



9.9.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.9.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציא לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לעירייה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.10. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.10.1 הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

9.10.2 אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.10.3 אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.10.4 העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

9.11. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

9.11.1 מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.11.1.1 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

9.11.1.1.1 המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת הסכם עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

9.11.1.1.2 תצהיר זה ישמש, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של העירייה טרם החתימה על ההסכם עם הזוכה.



9.11.1.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.11.1.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.11.1.2.2. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.11.1.2.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 4, **ההצעה תיפסל על הסף.**

9.11.1.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף.** מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.11.1.2.5. בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 4).

9.11.1.3. תצהיר בדבר היעדר הרשאה פלילית

9.11.1.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש



עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף
כטופס מס' 14.

9.11.1.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין טופס מס' 14, **'עבירה**
שיש עמה קלון" הנם כל עבירה שיש בה
פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג
"פשע" או "עוון";

9.11.1.3.3. המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור
במרשם הפלילי, בנוסח המצורף לטופס 14,
עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של
המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל
המציע.

9.11.1.4. פרופיל של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל של המציע, ובו יפורטו
הפרטים הבאים:

9.11.1.4.1. צורת ההתאגדות של המציע ובתחילת
הפעילות של המציע. ככל שהמציע נמנה על
אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את
הגופים האחרים החברים באשכול החברות,
הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות
של כל אחד מן הגופים הללו.

9.11.1.4.2. תיאור פעילותו של המציע בתחום אספקת
והתקנת מזגנים (לרבות, פרויקטים שבוצעו
עבור גופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 9.2
לעיל), /או המקצועי), וכן, בתחומים אחרים
(ככל שקיימים).

9.11.1.4.3. פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

9.11.1.4.4. פירוט חברי הדירקטוריון ונושאי המשרה של
המציע.

9.11.1.4.5. פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע
(נשיא, מנכ"ל, סמנכ"ל"ם, איש התפעול
הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם
הבכיר, חברי הנהלה (ככל שאצל המפעיל
פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד
מנהל);

9.11.1.4.6. פירוט לקוחות עבורם ביצוע המציע עבודות
בתחום אספת והתקנת מזגנים, תוך מתן דגש
לגופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 9.2 לעיל).
ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בתוך העיר
רהט, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים
הללו.



9.11.1.4.7. כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

9.11.1.5. הסכם חתום

על המציעים לצרף להצעתם את ההסכם המצורף להזמנה זו (מסמך ב'), כשהוא חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומתת על-ידי עו"ד.

9.11.1.6. טפסים חתומים

על המציעים לצרף להצעתם, את כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 15 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

9.11.2. אסמכתא על רכישת מסמכים

9.11.2.1. על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

9.11.2.2. המציע יצרף אסמכתאות המעידות כי הינו : יצרן ו/או ספק ו/או מורשה להתקנת מזגנים מטעם הספק

9.11.3. תעודת אחריות

המציע יצרף אישור בדבר אחריות לתקופה של **שלוש שנים** לפחות לכל מזגן שיסופק על ידו. (האחריות תחול על המוצר ועל ההתקנה)

9.12. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי אין באישור של ועדת המכרזים לפינו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז, ובכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.

10. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים :

10.1. העירייה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).

10.2. העירייה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה ; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים



בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

10.3. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.

10.4. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

11. הצעות המחיר

11.1. אופן הגשת הצעות המחיר

11.1.1. הצעות המחיר תהיינה בשיטה של מתן הצעה כספית לאספקת והתקנת יחידות המזגנים וזאת בהתאם למפרט הכמויות המצ"ב, כחלק ממסמך ג' (1) להליך זה (הכולל פריטים וכמויות של יחידות פריטים).

11.1.2. כל מציע ימלא את פרטיו המלאים ואת סכום ההצעה הכולל המוצע על-ידו, זאת על גבי המסמך המצורף כטופס מס' 8 למסמכי המכרז וכן במסגרת כתב הכמויות מסמך ג' (1).

11.1.3. את ההצעה הכספית יש למלא בעט כחול בלבד, ולהגיש אותה במקור (לא יתקבל העתק צילומי של ההצעה).

11.1.4. המציעים יפרטו את הסכום הכולל המוצע על-ידם עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז, זאת על גבי טופס מס' 8 וכן על גבי מסמך ג' (1) וזאת ביחס לכל פריט מהפריטים לגביהם מוגשת הצעת המציע (להלן: "התמורה המוצעת").

11.1.5. הסכום המוצע מסמך ג' (1) יהווה את התמורה הכספית המוצעת על-ידי המציע ביחס ליחידות הפריטים (להלן: "התמורה הכספית").

11.1.6. אין לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 8 ולא כל גבי כתב הכמויות המצורף להליך זה), תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

11.1.7. חובה על המציעים לחתום על טופס מס' 8. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות (טופס מס' 8), לא ייחתמו על-ידי המציע.



11.2. ההצעה הכספית – הוראות שונות

- 11.2.1. טופס מס' 8 ומסמך ג(1) (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), ישמש כנספח התמורה של ההסכם שייחתם עם הזוכה.
- 11.2.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית – לרבות, כפי שתהיה לאחר משא ומתן שנוהל עם הזוכה במכרז (אם ינוהל מו"מ כאמור).
- 11.2.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת.
- 11.2.4. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, ובהיעדר הגדרה כאמור, התמורה לא תהיה צמודה.
- 11.2.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.
- 11.2.6. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי העבודה שתבוצע על ידי המציע הזוכה, ותיכלול את כל המרכיבים ותבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות וכיו"ב.

12. הבחירה בין ההצעות

12.1. שיקול הדעת של ועדת המרזים

- 12.1.1. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה בהתאם להוראות הליך זה.
- 12.1.2. ועדת המכרזים תמליץ על הצעת המחיר הכשרה וחזולה ביותר העומדת בפניה בהתאם לאמור בטופס מס' 8, ובטופס ג(1) זאת בכפוף לכל דין.
- 12.1.3. על המציע למלא הצעתו ביחס למסמך ג(1) וכן את ריכוז הצעתו בטופס מס' 8. במקרה של סתירה בין הטפסים יגבר ריכוז ההצעה כאמור בטופס מס' ג(1).
- 12.1.4. מובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד עיריית רהט להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר, והועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק לעירייה את מירב היתרונות.
- 12.1.5. בכל מקרה, ועדת המכרזים ו/או ראש העירייה שומרים על שיקול דעתם הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל ההצעה כלשהו.



- 12.1.6. במסגרת שיקוליה בהליכי המכרז ובבחירת ההצעה הזוכה, רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:
- 12.1.6.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומו של צוות ניהולי ו/או צוות טכני מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.
- 12.1.6.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע (לחיוב או לשלילה).
- 12.1.6.3. בחינת מידת יכולתו של בעל ההצעה הזולה ביותר לבצע את העבודה, לרבות, בדיקת צבר העבודות ו/או העומס המוטל עליו ולרבות, בחינת יכולתו להשלים את העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו להשלמת הפרויקט.
- 12.1.6.4. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של מציע מסוים בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה (לחיוב או לשלילה).
- 12.1.7. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה
- 12.1.7.1. במקרה של שוויון בין הצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.
- 12.1.7.2. ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתתכנס במיוחד לשם כך. משתתף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו.
- 12.1.7.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים. טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.
- 12.1.7.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יוסכם בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר על-ידי הטלת מטבע.



12.2. תיקון טעויות

- 12.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.
- 12.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.
- 12.2.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12.3. פסילת הצעות

- 12.3.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.
- 12.3.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 12.3.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

12.4. הזוכה במכרז

- 12.4.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העירייה כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.
- 12.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 12.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.
- 12.4.4. המכרז דגא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

12.5. הצעה יחידה

- 12.5.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה סעיף 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים) – תשמ"ח-1987.
- 12.5.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.



12.5.3. ככל שועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.

12.6. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

12.6.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.

12.6.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

12.6.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

12.6.4. התקשרותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (כהגדרתם בהסכם).

12.7. סייגים

12.7.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

12.7.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

12.8. סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

12.9. ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה מטעם עיריית רהט, לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

12.10. זכות עיון בהצעה הזוכה

12.10.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.



- 12.10.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 12.10.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה העירייה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).
- 12.10.4. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של **100** ₪ (במילים: **מאה שקלים חדשים**. כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.
- 12.10.5. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).
- 12.10.6. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.
- 12.10.7. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.
13. **תנאים כלליים**
- 13.1. **הדיון החל**
- 13.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.
- 13.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.
- 13.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.
- 13.2. **תניית שיפוט ייחודית**
- כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.



13.3. הוצאות השתתפות בהליך

- 13.3.1. כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.
- 13.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

13.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

13.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

13.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13.4.3. שקולים תקציביים

13.4.3.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הזמנות עבודה מכוח מכרז זה, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), **או להקטין את היקף ביצוע העבודות** כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור.

13.4.3.2. מובהר בצורה מפורשת כי בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

13.4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, במקרה שיפר המציע את התחייבותו על פי מסמכי ההליך.

13.5. הצעה - הצעה בודדת

- 13.5.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.
- 13.5.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.
- 13.5.3. ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.



13.6. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

13.6.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לעירייה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע העבודה מכוח הליך זה.

13.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

13.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

13.7.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם העירייה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל העירייה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.

13.7.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל, אצל מזכיר העירייה.

13.7.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.

13.7.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

13.7.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

13.7.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

13.7.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 13/2017 - אספקת והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט

1. **אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 13/2017 בנושא: אספקת והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעלתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.**
2. **אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.**
3. **עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.**
4. **ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לנצוג הזוכה (מנהל הפרויקט) ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.**
5. **אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.**
6. **הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).**
7. **אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.**
8. **כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.**
9. **ככל שנזכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.**



10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.
11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וכי ביצוע בפועל של עבודות יהיה אך ורק בכפוף לקבלת הזמנת עבודה פרטנית חתומה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____ 2017

לכבוד:
עיריית רהט
א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז מס' 13/2017 בנושא אספקת והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.



טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2017/____/____

לכבוד
עיריית רהט
א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____:

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 10,000 ₪ (במילים: **עשרת אלפים ₪**) (להלן: "**סכום הערבות**"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 13/2017 שעניינו אספקת והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש _____ אשר פורסם ביום _____, שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 30 ספטמבר 2017.

בכבוד רב,



טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז מס' 13/2017 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").
3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
4. הריני לאשר כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, שמשפרה התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)



טופס מס' 5

תאריך: 2017/____/____

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג,

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ.

כרואי חשבון של חברת/שותפות _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 13/2017 שפורסם על-ידי עיריית רהט (שעניינו: אספקת והתקנת מזגנים במוסדות חינוך וציבור הבעיר רהט), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/שותפות רשומה/שותפות לא רשומה/יחיד שנרשמה בפנקסי רשם החברות ביום _____ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום].
2. המציע נרשם כעוסק מורשה ביום _____.
3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 1,000,000 ₪ (מיליון ₪) ויותר, לא כולל מע"מ, בכל שנה משנות הכספים 2014, 2015, 2016, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.
4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.
5. הריני לאשר כי בדו"ח הכספי המבוקר של המציע לשנת 2016, לא רשומה "הערת עסק חיי" או "אזהרת עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המציע להמשיך לקיים את עסקיו ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

בכבוד רב,

רו"ח, _____
משרד רו"ח _____



טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון במתן השירותים

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול של חברת _____ בע"מ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 13/2017 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את השירותים הבאים כמפורט להלן:

פרויקט א'	פרויקט ב'	פרויקט ג'	פרויקט ד'	פרויקט ה'
				שם הגוף הציבורי עבור בוצעה העבודה.
				מהות העבודה שבוצעה: יש לתאר בין היתר את כמות המזגנים שהותקנו וסוג המזגנים.
				היקף הכספי של העבודות שבוצעו.
				מועד תחילת ביצוע העבודה
				מועד סיום הביצוע של העבודה
				שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו
				דרכי התקשרות עם איש הקשר

הערות: א. המשתתפים רשאים להוסיף פרויקטים נוספים.
ב. במקרה של חוסר מקום להשלמת הפרטים, ניתן למלא את הפרטים אשר בטבלה, באמצעות מסמך שיצורף לתצהיר וכחלק בלתי נפרד ממנו.

3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אני מבקש לבסס את הניסיון של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף על סמך עבודות שכמו כן, מצורפות אסמכתאות כנדרש בסעיף 2 לעיל, וכן, המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין ביצוע עבודות נוספות בתחום אספקת והתקנת מזגנים למוסדות ציבור, כל זאת כדלקמן: _____



4. הריני להצהיר, כי במועד הגשת הצעתי הנני קשור בהעסקה ישירה / קבלנות משנה) יש למחוק המיותר) צוות אחד לפחות הכולל : איש צוות בעל הסמכה כחשמלאי מוסמך וכן איש צוות נוסף שהינו טכנאי מיזוג אויר לפחות. להלן פרטי חברי הצוות:

שם הצוות	איש	תעודות השכלה	סוג העסקה: ישירה/קבלן משנה

מצ"ב קו"ח ותעודות השכלה, מצ"ב חוזה התקשרות עם קבלן משנה

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירי/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

תצהיר באתר המגויס - לא להגשה !!



נספח לטופס מס' 6

לכבוד:
עיריית רהט
ועדת המכרזים
ג.א.נ.,

**מכרז 13/2017 - אספקה והתקנת מערכות מיזוג אויר למוסדות חינוך ומבני ציבור
ברהט**

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ ששימשתי כ _____
ב _____ [שם המזמין], מאשר בזאת כי _____ (להלן: "המציע"),
ביצעה עבור _____ (שם המזמין), את עבודות הבאות בעניין אספקה והתקנת
מערכות מיזוג אויר הבאות:

1.	שם המזמין:	
2.	מקום ביצוע הפרויקט או העבודה:	
3.	מהות העבודות שבוצעו:	
4.	מועד תחילת ביצוע:	
5.	מועד סיום העבודות:	
6.	היקף כספי של העבודות ¹ (לא כולל מע"מ):	

הריני לאשר כי השירותים שפורטו לעיל, סופקו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

ידוע לי, כי אישור יוגש על-ידי המציע לצורך השתתפות במכרז שפורסם על-ידי עיריית רהט וישמש את העירייה ו/או ועדת המכרזים לצורך קבלת החלטותיה.

בכבוד רב ובברכה,

_____ [שם + תפקיד]

¹ "היקף פעילות כספי של העבודה או הפרויקט" - יבוסס אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו על-ידי המזמין לפי חשבונות מאושרים. לגבי עבודות שמצויות בהליך ביצוע במועד הגשת ההצעה למכרז, ניתן להסתמך גם על חשבונות המאושרים על-ידי המזמין (אף אם טרם הגיע מועד התשלום).



טופס מס' 7

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**,
אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת
כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או
כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או
מחדל של עיריית רהט (להלן: "**העירייה**") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה
ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה
הנובעים ממנו.

1.2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור
להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד
העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית
ו/או לא תחרותית.

1.4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה
ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת
לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים
חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "**הליך ההתקשרות**") ו/או
לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך
ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו
המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 13/2017 שפורסם על-ידי עיריית רהט
ושעניינו: אספקה והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____



טופס מס' 8

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג.,

**הנדון: מכרז מס' 13/2017 - אספקה והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט
תמורה כספית מוצעת**

1. אני הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז 13/2017 שעניינו: אספקה והתקנת מזגנים במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט.
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או ההסכם, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (איש קשר, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
4. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרה/ות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר **בכל מקרה של סתירה בין הספרות למילים יגבר הרישום במילים.**
5. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
6. **הובהר לי היטב כי אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של הנתונים לרבות במסמך ג' (1), תביא לפסילת הצעתי זו.** במקרה של סתירה בין האמור בטופס זה, לאמור במסמך ג' (1) ייגבר, ריכוז הסכומים כאמור במסמך ג' (1) וועדת המכרזים תיראה באמור, כהצעת המציע.
7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל וכאמור במסמך ג' (1), אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.



8. ידוע לי כי ההצעה הכספית הכוללת כמפורט להלן, הינה לצורך בחירת ההצעה הזוכה בלבד, ובפועל, התמורה הכספית שתשולם לי היא בהתאם למפורט במסמך ג(1) בהתאם לכמויות שיפורטו בכל הזמנת עבודה.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו והאמור בנספח זה ובמסמך ג(1), יהו את נספח התמורה שלפי ההסכם שייחתם עמי, וכל דבר ועניין יראו את הצעתי כאמור במסמך ג(1) כמהווה חלק מנספח תמורה זה.

10. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט הטכני, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]



טופס מס' 9

אישור עריכת ביטוח

לכבוד
עיריית רהט
(להלן: "המזמין")
א.ג.ג.,

הנדון: **אישור על קיום ביטוחים של** _____ (להלן: "הקבלן")
בגין עבודות אספקה והתקנה של מזגנים מפוצלים ומיני מרכזיים למוסדות חינוך ומבני ציבור בעיריית רהט, בהיקף של כ - _____ ₪ (כולל מע"מ), בקשר עם הסכם שנכרת בעקבות מכרז מס' 13/22017 (להלן: "העבודות").

אנו הח"מ _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו עבור הקבלן ביטוחים בקשר עם ביצוע העבודות, המפורט להלן:

<p>כיסוי אחריות על פי דין בגין מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות.</p> <p>2,000,000 ₪ לתובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית.</p> <p>4,000,000 ₪ לתובע, מקרה ותקופת ביטוח שנתית.</p> <p>1. נזק למזמין ייחשב כנזק לצד שלישי. 2. כבלים, צינורות ומיתקנים תת קרקעיים (בכפוף לביצוע בירור אצל הרשויות המוסמכות). 3. עבודות הקמה ופירוק של ציוד מכל סוג שהוא. 4. כיסוי תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי.</p> <p>הביטוח כולל כיסוי לנזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב מעל לגבולות האחריות הסטנדרטים של פוליסת כלי הרכב וכן לנזקי גוף שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה.</p> <p>הפוליסה כוללת כיסוי עבור נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי כהגדרתו בפקודת התעבורה, שאין חובה חוקית לבטחו.</p>	<p>א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (צד שלישי) פוליסה מס' _____ גבולות אחריות: <input type="checkbox"/> בעבודות עד 1,500,000 ₪ <input type="checkbox"/> בעבודות מעל 1,500,000 ₪</p> <p>הרחבות ותנאים מיוחדים: <input type="checkbox"/> בעבודה הדורשת שימוש בכלי רכב: <input type="checkbox"/> בעבודה הדורשת שימוש בצמ"ח</p>
<p>כיסוי אחריות על פי דין כלפי כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם העבודות.</p> <p>6,000,000 ₪ לתובע, 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.</p>	<p>ב. ביטוח חבות מעבידים פוליסה מס' _____ גבולות אחריות: הרחבות ותנאים מיוחדים:</p>
<p>הפוליסה מורחבת לכסות גם את חבותו של המזמין כלפי עובדים המועסקים על ידי הקבלן (לרבות קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם) בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם העבודות, היה וייחשב כמעבידם. לעניין זה יקרא הסייג בסעיף ב.1. בנוסח ביט ללא המילים "ובהסתמכו על חוות דעת משפטית שהומצאה לו בדבר פטור מתשלום דמי ביטוח לאומי בגין אותם עובדים".</p>	<p>הרחבות ותנאים מיוחדים:</p>
<p>כיסוי אחריות על פי דין של הקבלן, לרבות בגין עובדיו העוסקים בביצוע העבודות, בגין נזקים לגוף ו/או לרכוש ו/או נזקים כספיים אחרים שיגרמו בקשר עם ביצוע העבודות.</p>	<p>ג. ביטוח אחריות מקצועית פוליסה מס' _____ <input type="checkbox"/> בעבודות הדורשות ידע מקצועי ספציפי כגון: חשמל, מיזוג אוויר, מעליות, אלקטרוניקה וכו'</p>

חתימת המציע:

מכרז מס' 13/2017: אספקת והתקנת מזגנים ברהט



<p>400,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>800,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>הפוליסה כוללת תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. הפוליסה מורחבת לכסות (א) עיכוב ושיהוי, (ב) תכנון ופיקוח, (ג) אבדן מסמכים, (ד) אי יושר עובדים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת הינו _____ דולר (לא יותר מאשר 40,000 ₪).</p>	<p>גבולות אחריות: <input type="checkbox"/> בעבודות עד 1,500,000 ₪</p> <p><input type="checkbox"/> בעבודות מעל 1,500,000 ₪</p> <p>הרחבות ותנאים מיוחדים:</p> <p>השתתפות עצמית:</p>
<p>כיסוי אחריות על פי דין לרבות על פי חוק האחריות למוצרים פגומים תש"מ-1980, לכיסוי אחריות הקבלן וכל מי מטעמו כספק/ יצרן/ מתקין/ מתחזק (לפי העניין) של החומרים ו/או הציוד ו/או המכשור המסופק למזמין.</p> <p>400,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>800,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>הפוליסה כוללת תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת הינו _____ דולר (לא יותר מאשר 40,000 ₪).</p>	<p>ד. ביטוח חבות מוצר פוליסה מס' _____</p> <p><input type="checkbox"/> ליצרן/מתקין/יבואן/מתקן/ספק</p> <p>גבולות אחריות: <input type="checkbox"/> בעבודות עד 1,500,000 ₪</p> <p><input type="checkbox"/> בעבודות מעל 1,500,000 ₪</p> <p>הרחבות ותנאים מיוחדים: השתתפות עצמית:</p>

2. כל הביטוחים יערכו לתקופה מתאריך _____ עד תאריך _____ (כולל).
3. למטרות הפוליסות הנ"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – הקבלן ו/או המזמין.
4. "המזמין" לעניין אישור זה – עיריית אריאל ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ועובדיהן.
5. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:
 - א. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי המזמין ועובדיו, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון.
 - ב. סעיף אחריות צולבת (אולם ביטוח אחריות מקצועית אינו מכסה את אחריות המזמין כלפי הקבלן).
 - ג. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הקבלן ו/או ביוזמתנו ו/או לשנות תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור למזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - ד. היקף הכיסוי בפוליסות (למעט אחריות מקצועית) לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח, הנהוגות בקבוצת כלל ביטוח ובכפוף לשינויים ולהרחבות ולתוספות המפורטות באישור זה.
6. כל סעיף (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין ומבטחיו, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין, מבלי שתהיה לנו זכות לדרוש ממבטחי המזמין לשאת בנטל החיוב על פי סעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981. למען הסר ספק, אנו מוותרים על טענה של כפל ביטוח כלפי המזמין וכלפי מבטחיו.
7. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.



بلدية رهط

עיריית רהט

8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידכם כאישור לקיום תנאי הבטוח בהם מחויב הקבלן בקשר עם ביצוע העבודות ולפיכך לא יחולו בו או בפוליסות שינוי לרעה, אלא לאחר מתן הודעה כאמור בסעיף 4 (ג).

תאריך _____ חתימת המבטח _____

סוכן הביטוח: שם: _____ טלפון: _____ פקס: _____

לעיריית רהט באתר העירייה - ללא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 13/2017: אסקפת והתקנת מזגנים ברהט



טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____ שם הבנק: _____
 עיריית רהט: _____ סניף הבנק: _____
 מס' טלפון של הסניף: _____ מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. לפי בקשת _____ [הספק] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 13/2015 או להסכם שנכרת מכוחו.
2. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן: "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
3. "המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
4. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
5. מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
6. התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
7. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
8. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.



טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.ג,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עסק: _____
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: _____
מספר עוסק מורשה: _____
פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____
שם הבנק _____ מס' סניף _____
כתובת הבנק _____
מס' חשבון _____
הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

_____ חתימה + חותמת

_____ שם

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הקבלן"),
וחתימתם מחייבת את הקבלן.

_____ תאריך

_____ חתימה + חותמת

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק

_____ חתימת הבנק

_____ תאריך



טופס מס' 12

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 12/2013 (להלן: "המכרז") שעניינו אספקה והתקנת מערכות מיזוג אויר במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט
2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.
3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997



4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, _____ מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמה עליה בפני.

עו"ד, _____



טופס מס' 13

הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם עיריית רהט
(מכרז מס' 13/2017)

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____
המשמשים/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של
בע"מ ח.פ. _____ (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת
כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 13/2017 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתנו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בין הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי, אלא בכפוף לאישור העירייה בכתב ומראש. ידוע לי כי כל שינוי בזכות מבצע העבודות ו/או בזכות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתנו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתי/נו על החתום ביום _____



بلدية رهط

עיריית רהט

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
_____ עו"ד, מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. מס' _____,
ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה
על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר
את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את
נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

_____ עו"ד ,

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
_____ עו"ד, מר/גב' _____
נושא/ת ת.ז. מס' _____,
ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה
על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר
את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את
נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ עו"ד ,

הצהרה באתר העירייה - ללא להגשה !!

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 13/2017 : אסקפת והתקנת מזגנים ברהט



טופס מס' 14

**הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד)**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 13/2017 שעניינו אספקה והתקנת מערכות מיזוג אוויר במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז. ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____



6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

6.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

6.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

6.3 מועד מתן גזר דין: _____.

6.4 גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4 מועד מתן גזר דין: _____.

7.5 גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

8.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

8.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

8.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

8.4 השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.



9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

תערוך באתר העירונייה - ללא להגשה !!



נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם הצעה למכרז.



טופס מס' 15

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה
(יש להחתיים על ההצהרה את המנהל הכללי מטעם המציע ודירקטור מטעם בעלי מניות השליטה)

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז 13/2017 שעניינו אספקת והתקנת מערכות מיוג אוויר במוסדות חינוך ומבני ציבור בעיר רהט (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכוונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכוונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

או:

3.2.2. אנוכי או בן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.

או:

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 13/2017: אספקת והתקנת מזגנים ברהט



3.3.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או המקומית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.

לעניין הצהרה זו :

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה ;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתני הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן :

122א. (א) חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה ; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי] :

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

אנ

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן :

לעניין ההצהרה בסעיף זה :

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה ;



4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי (בהקמה), חברה כלכלית לרהט (בהקמה), עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):



5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):



5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;

"עובד בכיר בוועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בוועדה המקומית, וכן, מנהל הוועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הוועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הוועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדוייקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הוועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הוועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.



8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

לעיריית רהט
העירייה - לא להגשה !!



מסמך ב'

אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם. החוזה נבדק על-ידי הח"מ והוא מאושר לחתימה.

עו"ד _____

תאריך: _____

חוזה מסגרת לאספקה והתקנה של מערכות מיזוג אוויר

מכרז מס' 13/2017

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

עיריית רהט

שכתובתה לעניין הסכם זה:

עיריית רהט, אגף הנדסה

בניין עיריית רהט (מרכז מסחרי רהט) ת.ד. 8

על-ידי מורשי החתימה מטעמה:

ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.ת.ז. _____

שכתובתו היא:

ברח' _____

על-ידי מורשי החתימה מטעמו:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ו- _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 13/2017 שעניינו אספקה והתקנה של מערכות מיזוג אוויר במוסדות חינוך ומבני ציבור ברהט (להלן: "המכרז");

והואיל: והקבלן הגיש הצעה מטעמו למכרז, והצעתו התקבלה על-ידי העירייה;

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים ביניכם והכל כאמור בהסכם זה להלן;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 13/2017: אסקפת והתקנת מזגנים ברהט



1.3. על הסכם זה יחולו כל הוראות המכרז, (שהסכם זה מצורף אליו), ויראו את הוראות המכרז כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אלא אם שונו במפורש בהסכם זה.

הקבלן מצהיר כי הוראות המכרז ידועות לו היטב, לרבות ההוראות המצויות בסעיפים 1.2 ו- 1.5 להזמנה להציע הצעות למכרז, בכל הנוגע להיקף המסגרת נשוא הסכם זה, זכותה של העירייה לפנות לגורמים אחרים לצורך רכישת מערכות מיזוג אוויר, וכן, העובדה כי העירייה איננה מחויבת לרכוש ממנו כמות מינימאלית או מסויימת של מערכות מיזוג אוויר, והקבלן מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניינים אלה.

2. הגדרות ופרשנות

2.1. בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה:

2.1.1. **"החוזה"** או **"ההסכם"**: מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של ההסכם כנספחים מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"הסכם" או ל"מסמכי ההסכם", משמעה הפניה להסכם זה ולנספחיו;

2.1.2. **"העירייה"**: לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך ההסכם; כל ענד לא נאמר אחרת, ישמש מהנדס העיר כנציג העירייה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה;

2.1.3. **"הזמנת עבודה"** – הוראה בכתב, שתהיה בנוסח ו/או בפורמט שייקבע על-ידי העירייה, שתימסר לקבלן מעת לעת, ובה פירוט של מערכת מיזוג האויר המבוקשת, מוסד החינוך או מבנה הציבור שאליו יש לספק את המערכת ולהתקין אותה, מיקום ההתקנה, שיטת עבודה, וכל פרט אחר שלדעת העירייה חשוב לצורך ביצוע העבודות; ככל שיצורף להזמנת עבודה מסוימת כתב כמויות פרטני, הוא יהווה כתב כמויות עקרוני ומנחה, אך לא סופי ומחייב;

2.1.4. **"האתר"** או **"המבנה"**: כפי שיוגדרו מעת לעת בהזמנות עבודה שיישלחו מידי העירייה;

2.1.5. **"עבודה"** או **"עבודות"**: נקיטת כלל הפעולות הדרושות לשם אספקה להתקנה של מערכת מיזוג אוויר למוסד חינוך או מבנה ציבורי מסוים, ולרבות, רכישת המערכת המיועדת להתקנה, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, הקמת המבנה בנייתו עד לסיומו, ביצוע כל התשתיות הדרושות, חציבה, חפירה, ביסוס, עבודות גמר, מערכות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, הסדרי תנועה זמניים, גידור וסימון, שמירה, ייעוץ, שימוש בחומרים, שירותי מעבדה, לרבות, כל הפעולות הדרושות לצורך התארגנות לביצוע העבודות או כל חלק מהן, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך השלמת הפרויקט כהגדרתו במכרז;

2.1.6. **"חומרים"** או **"חומר"**: חומרים שסופקו על-ידי הקבלן כחלק מביצוע העבודות, למטרת ביצוע המבנה והשלמתו, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן המבנה, בין מוגמרים בין אם



לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, מכונות, מכשירים, כלים וכיו"ב;

2.1.7 **"תכניות"** – התכניות המהוות חלק בלתי נפרד מהחוזה, לרבות כל שינוי בתכנית כזו שאושרה בכתב על-ידי המוסמך לכך על פי תנאי חוזה זה, וכן כל תכנית אחרת שתאושר בכתב על-ידי מנהל הפרויקט מזמן לזמן;

2.1.8 **"חודש"** : חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני;

2.1.9 **"המדד"** : כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד מחירי תשומות הבנייה למגורים כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו;

2.1.10 **"המנהל"** או **"נציג העירייה"** – מי שנקבע כמנהל מטעם העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה מהנדס עיריית רהט;

2.1.11 **"המפקח"** : כפי שנקבע על-ידי העירייה כמפקח מטעמה, או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י העירייה כבא-כוחה כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות ההסכם; למען הסר ספק, מובהר כי בכל מקום בהסכם זה שבו הוענקו סמכויות למפקח, הרי שסמכויות אלה ניתנות לביצוע גם על-ידי מהנדס העיר.

2.1.12 **"הקבלן"** – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו, בביצוע המבנה או כל חלק ממנו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטית אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;

2.1.13 **"תעודת גמר"** – מסמך בכתב, אשר יהיה ערוך בנוסח שייקבע על-ידי העירייה, אשר מעיד על השלמת המבנה בהתאם להוראות הזמנת העבודה, לרבות, תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים שהתגלו לאחר ההתקנה.

2.1.14 **"לוח זמנים מפורט"** : לוח זמנים לביצוע עבודות, במבנה מסוים, ככל שיידרש על-ידי העירייה וכפי שיוכן על-ידי הקבלן בהתאם להוראות הזמנת עבודה שתינתן לו וכפי שיאושר על-ידי העירייה או המפקח, לרבות, כל תיקון ו/או עדכון שיאושר על-ידי העירייה ו/או המפקח ללוח הזמנים המפורט;

2.1.15 **"המפרט הכללי לעבודות בנייה"** – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"ץ ו/או החברה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; בסעיף זה: "מפרט הוועדה");

2.1.16 **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף להזמנת עבודה מסויימת – מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות,



השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה ;

2.1.17. "המפרט" – המפרט הכללי לעבודות בנייה והמפרט המיוחד כאחד, המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה ;

2.1.18. "תו תקן" – לרבות אישור ת"ת (תהליך תקני) הניתן על ידי מכון התקנים הישראלי ;

2.2. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

2.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.

2.4. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה או הזמנת עבודה כלשהי, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כדלקמן :

2.4.1. הוראות ההליך ;

2.4.2. תוכן הזמנת עבודה או כל הוראה מפורשת שניתן לקבלן על-ידי העירייה לעניין ביצוע עבודה מסוימת ;

2.4.3. מפרט המיוחד ושיצורף להזמנת עבודה ;

2.4.4. כתב כמויות מיוחד שיצורף להזמנת עבודה ;

2.4.5. המפרט הכללי (למעט מפרט מיוחד) ; בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין האמור בפרקים השונים של המפרט הכללי, לגבי אותה עבודה, הן לעניין הביצוע והן לעניין התשלום, עדיף האמור בפרק המפרט הכללי הדן באותה עבודה מסוימת.

2.4.6. הוראות הסכם זה ;

2.4.7. תקנים ישראליים ;

3. סמכויות פיקוח

3.1. העירייה רשאית (בין באמצעה שלה ובין באמצעות המפקח) רשאית בכל עת לבדוק את המבנה ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע המבנה. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

3.2. אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה לעירייה ו/או למפקח על ביצוע המבנה אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את הוראות הזמנת עבודה במלואה. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי הוראות חוזה זה.



4. ניהול יומן עבודה

4.1. על-פי הנחייה של העירייה, הקבלן ינהל במקום ביצוע העבודות לפי הזמנת עבודה מסוימת, יומן עבודה מידי יום ובאופן רציף, בשלושה עותקים (להלן – היומן) בו יירשמו, לפי העניין, הפרטים הבאים על-ידי הקבלן:

- 4.1.1. מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים בביצוע המבנה;
- 4.1.2. הציוד המכני המועסק בביצוע המבנה והשימוש שנעשה בו;
- 4.1.3. החומרים והמוצרים לסוגיהם, אשר הובאו למקום הבניה או הוצאו ממנו;
- 4.1.4. כמויות החומרים והמוצרים שהושקעו על ידי הקבלן במבנה;
- 4.1.5. תקלות והפרעות בביצוע העבודה;
- 4.1.6. תנאי מזג האוויר השוררים במקום המבנה;
- 4.1.7. העבודות שבוצעו במשך היום;
- 4.1.8. העתקי ההוראות שניתנו על ידי העירייה או המפקח;
- 4.1.9. כל דבר אשר לדעת הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע המבנה;

4.2. העירייה או מי מטעמה יהיו רשאית להוסיף הערות ו/או הסתייגויות ליומן העבודה.

4.3. כל דף ביומן העבודה ייחתם, מיד בתום הרישום בו, על-ידי הקבלן.

4.4. היומן וכל האמור בו ישמשו אך ורק לתייעוד המצב העובדתי באתר ולא להכריע בזכויות הצדדים ובחובותיהם. דרישה ו/או תביעה כספית של מי מהצדדים תיעשה על פי הוראות החוזה בלבד.

5. איסור על הסבת החוזה

5.1. העבודות יבוצעו על-ידי הקבלן בלבד באמצעות עובדיו שלו ו/או באמצעות בעלי מקצוע שיועסקו על-ידו.

5.2. הקבלן אינו רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.

5.3. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בחוזה זה בדבר קבלני משנה, הקבלן מתחייב שלא למסור לקבלני משנה ביצועה של עבודה כלשהי, אלא לאחר קבלת אישור העירייה בכתב ומראש. תנאי מוקדם לקבלת אישור כאמור, הוא שאותו קבלן משנה עומד בכל התנאים הנדרשים על פי חוזה זה ועל פי דין ביחס לאותה עבודה או לכלל העבודות שאותו קבלן משנה מבצע במסגרת המבנה.

5.4. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

6. תחולת החוזה

הוראות החוזה חלות על ביצוע המבנה, לרבות המצאת כוח האדם, החומרים, הכלים, הציוד, המכונות וכל מרכיב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך.



7. הזמנות עבודה

- 7.1. מובהר כי הסכם זה הנו הסכם **מסגרת** לאספקה והתקנה של מערכות מיזוג אוויר למוסדות חינוך ולמבני ציבור בעיר רהט, וביצוע כל עבודה בפועל על-ידי הקבלן מותנה בקבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת על-ידי העירייה.
- 7.2. הקבלן לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע עבודות בנייה כלשהן, אלא לאחר המצאת הזמנת עבודה כאמור, כשהיא חתומה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. התחיל הקבלן בביצוע עבודות כאמור ללא הזמנת עבודה חתומה, הוא יהיה אחראי באופן בלעדי ויחיד לכל תוצאה הנובעת מביצוע עבודות בנייה ללא הזמנת עבודה חתומה.
- 7.3. הזמנת העבודה תהיה בכתב בלבד, והיא תכלול לכל הפחות את הפרטים הבאים:
- 7.3.1. מהות העבודה המבוקשת וסוג המערכת המבוקשת;
- 7.3.2. המקום בו אמורות להיות מבוצעות העבודות נשוא ההזמנה;
- 7.3.3. מועד תחילת ביצוע העבודה;
- 7.3.4. מועד סיום ביצוע העבודה;
- 7.3.5. מידע אודות החומרים ו/או הכלים הנדרשים לביצוע העבודה. העירייה תהיה רשאית למסור מידע כאמור באמצעות כתב כמויות שיערך לשם ביצוע העבודה;
- 7.3.6. תכניות או סקיצות (אם יש בכך צורך);
- 7.3.7. היקף ההתקשרות הצפוי;
- 7.3.8. כל נתון או מידע אחר שהעירייה תראה לראוי ולנכון בנסיבות ביצוע העבודות הנדרש, לרבות דרישות מיוחדות או נתונים מיוחדים;
- 7.4. העירייה תהיה רשאית לצרף לכל הזמנת עבודה לוח זמנים לביצוע העבודות נשוא ההזמנה, והקבלן יהיה מחוייב ללוח זמנים זה. בהיעדר לוח זמנים כאמור, יהיה הקבלן חייב להשלים את כל העבודות הכלולות בהזמנת עבודה, עד למועד הנקוב במועד סיום העבודה;
- 7.5. מובהר ומוסכם על הקבלן, כי אף אם הוצאה הזמנת עבודה, יהיה רשאי מנהל הפרויקט, בכל שלב, להורות לקבלן שלא לבצע את כל תכולתה, הן אם הקבלן התחיל בביצוע העבודה והן אם טרם התחיל בביצוע העבודה וזאת ללא שהקבלן יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור העבודה שטרם ביצע.
- 7.6. הזמנת העבודה, כל נספחיה, יצורפו לכל דרישת תשלום שתוגש מצד הקבלן, ומהווה תנאי מוקדם לבדיקת דרישת התשלום של הקבלן.



8. ביצוע העבודות

8.1. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להזמנת העבודה שנמסרה לו, ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוחות הזמנים שנקבעו לשם כך, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי הוראות העירייה.

8.2. אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

8.3. הקבלן מצהיר ומאשר כי ידוע לו היטב כי אספקה של מערכות מסוימות ו/או ביצוע עבודות מסוימות עלול להתבצע במוסדות חינוך בהם שוהים קטינים. על כן, ביצוע העבודות במקומות אלה יעשה על-ידי אנשים המורשים על-פי כל דין לשהות במקום בו מצויים קטינים כאמור, וכן, בתיאום עם מנהל/ת מוסד החינוך, או הגנת.

9. ערובה לקיום הזמנת עבודה

9.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן שלפי הסכם זה, הוא יפקיד בידי העירייה ערבות בנקאית אוטונומית, שתהיה ערוכה בהתאם למפורט במסמכי המכרז אשר סכומה הוא 30,000 ₪ (להלן: "הערובה לביצוע").

9.2. במקרה שזו הזמנה עבודה מסויימת תהיה בסכום ש- 10% ממנו עולה על סכום ערבות הביצוע כאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לדרוש הגדלה של סכום ערבות הביצוע או מסירת ערבות בנקאית נוספות, באופן שיעמיד את סך כל הערבות על סכום המהווה 10% מסכום הזמנת העבודה.

9.3. הערובה לביצוע (או ערבות לביצוע שהוגדלה בהתאם להוראות סעיף 9.2 לעיל) תהיה בתוקף לתקופה של עד שלושה חודשים לאחר המועד סיום הסכם זה. ערבות ביצוע נוספת כאמור בסעיף 9.2 לעיל, תהיה בתוקף למשך שלושה חודשים לאחר סיום האספקה וההתקנה מכוח אותה הזמנת עבודה.

9.4. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת הערובה לביצוע ו/או חידושה מעת לעת, יחולו על הקבלן.

9.5. מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיה של העירייה, הפקדתה של ערובה לביצוע בהתאם לדרישות העירייה תהווה תנאי מוקדם לתחילת העבודות על-פי הזמנת עבודה.

9.6. לא מסר הקבלן את הערובה לביצוע בתוך שבעה (7) ימים ממועד נדרש לכך ו/או לא האריך או חידש את תוקפה של הערובה בתוך שבעה (7) ימים מן המועד שנדרש לכך, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לממש את הערובה הקיימת בידיה או לפעול להוצאת הקבלן מן המאגר.

10. מס ערך מוסף

כל עוד לא נאמר אחרת, מובהר כי המחירים הנקובים בהזמנות העבודה ו/או בכתבי הכמויות שיימסרו לקבלן, אינם כוללים מס ערך מוסף.



11. השגת רישיונות והיתרים

11.1. הקבלן מתחייב להמציא, על חשבונו, אישורים רשמיים מהרשויות המוסמכות ומאת הגופים הרלוונטיים לאותן פעולות (כגון: חברות התקשורת, חברת החשמל, תאגיד המים והביוב).

11.2. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה, כי הינו בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והרישומים הנדרשים ממנו על פי כל דין כתנאי לביצוע העבודות מכוח הסכם זה, ובפרט רישום בפנקס הקבלנים כנדרש בחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, וכי כל אלה יהיו בתוקף החל ממועד חתימת חוזה זה על ידי הקבלן וכל עוד הוא רשום במאגר.

11.3. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על הקבלן חובה לשאת בעלותם של היתרי בניה לפי חוק התכנון והבניה, אגרות הנגבות על ידי גורמי תשתית לשם מתן אישור לסילוק מתקנים, קווי תשתית וכיוצא באלה.

12. בדיקות מוקדמות

הקבלן יבדוק את מקום ביצוע העבודות בנקוב בהזמנת העבודה, את מיקום המבנה וסביבותיו, את טיבם וזמינותם בשוק של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע המבנה, את דרכי הגישה למקום המבנה, וכן כי השיג את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הצעתו ו/או על ביצוע העבודה באתר מסוים.

13. שיטות ביצוע ולוח זמנים

13.1. על-פי דרישת העירייה, הקבלן ימציא לאישור העירייה (במועד שייקבע על-ידי המנהל), את דרכי הביצוע, לוח הזמנים לביצוע, הסדרים ו/או שיטות שבדעתו לבצע את המבנה.

13.2. בנוסף, ימציא הקבלן לעירייה ו/או למפקח, לפי דרישתם מזמן לזמן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים.

13.3. לעירייה או למפקח הסמכות לתת לקבלן הערות ללוח הזמנים שהכין ו/או לדרכי הביצוע ו/או שיטות הביצוע שבדעתו ליישם, והקבלן יפעל בהתאם להוראות אלה. מובהר, כי באמור כדי להטיל חובה על העירייה ו/או על המפקח להעיר הערות כאמור ללוחות הזמנים או לדרכי הביצוע.

13.4. הקבלן יעדכן את לוח הזמנים לפי דרישת העירייה ו/או המפקח.

14. השגחה מטעם הקבלן

14.1. הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום המבנה וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע המבנה.

14.2. מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

14.3. העסקת בא-כוחו מותנית בקבלת אישור העירייה בכתב ומראש, ואין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן.



15. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

15.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום המבנה כל אדם המועסק על-ידו במקום המבנה, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע המבנה.

15.2. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שהמנהל דרש את סילוקו מן האתר - הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום המבנה.

16. שילוט, שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר

16.1. שילוט האתר

16.1.1. הקבלן ישלט ויסמן את מקום ביצוע העבודות טרם תחילת ביצוע עבודה מכוח הזמנת עבודה.

16.1.2. השילוט יוצב על גבי המבנה בו מבוצעות העבודות או בסמוך לגבול ביצוע העבודות, במקום בולט וגלוי לעין, תוך תיאום עם העירייה. הגודל והכיתוב שעל השילוט יתואמו עם העירייה.

16.1.3. הקבלן אחראי לקבלת כל האישורים ו/או ההיתרים הדרושים לצורך הצבת השילוט וישא על חשבונו בכל התשלומים ו/או תשלומי החובה הדרושים לצורך הצבתו.

16.1.4. הקבלן ידאג לניקיונו ושלמותו של השילוט באתר, לחידושו ו/או להחלפתו ככל שיגרם לו נזק.

16.1.5. עם תום העבודות במקום, ולאחר קבלת אישור המנהל, יסלק הקבלן את השילוט מן האתר, בצורה בטיחותית, ללא השארת סימנים או לכלוך, והכל על חשבונו ואחריותו.

16.1.6. השילוט בהתאם להוראות סעיף זה, יהיה השילוט היחיד והבלעדי שיוצב על-ידי הקבלן או מי מטעמו (לרבות, קבלני משנה או ספקים), וכל שילוט נוסף כאמור יוסר על-ידי הקבלן באופן מיידי.

16.2. שמירה וגידור

הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, שמירה, גידור ושאר אמצעי בטיחות לאתר ולמקום המבנה כנדרש על-פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, אם אלה פורטו בחוזה או במפרט הטכני המיוחד.

17. נזיקין למבנה

17.1. מיום העמדת מקום המבנה, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמצוין בתעודת השלמת המבנה, יהיה הקבלן אחראי לשמירת המבנה ולהשגחה עליו.



17.2. בכל מקרה של נזק למבנה הנובע מסיבה כלשהי, יהיה הקבלן מחויב לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי ולהביא לכך שעם השלמתו יהיה המבנה במצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.

17.3. הוראות סעיף זה יחולו גם על כל נזק שנגרם על-ידי הקבלן תוך כדי עבודות תיקון ובדק.

17.4. בכל מקרה של נזק למבנה שנגרם על-ידי הקבלן, יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי על חשבונו ועל אחריותו.

18. נזיקין לגוף או לרכוש

18.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי החוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, במבנה או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על המבנה, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

18.2. אירע מקרה נזק או אבדן במקום המבנה במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

18.3. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

19. נזיקין לעובדים

ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

19.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע המבנה או בקשר עם ביצוע המבנה.

19.2. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע המבנה. נתבעה העירייה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

20. ביטוחי הקבלן

20.1. מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן לנזיקין כאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי לפני מועד תחילת ביצוע עבודות כלשהן ירכוש על חשבונו כיסוי ביטוחי בנוסח שייקבע על-ידי יועץ הביטוח של העירייה.

20.2. העירייה תהיה רשאית לעכב תחילת ביצוע של עבודות מכוח הזמנת עבודה, עד לקבלת אישור לשביעות רצונה של העירייה, אודות קיומו של ביטוח מתאים ו/או היקף ביטוח כאמור.



20.3. לא הומצא אישור ביטוח בתוך 15 ימים מן המועד שבו נדרש הקבלן לספקו, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה, והעירייה תהיה רשאית לבטלו ולהוציא את הקבלן מן המאגר.

20.4. העירייה רשאית לבדוק מעת לעת את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי הקבלן כאמור לעיל והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו כאמור בסעיף זה.

20.5. הקבלן מתחייב למלא אחר תנאיהן של פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי הביטוחים יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף.

20.6. הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את נהלי/הנחיות הבטיחות אשר יפורסמו (אם יפורסמו) או יידרשו מעת לעת על ידי המבטחים וזאת, בין היתר, כדי לשמור על תקפות הביטוחים. שינוי בנהלי או בהנחיות הבטיחות שמקורו אינו בקבלן או במבטחים יטופל לפי הוראות הסכם זה שעניינן שינוי החוזה.

21. פיצוי העירייה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן

21.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנוזקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנוקים שייגרמו תוך כדי ביצוע המבנה ובקשר לכך.

21.2. אם העירייה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את העירייה כפי הסכום שישולם על-ידיה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע לעירייה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

22. גישת מנהל הפרויקט למקום המבנה.

הקבלן יאפשר לנציגי העירייה, למנהל, למפקח או לכל נציג מטעמם, להיכנס בכל עת סבירה למקום המבנה ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע החוזה, וכן לכל מקום שממנו מובאים כלים, חומרים או מוצרים כלשהם לביצוע החוזה.

23. מניעת פגיעה בנוחיות הציבור ושמירה על בטיחות

הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע המבנה, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך יבצע הקבלן, על חשבונו, דרכים זמניות ויתקין שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על-מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור.

24. מניעת הפרעות לתנועה

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום המבנה וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהא על הקבלן להצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות על חשבונו.



25. אספקת חומרים, ציוד ונוח אדם

25.1. מובהר, כי התקשרות הצדדים מכוח הסכם זה, כוללת הן את אספקתן בפועל של מערכות המיזוג האוויר (לרבות, רכישה, הובלה, פריקה, ולרבות, טיפול מול רשויות המכס במקרה ומדובר במערכת מיובאת), והן את ההתקנה בפועל במוסד החינוך או במבנה הציבור הרלבנטי.

25.2. התמורה עבור כל הזמנת עבודה כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, עלות הציוד, ההובלה, פיגומים, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.

25.3. הקבלן מתחייב לספק לאתר בו מבוצעות עבודות מכוח הזמנת עבודה, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי העירייה או המפקח.

25.4. לעירייה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האבירים ו/או המוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של העירייה.

25.5. כל החומרים הנועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים וייתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות ההסכם. העירייה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.

25.6. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת העירייה או לדעת המפקח, אינם מתאימים לדרישות ההסכם, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.

25.7. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, לקבלן לא תהיה זכות עיכובן מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכובן על המבנה או כל חלק ממנו.

25.8. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.

25.9. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה ובהתאם לעבודה הנדרשת בכל הזמנת עבודה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

25.10. אכיפת דיני העבודה על הקבלן

25.10.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 (להלן: "החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה"), ככל שהללו יחולו על העבודות נשוא חוזה זה.



- 25.10.2. על מנת לאפשר לעירייה לקיים את הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מן הקבלן למסור לה את כל הנתונים הנדרשים על-פי החוק הנ"ל לצורך ביצוע חובות העירייה על-פי החוק, כל זאת בתוך 7 ימים מן המועד שבו תימסר לקבלן דרישה בכתב המפרטת מעת לעת את הנתונים המבוקשים על-ידה.
- 25.10.3. למען הסר כל ספק, במידה והעירייה תיתבע לשלם סכום כלשהו מן הקבלן ו/או מעובדיו, שמקורם בטענת יחסי עובד ומעביד ו/או בגין תישא בתשלום כלשהו בגין הפרת הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, והקבלן מתחייב לשפותה בגין כל סכום כאמור, זאת על-פי דרישתה הראשונה של העירייה.
- 25.10.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי סירובו או מחדלו של הקבלן למסור את הפרטים המפורטים לעיל ו/או במידה והוא יפר את הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, וככל שהקבלן לא יתקן את ההפרה בתוך 7 ימים מן המועד שבו יידרש לכך על-ידי העירייה, תהיה העירייה רשאית לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה או התראה נוספת.
26. קבלני משנה
- 26.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע מבנה או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בהסכמתה בכתב ומראש של העירייה, אשר תחתם על-ידי מורשי החתימה מטעמה.
- 26.2. ניתנה הסכמה כאמור להעסקת קבלן משנה, יחולו על העסקה כאמור ההוראות הבאות:
- 26.2.1. קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע המבנה.
- 26.2.2. הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.
- 26.2.3. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מאחרותו הבלעדית של הקבלן מכוח הסכם זה או הזמנת עבודה מסוימת, ובכל מקרה, הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע המבנה כלפי העירייה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של העירייה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע העבודות.
- 26.2.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.



27. אספקת כוח-אדם ותנאי עבודה על-ידי הקבלן

27.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע המבנה, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום המבנה וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

27.2. מוסכם על הצדדים, כי בשים לעובדה כי במקום ביצוע הזמנות עבודה מסוימות עלולות לשהות קטינים או חוסים, העירייה תהיה רשאית לדרוש כי טרם תחילת ביצוע העבודות באתר מסוים, הקבלן ימציא את כל האישורים הנדרשים על-פי כל דין בכל הנוגע להעסקת עובדים במקומות שבהם יש קטינים או חוסים; הקבלן מתחייב להמציא את כל האישורים כאמור, ובמידת הצורך, להחליף עובדים שאינם יכולים להמציא את האישורים הנדרשים.

27.3. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע המבנה שהועבר לאחריותו תוך התקופה שנקבעה בהזמנת עבודה. בעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע המבנה במשך כל שעות העבודה.

27.4. לביצוע המבנה יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.

27.5. הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו, את כל מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.

27.6. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.

27.7. אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי העירייה או מי מטעמה כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי העירייה ו/או מי מטעמה.

27.8. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם בעת ביצוע עבודות הוא יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

28. מנהל העבודה מטעם הקבלן

28.1. העירייה תהיה רשאית לדרוש, כי במסגרת ביצוע הזמנת עבודה מסוימת, יהיה הקבלן חייב להעסיק מנהל עבודה מוסמך (להלן: "מנהל העבודה") שיהיה אחראי על הבטיחות באתר בו יבוצעו עבודות.



28.2. לעניין קיום הוראות הבטיחות בעבודה ישמש מנהל העבודה כגורם המוסמך מטעם הקבלן בעבודה שתבוצע בכל אתר. מנהל העבודה יקבל את ההודעות ו/או ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה, ומתן הוראות כאמור למנהל העבודה כמתקבלות על-ידי הקבלן.

28.3. הקבלן מסמיך בזאת את מנהל העבודה לפעול ולהתחייב בשמו.

28.4. הוראות סעיף זה באות בנוסף להוראות הקיימות ההליך בכל הנוגע להעסקת בעלי תפקידים מטעמו של הקבלן.

29. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

29.1. הקבלן מתחייב לספק על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועו היעיל של כל הזמנת עבודה, בקצב הדרוש בהתאם להוראות הזמנת העבודה. במהלך כל תקופת ביצוע של הזמנת עבודה, יראו את הקבלן כמי שכל הדברים הללו מצויים ברשותו. נדרשו חיבורים לרשתות המים והחשמל לשם ביצוע העבודה, יהא הקבלן לבדו אחראי להסדרת חיבורים כאמור על חשבונו לפי כל דין.

29.2. רכיבים או חומרים שסופקו למקום המבנה למטרת ביצוע של הזמנת עבודה והשלמתה, יעברו לבעלות העירייה במועד השקעתם במבנה.

29.3. עם סיום העבודות בגין כל הזמנת עבודה, ובכפוף לקבלת אישור העירייה, מחויב הקבלן להוציא מהאתר את כל הציוד והמבנים הארעיים השייכים לו ואת עודפי החומרים והפסולט, אלא אם וככל אשר הורתה העירייה אחרת.

29.4. המנהל רשאי ליתן הוראה לקבלן לפנות ציוד וחומרים מן האתר. נקבע בהוראה מועד להוצאת הציוד או החומרים, חייב הקבלן להוציאם בהקדם האפשרי ולא יאוחר מהמועד שנקבע כאמור.

לא ציית הקבלן להוראה זו, רשאית העירייה להוציאם מהאתר לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, והעירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אובדן שייגרמו להם.

29.5. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים.

29.6. המנהל (או המפקח), רשאי, אך לא חייב, על-פי שיקול דעתו, לפסול בכל עת חומרים שהביא הקבלן למקום המבנה, כולם או חלקם, ולדרוש את החלפתם, אולם אין בעובדה שנמנע מהפעלת סמכותו משום אישור מפורש או משתמע לחומרים שהביא הקבלן.

30. טיב החומרים והעבודה

30.1. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע המבנה בהתאם לאמור בהזמנת עבודה ונספחיה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בהזמנה.



30.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן:

30.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ;

30.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים;

30.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

30.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן:

30.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן;

30.3.2. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

30.4. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע המבנה רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי המנהל (או המפקח) וכן, על-ידי המעבדה - במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שישפק הקבלן למקום המבנה יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע בהזמנת העבודה. נמצא כי החומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויטלק ממקום המבנה את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.

30.5. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום המבנה, באופן שימנע את קלקולם, זיהומם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

30.6. הקבלן יספק, לפי דרישת מנהל הפרויקט, דוגמאות של חומרים ואביזרים בטרם יזמין אותם או בטרם יחל בייצורם או בביצוע העבודות במפעל או במקום המבנה;

30.7. על הקבלן למסור תעודות אחריות מקוריות מנופקות על-ידי יצרנים או יבואנים, של חומרים המסופקים למקום המבנה, עבור כל אותם החומרים שלגביהם קיימת חובה על פי דין על מסירת תעודות אחריות לצרכן או אם הייתה דרישה כזו במפרט למרות שלא קיימת לגביהם חובה על-פי דין.

30.8. ספקו חומרים ו/או אביזרים ו/או ציוד כלשהו על-ידי העירייה – אין בעובדה זו כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן לטיב העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה כלשהי לספק חומרים ו/או ציוד ו/או אביזרים כלשהם.

30.9. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו ולפי הוראות המנהל, דגימות מהחומרים והעבודות שנעשו וכן את הכלים, כוח האדם וכל יתר האמצעים הדרושים לביצוע הבדיקות במקום המבנה על-ידי אחרים או להעברתם של החומרים לבדיקת מעבדה, הכל כפי שיוורה מנהל הפרויקט.



31. חומרים במקום המבנה

31.1. על הקבלן האחריות לכך כי במקום המבנה יימצאו החומרים והמוצרים הדרושים לביצוע העבודה.

31.2. החומרים והמוצרים ייחשבו שנמסרו ושסופקו על ידי הקבלן רק כאשר הושקעו במבנה והפכו למחוברים בו. בטרם השקעתם של החומרים והמוצרים במבנה, יאפשר הקבלן למנהל ו/או למפקח לבחון אותם, הן לאיכות הן לכמות.

32. בדיקת חלקי המבנה שנועדו להיות מכוסים

32.1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המנהל (או המפקח).

32.2. הושלם חלק מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למנהל (או למפקח) בכתב שהחלק האמור מוכן לבדיקה והקבלן יאפשר ויעזור לו לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהמבנה לפני כיסויו או הסתרתו.

32.3. הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהמבנה, לפי הוראת המנהל, לצורך בדיקתו, בחינתו ומדידתו ולאחר מכן יחזירו לתיקנו, לשביעות רצונה של העירייה.

לא מילא הקבלן אחר הוראות מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן זה, רשאי המנהל חשוף, לקדוח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהמבנה ולאחר מכן להחזירו לתיקונו, והכל על חשבונו ואחריותו של הקבלן.

32.4. הוצאות שחלות לפי סעיף זה על הקבלן והעירייה נשאה בהן, העירייה תהיה רשאית לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

32.5. מובהר בזה, כי אין באמור בחוזה זה בדבר קיום בדיקות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו הכוללת לטיב העבודה והמבנה בהתאם לחוזה.

33. פסילת חומרים ועבודה וסילוקם

33.1. המנהל (או המפקח) יהיה רשאי להורות לקבלן בכתב, בכל עת, תוך כדי מהלך העבודה:

33.1.1. על סילוק חומרים כלשהם ממקום המבנה, בתוך פרק זמן אשר ייקבע בהוראה, בכל מקרה שהחומרים אינם תואמים לדרישות הזמנת עבודה, ועל הבאת חומרים אחרים התואמים לדרישותיה;

33.1.2. על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהמבנה שהוקם על-ידי שימוש בחומרים או בעבודה שבוצעה בניגוד לדרישות הזמנת עבודה, והכל על חשבונו של הקבלן.

33.1.3. סעיף-קטן (1) זה לא יחול על חומרים שסופקו על ידי העירייה.



33.2. לא מילא הקבלן אחר הוראה שניתנה לפי סעיף זה, העירייה תהיה רשאית לבצעה על חשבון הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

33.3. אין בעובדה, כי המנהל או המפקח או כל בעל תפקיד אחר מטעם העירייה, לא הפעיל את סמכותו להורות על סילוק והחלפה של חומרים פסולים ועבודה פסולה, כדי למנוע מן העירייה לסרב לאשר את גמר העבודה ולדרוש בסיומה ביצוע עבודות נוספות ותיקונים, הכל עד להבאת המבנה לרמה הנדרשת על-פי הסכם זה ו/או כל הזמנת עבודה שתיתן.

34. התחלת ביצוע

34.1. הקבלן יספק את המערכות הכלולות בהזמנת עבודה מסוימת, ותחיל בביצוע העבודות באתר בתאריך שייקבע בהזמנת העבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת כל העבודות תוך התקופה שנקבעה בהזמנה.

34.2. ככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים, הקבלן יבצע את העבודה בהתאם למפורט בלוח הזמנים.

35. העמדת מקום המבנה לרשות הקבלן

35.1. העירייה תעמיד לרשות הקבלן את האתר והמבנה בו אמורות להתבצע העבודות, במועד שייקבע בהזמנת העבודה, ובהיעדר מועד כאמור, במועד שיתואם בין הצדדים.

35.2. העירייה תהיה רשאית לדרוש, עם העמדת האתר לרשותו של הקבלן, הקבלן ישלט את המקום.

36. מועד סיום העבודות

36.1. הקבלן מתחייב להשלים את המבנה, לסלק את הציוד שלו, הפסולת ויתרת החומרים במועד הקבוע בהזמנת עבודה להשלמת המבנה וסיום העבודות.

36.2. ניתנה על ידי העירייה הוראה בכתב המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת המבנה או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, יעודכן מועד סיום העבודות בהתאם, וככל שלהזמנת עבודה יצורף לוח זמנים לביצוע העבודות, יעודכן גם לוח הזמנים בהתאם.

36.3. אם, בכל עת שהיא, ימצא כי הקבלן אינו עומד בלוח הזמנים שנקבע לעבודות ו/או שקצב ביצוע המבנה איטי מכדי להבטיח את השלמת המבנה במועד, העירייה תודיע לקבלן בכתב, והקבלן ינקוט בהקדם באמצעים הדרושים כדי להבטיח את השלמת המבנה במועדים שנקבעו בהזמנת העבודה.

36.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לתת לקבלן הוראות בדבר האמצעים שלדעתה על הקבלן לנקוט על מנת לעמוד במועדים שנקבעו להשלמת העבודות, והקבלן יפעל בהתאם.

36.5. אי עמידה בלוחות הזמנים להשלמת מבנה כפי שנקבעו בהזמנת עבודה או עודכנו לאחר מכן, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.



37. סילוק פסולת וניקוי מקום המבנה עם השלמה העבודה

37.1. הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחוץ, ממקום המבנה את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, ככל שיידרש, וזאת מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה לגבי סילוק של חומרים בעלי ערך ממקום המבנה.

37.2. בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום המבנה ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את המבנה כשהוא נקי ומתאים למטרתו.

37.3. הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.

37.4. ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.

37.5. לא מילא הקבלן אתר הוראה בכתב מאת המנהל לגבי סילוק פסולת, תהיה העירייה רשאית לסלקה על חשבונו הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בסילוק הפסולת, והעירייה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

37.6. אם תוגש נגד העירייה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של המנהל, ישפה הקבלן את העירייה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. העירייה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.

38. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

38.1. אם לא ישלים הקבלן את ביצוע המבנה במועד הקבוע לסיום העבודות או לא ישלים במועד כל חלק מן המבנה שנקבע לגביו בלוח זמנים שיינתן לקבלן, הוא ישלם לעירייה את הסכום שנקבע בהזמנת העבודה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש על כל יום של איחור.

38.2. בהיעדר קביעה אחרת במסמכים אחרים של החוזה, יחוייב הקבלן בפיצוי מוסכם בסכום של 500 ₪ (כולל מע"מ) לכל יום, בהתאם למפורט להלן, והצדדים מצהירים כי זהו פיצוי נכון והוגן בהיקף לנזקים הצפויים לעירייה, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה לפי כל דין:

38.2.1. כל יום איחור בתיקון תקלות בתקופת האחריות;

38.2.2. כל יום איחור במועד תחילת ביצוע העבודה כפי שנקבע בהזמנת העבודה;

38.2.3. כל יום איחור במועד סיום ביצוע העבודה כפי שנקבע בהזמנת העבודה;

38.2.4. אי שמירה על הוראות הבטיחות בעבודה;



- 38.2.5. העסקת עובדים בניגוד לקבוע בחוזה, או אי-העסקת עובדים בהתאם לנדרש בהסכם זה;
- 38.3. בהיעדר קביעה אחרת במסמכים אחרים של החוזה, יחוייב הקבלן בפיצוי מוסכם בסכום של 2,000 ₪ (כולל מע"מ) לכל יום, בהתאם למפורט להלן, והצדדים מצהירים כי זהו פיצוי נכון והוגן בהיקף לנזקים הצפויים לעירייה, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לעירייה לפי כל דין:
- 38.3.1. בגין אי המצאת ערבות בנקאית ו/או אי הגדלת הערבות מקום שבו נדרש הקבלן לפי הסכם זה;
- 38.3.2. הסבת הסכם זה ו/או הזמנת עבודה ו/או העברת ביצוע עבודות לקבלן משנה, והכל מבלי לקבל את אישור העירייה בכתב ומראש;
- 38.4. סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן שבסיסו מועד חתימת ההסכם.
- 38.5. העירייה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים לעיל, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את המבנה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.
- 38.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.
39. הפסקת העבודה
- 39.1. המנהל יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע המבנה, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע המבנה, הכל כאמור בהוראה, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצוינו בה, ולא יחדש את ביצוע המבנה אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.
- 39.2. הופסק ביצוע המבנה כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת המבנה ולהגנתו לפי הצורך.
- 39.3. הופסקה העבודה בהתאם להוראות סעיף זה, לא יהיה הקבלן זכאי לכל פיצוי מכל סוג שהוא, למעט התמורה לה הוא זכאי בגין העבודה שבוצעה על-ידו בפועל.
40. שינויים – אישורם, ביצועם והערכתם
- העירייה תהיה רשאית להורות בכל עת בכתב על כל שינוי לרבות צורתו, סגנונו, איכותו, סוגו, גודלו, כמותו, גובהו, מתאריו וממדיו של המבנה וכל חלק הימנו, פרט לשינויים מהותיים באופי המבנה, בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע, והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיו והכל בהתאם לאמור להלן:
- 40.1. הקבלן ימלא אחר כל הוראה שניתנה לו בכתב.
- 40.2. סבר הקבלן כי להוראה בכתב שקיבל עשויה להיות השפעה על מועדים שנקבעו לעניין ביצוע המבנה או לעניין התמורה שידרוש הקבלן, יודיע על כך לעירייה ללא דיחוי, ויצרף להודעה טיעונים ותחשיבים מפורטים בעניין זה.



40.3. המנהל, לאחר שבדק את החומר שהגיש הקבלן בכתב, יקבע את השינוי במועדים ו/או בתמורה המגיעה לקבלן ויודיע על כך לקבלן במסמך שייקרא "פקודת שינויים". פקודת השינויים תכלול פירוט של העבודה הדרושה או השינוי הדרוש וכן את השינוי בתמורה לקבלן כתוצאה מביצועם, ואופן חישובו של השינוי.

פקודת השינויים תאושר על-ידי המנהל, ולאחר מכן, תיחתם על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה. לא יהיה תוקף לפקודת שינויים שלא אושרה על-ידי המנהל ואשר לא נחתמה על-ידי מרשי החתימה מטעם העירייה.

40.4. פקודת השינויים תיראה, בשינויים המחויבים, כאילו הייתה חלק מהזמנת העבודה.

40.5. למרות האמור, ככל אשר נדרשה פקודת השינויים בשל מעשה או מחדל של הקבלן או כתוצאה מאי קיום הסכם זה ו/או הזמנת עבודה שניתנה לו, לא יהא בשינוי כדי לזכות את הקבלן בתמורה נוספת או לפטור את הקבלן מחובה כלשהי המוטלת עליו.

40.6. שיעורו הכולל של סך כל השינויים לא יעלה על הקבוע בכל דין.

40.7. העתק מכל פקודת שינויים יצורף לדרישת התשלום של הקבלן בגין הזמנת העבודה הרלבנטית.

40.8. חישוב השינוי בתמורה המגיעה לקבלן בגין שינויים בכמויות שנדרשו מהקבלן ייעשה בהתאם לשווי הפריטים כאמור המצויים בהזמנת העבודה **וכפי שהיו הצעת הקבלן שהייתה במסגרת הליך הצעות המחיר**, ובהיעדר פריט כאמור בהזנת העבודה, לפי שווי של הפריט במחירון "דקל" העדכני.

40.9. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של פקודת שינויים ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, לפי העניין, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודה במבנה.

40.10. על ביצועה של העבודה לפי פקודת השינויים יחולו כל יתר הוראות חוזה זה והזמנת העבודה הרלבנטית.

40.11. לא יהא תשלום החורג או השונה מן הקבוע בהזמנת העבודה, אלא לפי סעיף זה (על סעיפי המשנה שלו).

40.12. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות תקנה 3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987.

41. גמר העבודה

41.1. הושלמה העבודה, יודיע על-כך הקבלן למנהל הפרויקט בכתב ומנהל הפרויקט יתחיל בבדיקת העבודה, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר. מצא מנהל הפרויקט את העבודה מתאים לדרישות החוזה – ימליץ מנהל הפרויקט לעירייה על אישור העבודה, כאשר העתק מההמלצה יועבר לידי הקבלן.

41.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הסכם זה, העירייה תמציא לידי הקבלן תעודת גמר(אישור על ביצוע אספקת ו/או התקנת המזגנים), המעידה על ביצוע העבודה והתקנת המזגנים, זאת בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצא



טעמים שלא לעשות כן, ואם מצא טעמים כאמור יודיעם בכתב למנהל הפרויקט ובהעתק לקבלן.

41.3. מצא מנהל הפרויקט כי העבודה טרם הושלמה לשביעות רצונו – ימסור מנהל הפרויקט לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.

41.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש בעבודה או בכל חלק ממנו על ידי העירייה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת העבודה או משום הודאה כי העבודה הושלמה בהתאם לחוזה ולא יהיה בשימוש כאמור, כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.

41.5. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי מנהל הפרויקט, ולאחר שנתן לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתו לעשות כן העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, בעצמה או בכל דרך אחרת שתימצא לנכון.

הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבון הקבלן והעירייה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שייגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעינו את פירוט העלויות של השלמת העבודה.

41.6. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא תתקבל העבודה.

41.7. למרות האמור, המנהל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, יהא רשאי (אך לא חייב) לתת לקבלן תעודת גמר מותנית, גם לפני ביצוע מלוא התיקונים הדרושים, כנגד קבלת התחייבות מהקבלן שיבצע וישלים את התיקונים הדרושים.

41.8. הסתיימה העבודה בעבודה והורה מנהל הפרויקט לקבלן בכתב לסלק ממקום העבודה חומרים, ציוד ומתקנים אחרים בתוך זמן סביר שינקוב בהוראתו והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל, העירייה רשאית (אך לא חייבת) לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות.

42. אחריות ותיקונים

42.1. נתגלה במערכת מסוימת, תוך תקופת האחריות, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

42.1.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד העירייה;

42.1.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של המנהל וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.



- 42.2. הוראות סעיף קטן (2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת האחריות בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.
- 42.3. אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.
- 42.4. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה, בהתאם לכל דין.
- 42.5. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.
- 42.6. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.
- 42.7. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).
- 42.8. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.
- 42.9. עם תום תקופת האחריות הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי העירייה מועד לקיומה של ביקורת בדק לבחינת השלמת המבנה באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת הבדק, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

43. ביצוע במקום הקבלן

- 43.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת האחריות, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, העירייה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, העירייה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 6% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 43.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות העירייה בגין הפרת ההסכם.

44. דרישת תשלום ותשלום התמורה

- 44.1. התמורה שתשולם לקבלן בגין כל הזמנת עבודה, תהיה בהתאם להצעתו שהוגשה במסגרת ההליך לקבלת הצעות המחיר לאותה הזמנת עבודה.
- 44.2. עם השלמת ביצוע כל העבודות נשוא הזמנת עבודה, יגיש הקבלן לאישור המנהל חשבון סופי בצירוף כל המסמכים הקשורים בו (בחוזה זה: "החשבון הסופי").



44.3. דרישת התשלום והחשבון הסופי יתייחסו בנפרד לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן ואין לצרף לחשבון אחד או לדרישת תשלום אחת יותר מאשר דרישה בגין הזמנת עבודה אחת.

44.4. לחשבון הסופי יצורפו המסמכים, הרישומים, התעודות והתוכניות המתעדים את המבנה ואת העבודות, לרבות, כל השינויים במבנה שאושרו על-ידי העירייה, וכן, כל מסמך אחר שנאמר לגביו בהסכם זה כי יש לצרפו לדרישת התשלום של הקבלן.

44.5. החשבון הסופי יכלול רשימה סופית וממצה של תביעותיו ודרישותיו של הקבלן. כל דרישה, תביעה, זכות או צפייה שלא מצאו את ביטוייהן המפורש בחשבון הסופי ייראו כאילו הקבלן ויתר עליהן ולא יהא רשאי לתבוע בגינן.

למען הסר כל ספק יובהר, כי חשבון סופי שישתמע ממנו שהקבלן שומר לעצמו זכויות ו/או תביעות ו/או דרישות שאינן מפורטות ומנויות בו, לא ייחשב כחשבון סופי והעירייה תהיה רשאית להתעלם ממנו ולהשיבו לקבלן.

44.6. דרישת התשלום והחשבון הסופי ייבדקו על-ידי המנהל או מי שייקבע על-ידו. המנהל יחשב ויקבע את הסכום המגיע לקבלן לסילוק סופי של כל דרישותיו בגין הזמנת העבודה, על פי הוראות החוזה ועל סמך כל החומר שנאסף בפניו בקשר לביצוע העבודה. מנהל הפרויקט יגיש את המלצותיו לעירייה והעירייה תקבע על פיהן את גובה התשלום הסופי, בניכוי כל סכום ששולם לקבלן כתשלומי ביניים במהלך ביצוע המבנה וכל סכום המגיע לעירייה מהקבלן בקשר עם חוזה זה (להלן: "התשלום הסופי").

44.7. תנאי לתשלום החשבון הסופי הנו חתימה על כתב סילוק תביעות בנוסח כפי שיקבע על-ידי העירייה מעת לעת. סירב הקבלן לחתום על מסמך סילוק התביעות או ביקש לסייג את האמור בו, אולם קיים את יתר הדרישות לשלב זה, תשלם העירייה לקבלן את הסכום שאינו שנוי במחלוקת מבחינתה.

44.8. התשלום הסופי ישולם בתוך 45 (ארבעים וחמישה) לאחר אישור סופי של דרישת התשלום והחשבון הסופי, ב-10 לחודש הקרוב ביותר מתום 45 (ארבעים וחמישה) הימים.

45. תשלומי יתר

45.1. אם יימצא לאחר אישורו של חשבון סופי ו/או של דרישת תשלום כלשהי, יתברר כי סך כל התשלומים שהועברו לקבלן, עולה על סך כל התמורה המגיעה לו בגין הזמנת עבודה, הרי שההפרש הוא תשלום ששולם ביתר לקבלן ועל הקבלן להחזירו לעירייה במזומן, תוך 15 יום ממועד שהתקבלה אצל הקבלן דרישתה בכתב של העירייה, בתוספת ריבית החשב הכללי, מיום היווצרות החוב ועד לתשלום בפועל.

45.2. אין באמור לעיל גורע מזכותה של העירייה לקזז את תשלומי היתר בתוספת ההצמדה כאמור, מכל סכום המגיע ממנה לקבלן או לגבותם באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל הזמנת עבודה שהוצאה לקבלן מכוח הסכם זה או מכל חוזה אחר שבינו לבין העירייה, או לגבותם בכל דרך אחרת.

46. ביטול ההסכם בשל הוצאת הקבלן מן המאגר

הסכם זה יבוטל לאלתר, מיד עם הוצאת הקבלן מן המאגר (בהתאם למפורט בהוראות ההליך).



47. ביטול החוזה וסילוק יד הקבלן ממקום המבנה

47.1. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ו/או בהוראות ההליך, העירייה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שהוצאה מכוחו, וכן, לסלק את ידו של הקבלן ממקום המבנה ולהשלים את המבנה בעצמו או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים והמתקנים (כהגדרתם בסעיף-קטן (2) להלן) שבאתר לפי שיקול דעתו, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

47.1.1. כשהקבלן לא התחיל בביצוע המבנה במועד שנקבע בהזמנת עבודה או שהפסיק את ביצועו או כשהסתלק מביצוע המבנה בכל דרך אחרת, והכל אם קיבל הוראה בכתב מהמנהל להתחיל או להמשיך בביצוע המבנה, לפי העניין, ולא ציית לה תוך 14 יום מיום שקיבלה;

47.1.2. כשיש בידי המנהל הוכחות, שהקבלן אינו מבצע את המבנה בהתאם לחוזה זה ו/או הזמנת עבודה, ולאחר שנתן על כך התראה מפורטת לקבלן, הקבלן לא תיקן את הליקוי בתוך פרק זמן שנקבע בהתראה, ואם לא ננקב בה פרק זמן – בתוך 14 ימים מעת שנמסרה ההתראה;

47.1.3. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או כל חלק ממנו, ללא קבלת אישור העירייה בכתב ומראש;

47.1.4. כשהקבלן העסיק קבלן משנה שלא בהתאם להוראות חוזה זה;

47.1.5. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, בקשר לחוזה או לכל דבר הכרוך בביצוע הזמנת עבודה;

47.2. סולקה ידו של הקבלן ממקום המבנה, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, רשאית העירייה לנהוג כדלהלן:

47.2.1. להשתמש בכל החומרים והמתקנים, או בכל חלק מהם, המצויים במקום המבנה, לצורך השלמת המבנה;

47.2.2. לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מהמנהל, לסלק ממקום המבנה את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם ולקצוב את המועדים לביצוע האמור. לא פעל הקבלן בהתאם להודעה זו, תהיה העירייה רשאית לסלק ממקום המבנה לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, בתוספת 6%. העירייה לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו לחומרים ו/או ציוד ו/או מתקנים כאמור.

47.2.3. לממש כל בטוחה שנמסרה לידי העירייה מידי הקבלן ו/או מי מטעמו.

47.3. סילקה העירייה את ידו של הקבלן, הרי שמבלי לגרוע מן האמור, יחולו ההוראות שלהלן:

47.3.1. העירייה תהיה רשאית לתת הוראות להשלמת המבנה על ידי קבלן אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה או זכות בעניין זה.



- 47.3.2. הוצאות השלמת המבנה כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות העירייה;
- 47.3.3. בגדר הוצאות השלמת המבנה כאמור בסעיף קטן (2) יבואו גם הוצאות סילוקם של חומרים, ציוד ומתקנים אחרים שהותיר הקבלן ושהמנהל הורה על סילוקם כאמור, והללו לא סולקו.
- 47.3.4. נתפס מקום המבנה, העירייה לא תהיה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא תשלום בגין העבודות שכבר בוצעו ושתמורתן טרם שולמה, בניכוי כל ההוצאות שהעירייה רשאית לנכות מן התמורה המגיעה לקבלן, לרבות כל נזקיה והוצאותיה בשל הפרת החוזה על ידי הקבלן.
- 47.4. תפיסת מקום המבנה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, אינם מפקיעים את זכויות העירייה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.
- 47.5. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות העירייה לפי כל דין ולא לגרוע מהן.
48. קיזוז
- 48.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבניה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן לעירייה לפי כל חוזה ו/או הדין.
- 48.2. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.
- 48.3. בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש כל בטוחה המצויה בידיה ואשר נמסרה בהתאם להוראות **הסכם זה**. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.
- 48.4. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.
49. היעדר זכות עיכבון וזכות קיזוז
- למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכבון ו/או זכות קיזוז מכל סוג שהן במבנה ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.



50. התיישנות חוזית

50.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד העירייה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה ו/או כל הזמנת עבודה שתוצא מכוחו, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה לפי אותה הזמנת עבודה.

50.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.

50.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד העירייה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת התיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

51. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.

52. היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה

52.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של העירייה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של העירייה, יהא על הקבלן לשפות את העירייה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. העירייה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.

52.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין העירייה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על העירייה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של העירייה, ישפה הקבלן את העירייה בגין כל עלות כאמור.

52.3. העירייה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לצידוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהעירייה עושה בהם שימוש בהתאם הוראות חוזה זה.

53. שמירת זכויות וסעדים

להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

54. חוזה ממצה

54.1. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.



54.2. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של העירייה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.

55. תחולת דין ושיפוט

55.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

55.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר-שבע בלבד.

56. כתובות והודעות

56.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

56.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

56.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

56.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

56.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה
ת.ז. _____
ו ת.ז. _____.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים
לחתום בשמו על הסכם זה.

עו"ד, _____
תאריך: _____

עיריית רהט
באמצעות ראש עיריית רהט מר
_____ ונזבר העירייה מר
_____ והחשב המלווה מר
_____.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר
כי הסכם זה נחתם בשם עיריית רהט על-
ידי המורשים לחתום בשמה.

עו"ד, _____
תאריך: _____



נספח א' לחוזה

תעודת גמר (אישור על ביצוע אספקה והתקנה של מזגנים)

מכרז מס' 13/2017

פרטי זיהוי של העבודה

<u>מחלקה</u>	<u>שכונה/אזור</u>	<u>אתר</u>	<u>שם הקבלן</u>

1. בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה שעניינה: עבודות אספקה והתקנה של מזגנים לפי הפירוט מטה, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים עקב ביצוע ההתקנה של המזגנים בוצעו לשביעות רצוני המלאה.

2. להלן רשימת המזגנים שהותקנו:

<u>דגם מזגן</u>	<u>מספר מזגן</u>	<u>מקום התקנה</u>	<u>הערות</u>

חתימת מנהל הפרויקט: _____

חתימת מנהל המוסד בו הותקן המזגן: _____



מסמך ג(1)
כתב כמויות והצעת מחיר

{מצורף בנפרד}

לעיריית רהט
באתר העירייה - לא להגשה !!



מכרז 13/2017 - מסמך ג' (2) – מפרט טכני מיוחד.

אספקה והתקנה למזגנים מפוצלים ומיני מרכזיים

נערך על-ידי:

פרדסי ברקוביץ מהנדסים

תכנון מערכות מיזוג אוויר ואוורור,

בזל 25 (קריית אריה) – פתח תקווה

עופר : 052-6230496 נטלי : 050-7158695

תנאים כללים מיוחדים

00.01 תאור העבודה:

מכרז / חוזה זה מתייחס לביצוע אספקה והתקנה למתקני מיזוג אוויר אשר נמצאים בתחום אחריות עיריית רהט.

00.02 תחולת פרק 00 "מוקדמות":

כל הסעיפים מתוך פרק 00 "מוקדמות" מחייבים מכרז / חוזה זה, למעט סעיפים 005, 006.

00.03 מים וחשמל:

הקבלן יקבל את המים והחשמל הדרושים לביצוע עבודתו ללא תשלום אך ההתחברות אל מקור מים וחשמל, אספקתם אל מקום העבודה וכד', וכן פירוק הקווים הזמניים בסיום העבודה, ייעשו על ידי הקבלן ועל חשבונו בתיאום ולפי הנחיות המפקח. לא תוכר תביעה כלשהי מצד הקבלן בגין אי סדרים באספקת המים והחשמל על ידי גורם כלשהו ומסיבות כלשהן.

00.04 תיאום עם גורמים אחרים:

הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך שיתוף פעולה ותיאום מלא עם כל הגורמים הנוגעים בדבר, בכללם המפקח וגורמים אחרים העובדים בשטח ולעשות כמיטב יכולתו על מנת למנוע תקלות והפרעות מכל סוג שהוא. הקבלן יגיש לאישור המפקח, לוח זמנים מסודר עם כל שלבי העבודות. כן מתחייב הקבלן לא להניח על פני השטח חומרים ו/או ציוד בצורה שיש בה כדי להפריע לתנועתם החופשית של הולכי רגל ו/או כלי רכב מכל סוג שהוא.

00.05 הכרת תנאי האתר:

בחתמו על מכרז/חוזה זה, מצהיר הקבלן כי סייר במקום, הכיר את תנאי המקום וכל המשתמע מכך לגבי ביצוע עבודתו. הקבלן מצהיר כי למד, הכיר והבין על בוריים את המפרטים, השרטוטים ואת כתב הכמויות וכי יבצע את עבודותיו על דרישותיהן כלשונן וכרוחן. הקבלן מצהיר כי הביא בהצעתו בחשבון את כל תנאי העבודה ופרטיה ולא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הכרת התנאים באתר או פרטים אחרים.

00.06 ביצוע חלקי של העבודה:

המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע בעצמו כל חלק של העבודה או לספק בעצמו את הציוד העיקרי, ולא תהיה לקבלן כל עילה לתוספת כספית עקב הקטנת היקף העבודות המתוארות במכרז / חוזה זה.



00.07 תקופת הביצוע:

בהתאם למפורט בהסכם.

מפרט טכני מיוחד

פרק 15 - עבודות מיזוג אוויר

15.01 היקף העבודה:

הקבלן יספק ויתקין מערכות מיזוג אוויר ואוורור לפי הפירוט העיקרי הבא:

- יחידות מזגן מפוצל מטיפוס עילי.
- יחידות מזגן מפוצל מטיפוס עילי אינוורטר.
- יחידות מזגן מפוצל מטיפוס מיני מרכזי.
- יחידות מזגן מפוצל מטיפוס מיני מרכזי אינוורטר.
- יחידות מזגן מפוצל מטיפוס מוסדי.
- יחידות מזגן מפוצל מטיפוס רצפתי.
- מפוחי יניקת שירותים.
- תעלות פח מגולוון, בידוד, מפזרים תריסים, תעלות גמישות.
- צנרות גז, חשמל, פיקוד וניקוז.
- עבודות חשמל ופיקוד.

15.02 תנאי תכנון

א. תנאי אקלים חיצוני:

בקיץ:

- תרמומטר יבש לתכנון – C 38.
- תרמומטר לח לתכנון - C 26.

בחורף:

- תרמומטר יבש לתכנון - C 4.

ב. תנאי פנים לתכנון:

בקיץ: C 23 + 2, 50%-60% (ללא בקרת לחות).

בחורף: C 21 + 2.

ג. מפלסי רעש פנימי מותרים

מידת הרעש כתוצאה מפעולת המזגנים לא יעלה על 42 דציבל בסקאלה A, מדוד בכל מקום באולמות והחדרים. אם לא יתקבלו מפלסי רעש הנדרשים יוסיף הקבלן על חשבונו, משתיקי רעש, בידוד אקוסטי, בולמי רעידות וכד' – עד לקבלת רמת רעש הרצויה.

15.03 תוכניות עבודה ומפרטי ציוד

בנוסף לאמור בסעיף 150042 במפרט הכללי יספק הקבלן תוכניות עבודה:

חתימת המציע:

מכרז מס' 13/2017: אסקפת והתקנת מזגנים ברהט



- שרטוטי ייצור והרכבה של כל התעלות.
- פרטים וקטלוגים מפורטים ומלאים של כל ציוד חדש המסופק ע"י הקבלן בתוך הקטלוגים יש לציין את כל הפרטים השייכים לדגם המוצע.
- במידה והקבלן יציע יחידת מיזוג אוויר השונה במידותיה מן המידות שבשרטוטים - אזי יכין תוכניות העמדה של הציוד - לאישור היועץ או פיקוח מטעם העירייה .

15.04 יחידות מזגן מפוצל:

היחידה תהיה מוצר מוגמר של ייצרן ידוע **כדוגמת "תדיראן" או "אלקטרה" או "אלקו" או "טורנדו"**, ותהיה בעלת תו תקן לבטיחות ולתפוקות. היח"י תהיה מדגם בוכנתי רגיל ומדגם אינורטר עפ"י שיקול דעת המפקח ביחד עם נציגי העירייה.

היחידה הפנימית תותקן לקיר ע"ג פרופילי "L" מפולסים היטב.

היחידה החיצונית תועמד ע"ג קונסטרוקציית פלדה מגולוונת.

כבל חשמל יתאים ליחידות חד פאזיות ויכלול 8 גידים בעובי מתאים להוראות ייצרן + כבל תקשורת דו גידי, הארקת יסוד בין הקונסטרוקציה המתכתית לבין יח"י העיבוי (הכול עפ"י חוק החשמל).

בסמוך לכל יח"י עיבוי יותקן מפסק פקט, בין אם היח"י תהיה מטיפוס חד פאזי ובין אם תהיה תלת פאזי, ולא משנה מה תפוקת היח"י ודגם היח"י תהיה.

צינור הניקוז יחובר לסיפון חי למניעת חדירת ריחות ונקודת הניקוז תהיה לפחות בקוטר " 3/4 . המזגנים יופעלו מפנל הפעלה " שלט אל חוטי ".

15.05 צנרת למזגנים מפוצלים:

צנרת הגז של יחידות מיזוג האוויר בין יחידה חיצונית לפנימית תהיה מנחשת דרג "L" מחוברת בהלחמות כסף בקוטרים לפי הנחיות יצרן. הצנרת תבודד בארמפלקס בעובי 12 מ"מ לפחות, ועם ליפוף סרט PVC דביק בחפיפה של 50%.

קטעי צנרת גלויים לעין יכוסו בתעלות פח לבן עם מכסה מתברג.

צנרת חיצונית תלופף בסרט PVC לבן עם סילפסט מלופף כפול עד לברזי השירות .

קטעי הצינורות, סוג כבל חשמל וכבל הפיקוד- יתאימו להוראות ייצרן המזגנים. עובי הדופן יתאים ליחידות עם גז קירור R410 A. האלקטרודות להלחמה יכילו לפחות 20% כסף. כיפופי צנרת יעשו אך ורק במכונה. צינור שיכופף ידנית ויקבל הצרה יפורק ויוחלף.

הצנרת תוגן ע"י יציקת בטון מפני פגיעות במהלך הבניה. צנרת שתינזק או תמעך תוחלף מיד וכולל ההוצאות הנלוות כולל פירוק והתקנה מחדש של הצנרת, הטיח, הריצוף, האיטום וכ"י יהיו על חשבון הקבלן.

כבל חשמל ופיקוד יתאים להוראות היצרן וחוק החשמל. צינור הניקוז יחובר לסיפון חי למניעת חדירת ריחות ונקודת הניקוז תהיה לפחות בקוטר " 3/4 . המזגנים יופעלו מפנל הפעלה שלט רחוק לפי בחירת המזמין.

המזגנים יחזרו למצבם הקודם לאחר הפסקת חשמל או הפעלה ע"י שעון שבת .

15.06 יחידות מיזוג "מיני מרכזי":

היחידה תהיה מוצר מוגמר של יצרן ידוע ומנוסה **כדוגמת תוצרת "אלקטרה" או "תדיראן" או "טורנדו"**, ותהיה בעלת תו תקן לבטיחות חשמל ותפוקות הקירור . היחידה תהיה לקירור וחימום,



באמצעות משאבת חום ותהיה מטיפוס אינוורטר או בוכנתי רגיל עפ"י שיקול דעת המפקח ביחד עם נציגי העירייה.

היחידה הפנימית תיבנה מפח מגולוון, במבנה קשיח, חופשי מרעידות. כל פנלי היחידה יבודדו בבידוד אקוסטי פנימי "1 לפחות.

מבנה היחידה החיצונית, יהיה צבוע בצביעה אלקטרוסטטית ובתנור.

הסוללות יהיו מצניורות נחושת, עם צלעות אלומיניום, מתאימות לתפוקות.

המפוח יהיה צנטריפוגלי, שעבר איזון סטטי ודינאמי, שקט לחלוטין.

המנוע יתאים לשלוש מהירויות בהספק מתאים.

צנרת הגז בין יחידה חיצונית לפנימית תהיה מנחושת דרג "L" מחוברת בהלחמות כסף בקוטרים לפי הנחיות יצרן.

הצנרת תבודד בארמפלקס בעובי 12 מ"מ לפחות, ועם ליפוף סרט PVC דביק בחפיפה של 50%.

קטעי צנרת גלויים לעין יכוסו בתעלות פח לבן עם מכסה מתברג. צנרת גז חיצונית, תלופף בסרט סילפסט כפול עד לברזי השירות.

היחידה תכלול מפשיר (DE ICER) לפעולות חימום גם בטמ' נמוכות מ- 7C .

היחידה הפנימית תותקן ע"ג מוטות תלייה לתקרה וקפיצים בעלי שקיעה סטטית של "1.

היחידה החיצונית תועמד ע"ג מתלה פלדה מגולוון מתאים לתקן ישראלי, וע"ג בולמי רעידות מגומי. היחידות יהיו תלת פאזיות, או חד פאזיות הבול עפ"י דרישת העירייה ונציג מטעם הפיקוח, והזנת החשמל תהיה למעבה.

היחידות יופעלו מפנל חוטי על הקיר עם רגש באוויר חוזר.

יח"י העיבוי יונחו על גבי קונסטרוקציה מתכתית מגולוונת תקנית בין אם על הגג או בתליה על הקיר, כאשר בין יח"י העיבוי בגג אשר יוצב על מרצפות בטון על מנת לא לפגוע ביריעות האיטום, ובין אם יח"י העיבוי יתלו על הקיר או מרפסת שירות יש להוסיף שכבות של גומי מחורץ להפרדה בין הקיר לבין הקונסטרוקציה המתכתית ובנוסף גומי מחורץ בין רגלי יח"י העיבוי לבין הקונסטרוקציה, וכל זאת על מנת למנוע רעידות וזעזועים אל הכיתה.

15.07 צנרת למזגנים מיני מרכזיים:

צנרת הגז של יחידות מיני מרכזיות בין יחידה חיצונית לפנימית תהיה מנחושת דרג "L" מחוברת בהלחמות כסף בקוטרים לפי הנחיות יצרן. **הצנרת תבודד בארמפלקס בעובי 12 מ"מ לפחות, ועם ליפוף סרט PVC דביק בחפיפה של 50%.** קטעי צנרת גלויים לעין יכוסו בתעלות פח לבן עם מכסה מתברג. צנרת חיצונית תלופף בסרט סילפסט מלופף כפול עד לברזי השירות.

צנרת ליחידות מיזוג אוויר תיעשה מנחושת רכה מחוברת בהלחמות כסף.

קוטרי הצנרת בהתאם להנחיות ייצרן היחידות, לפי גודל היחידה.

קטעי הצניורות, סוג כבל חשמל וכבל הפיקוד- יתאימו להוראות ייצרן המזגנים. עובי הדופן יתאים ליחידות עם גז קירור R410 A. האלקטרודות להלחמה יכילו לפחות 20% כסף.

כיפופי צנרת יעשו אך ורק במכונה. צינור שיכופף ידנית ויקבל הצרה יפורק ויוחלף.



הצנרת תוגן ע"י יציקת בטון מפני פגיעות במהלך הבניה. צנרת שתינזק או תמעך תוחלף מיד וכולל ההוצאות הנלוות כולל פירוק והתקנה מחדש של הצנרת, הטיח, הריצוף, האיטום וכו' יהיו על חשבון הקבלן. כבל חשמל ופיקוד יתאים ל מתאים להוראות ייצרן (10 גידים) וחוק החשמל.

צינור הניקוז יחובר לסיפון חי למניעת חדירת ריחות ונקודת הניקוז תהיה לפחות בקוטר " 3/4 . המזגנים יופעלו מפנל הפעלה אל חוטי מורכב על הקיר או שלט רחוק לפי בחירת המזמין.

המזגנים יחזרו למצבם הקודם לאחר הפסקת חשמל וכולם יצוידו בשעוני שבת, כשהפעלה תעשה באמצעות שעון שבת .

כל הצנרות אשר יועלו לגובה מעל 4 מ' יש לבצע מלכודות שמן תקניות כל 4 מ', אין לבצע לופ של צנרת כמלכודת שמן. כל יחי' עיבוי בין אם היא חד פאזי ובין אם תלת פאזי , יותקן בסמוך למעבה מפסק בטחון מוגן מים.

15.08 תעלות פח מגולוון:

התעלות תהיינה מפח מגולוון, מעוגל אחר הגלוון. עובי הפח, יהיה בהתאם למידות חתך התעלה לפי המפרט הכללי. מבנה התעלות, צורת החיזוקים והתליות יהיו בהתאם להנחיות מדריך "סמקנה" ארה"ב וכל סטייה מהנחיות הנ"ל מחייב אישור המהנדס בכתב.

חיבורי התעלות יהיו אטומים בסיליקון, או מרק אפוקסי.

פתחים ושרוולים למפזרים לא יהיו ע"ג תפר חיבור בין שני חלקי תעלה.

קבלן המשנה לעבודות פחחות, יראה למהנדס מקומות אחרים בהם ביצע ע"מ לעמוד על טיב הביצוע.

המזמין רשאי לפסול את הפחח מטעמי איכות ביצוע.

התעלות תהיינה מבודדות בבידוד אקוסטי פנימי "1 מתוצרת "OWENS CORNING" או שווה ערך מאושר. הבידוד יודבק בדבק לא דליק, וכן יהודק בדסקיות לדופן התעלה.

מידות התעלה הרשום בתוכניות הנן מידות מעבר אויר נטו.

תעלות יניקה במטבח : תעלות יניקה למנדפים יהיו מפח שחור בעובי 1.5 מ"מ עם צבע יסוד בחיבורי אוגנים עם אטמים עמידים אש . תעלות יניקה מהדחת כלים יהיו מפלבים 304 בעובי 1 מ"מ בחיבורי אוגנים .

לא מן הנמנע כי תהיינה סטיות מן התוכנית, שמקורן בדברים שעשויים להתגלות בשטח ולכן הקבלן אחראי לבצע מדידות מדויקות במקום לפני ביצוע התעלות ולהתריע על כל שינוי שהוא.

15.09 מפזרים , תריסים , אביזרי תעלות:

א. מפזרי אוויר קיריים יהיו עשויים אלומיניום משוך עם עלים שתי – וערב וכאשר הקדמיים אנכיים. הם יהיו כדוגמת תוצרת ACP או מטלפרס. ל מפזר יהיה מצויד במצערת רבת להבים המופעלת ע"י בורג מהחזית.

ב. מפזרי אוויר תקרתיים יהיו מאלומיניום משוך כדוגמת תוצרת מטלפרס דגם U.S כל המפזרים יצוידו במצערות ויהיו מטיפוס מחליף פלטה.

ג. מחזירי אוויר יהיו מאלומיניום משוך עם להבים קבועים בזווית של 45' ועם מסנני אוויר נפתחים על ציר.



ד. כל חלקי האלומיניום יהיו מאולגנים באלגון לפי ת"י 325 ובעובי 25 מיקרון לפחות בגוון שיבחר ע"י האדריכל. מפזרי ומחזירי האוויר הקיריים יורכבו בקיר על מסגרת עץ מהוקצעת בעובי 2 ס"מ שתסופק ותורכב ע"י הקבלן ועל חשבוננו. במקרים בהם מסומנת בתכניות מסגרת פלדה עם הוראה מתאימה, יספק ויתקין הקבלן מסגרת כזו.

ה. כל חלקי המתכת הברזליים במדפי הויסות יהיו מצופים קדמיום לפי ת"י 266 ובעובי 12.5 מיקרון לפחות. המדפים ייוצרו בהתאם להנחיות תכניות הסטנדרט המתאימה.

ו. החבורים הגמישים בכניסה וביציאה ממזגנים ומפוחים יהיו עשויים בד ברזנט 800 גרם למ"ר שעבר אימפרגנציה. מבנה החבור יהיה כמצוין. חיבורים גמישים חשופים לשמש, יוגנו ע"י מכסים מפח מגולוון. חבור הגמיש יורכב רפוי במידת מה של 15 ס"מ לפחות. החיבורים יהיו חרושתיים דוגמת תוצרת "DURODYNE".

15.10 צביעה וגמר שטח :

א. כל חלקי קונסטרוקציה, תמיכות, וכד' יהיו מפרופילי פלדה סטנדרטיים מגולוונים. בנוסף, הפרופילים יהיו צבועים בשכבת ווש פריימר ושתי שכבות צבע עליון לקונסטרוקציות. בשתי שכבות צבע כרומט אבץ בעובי 50 מיקרון, ושתי שכבות צבע עליון בעובי 50 מיקרון.

ב. תעלות גלויות מפת מגולוון, כיסויי צנרת מפח מגולוון וכד' ייצבעו לאחר ניקוי במים שומנים, בשכבת ווש פריימר, שיכבה אחת צבע יסוד צינכרוטט HB-13 או שווה ערך בעובי 40 מיקרון, ושכבת צבע עליון לקונסטרוקציות בעובי 25 מיקרון. הגוון יאושר ע"י המזמין.

ג. כל הברגים, מוטות מתברגים, דסקיות וכו' יהיו מצופים קדמיום בעובי 12.5 מיקרון.

15.11 עבודות חשמל ופיקוד :

א. כל העבודות יבוצעו בהתאם לדרישות המפרט הכללי של משהב"ט פרק 08 וכן לפי התקנים הישראליים, ולכל דרישות חברת החשמל.

ב. בגמר המתקן, יבצע הקבלן בדיקה של בודק חשמל מוסמך, על חשבוננו ועליו לתקן את כל הערותיו אם תהיינה. לא ישולם בנפרד עבור בדיקה זו, על הקבלן לקחת זאת בחשבון במחיריו האחרים.

ג. קווי פיקוד, לתרמוסטטים ולפנלי הפעלה יבוצעו בתוך צינורות PVC.

ד. לוחות החשמל יתאימו לתקן אירופאי הן מבחינת מתח ותדר, והן יכללו מאמתיים (לא נתיכים), וכל שאר דרישות התקן.

15.12 הפעלה

הקבלן יפעיל את המתקן בשלמותו לתקופה של שבועים רצופים. בזמן זה ייעשה כל הבדיקות והויסותים הדרושים. רק בתנאי שלא נתגלו משך פרק זמן הנ"ל תקלות, תיראה ההרצה של המתקן כמוצלחת וניתן יהיה למסור את המתקן. הקבלן מתחייב לבצע בדיקות הפעלה עם היועץ הן בגמר המיתקן והן בשתי פעמים נוספות כפי שיקבע בתקופת הקיץ ובתקופת החורף בתוך שנת הבדק הראשונה.

15.13 הוראות הפעלה ואחזקה

הקבלן יספק חוברת מתקן לכל המערכת בשלושה עותקים. בכל חוברת ימצא:

- א. שרטוטי ביצוע של ציוד מיוצר
- ב. שרטוטי המתכנן מעודכנים ע"י הקבלן כמבוצע



- ג. קטלוגים מפורטים של הציוד המסופק
ד. הוראות הפעלה לרמת מפעיל לא מקצועי
ה. הוראות אחזקה מפורטות: טיפולים תקופתיים מונעים, טיפולי שוטפים.

מחיר אספקת החוברת לא ימדד בנפרד אלא יהיה כלול במחיר הקבלן.

15.14 שרות ואחריות

אחריות הקבלן על המתקן תהיה לשלוש שנים.

התאריך הקובע יהיה החל מקבלת המתקן ע"י המפקח. תוך תקופה זו, חייב הקבלן בתיקון כל פגם או תקלה שיתגלו בפעולת המתקן וזה יעשה על סמך קריאת המפקח תוך 24 שעות ממועד הקריאה.

הקבלן יחליף במקום כל חלק שנתגלה כלקוי בתוך תקופת הבדק ויתקין חלק חדש במקומו, במקרה ויידרש ע"י המפקח או נציג מטעם העירייה.

אם לא יבוא הקבלן לבצע התיקון במועד הנ"ל, יבצע המפקח את העבודה באמצעות עובדים אחרים ויחייב את הקבלן בהוצאות ותקורה לפי ההסכם.

15.15 מפרט לבדיקת המערכת:

להלן פירוט בדיקות אשר ייערכו ע"י הקבלן בנוכחות המפקח. תקינות כל הבדיקות הינה התנאי לעריכת קבלת המיתקן, ולהתחלת שנת האחריות למיתקן כולו.

א. כללי:

- בדיקת ספיקות אויר בכל המפזרים והתריסים, ביצוע ויסות תוך השוואה לנדרש בתוכנית.
- מדידת טמ' והשוואה לנדרש בסעיף 15.02 ב.
- בדיקת תקינות ניקוזים ע"י שפיכת מים מבקבוקים אל נקודות ניקוז של היחידות.
- בדיקת טיב ביצוע של פרט מעבר תעלות דרך קירות ותקרות כולל אטימת המעבר
- בדיקת ספר מיתקן שכולל: קטלוגים, הוראות הפעלה ואחזקה.
- בדיקת דו"ח בודק חשמל מוסמך מטעם הקבלן.

ב. בדיקת יחידה מרכזית:

- בדיקת שלמות חלקים.
- בדיקת רעשים חריגים ביחידה.
- בדיקת רמת רעש של היחידה חשופה בהתאם לנדרש במפרט בסעיף 15.02 ג.
- בדיקת לחצי עבודה: לחץ גז נמוך, לחץ גז גבוה, לחץ גז כנדרש - 410 PSI, לחץ גז נמוך צפוי - 110PSI.
- בדיקת זרם עבודה והשוואה לזרם נומינלי.
- בדיקת טמ' אספקה, טמ' חזרה.
- בדיקת תוואי צנרת: קווים ישרים, ללא כיפופים מיוחדים, קשתות שכופפו במכונה ללא הצרויות, מלכודות שמן, שלמות בידוד.
- בדיקת תפקוד נכון של התרמוסטט, במצב קירור ובמצב חימום.

ג. בדיקת תקינות תעלות:

- בדיקת עובי פח.
- בדיקת אטימות תעלות. כל חיבורי התעלות ייבדקו עם תמיסת סבון. תפריס דולפים ייאטמו בסיליקון.
- כל חיבורי התעלות בהן יש חיבור עם שייב לייסט יאטמו באמצעות שתי שכבות גזה ועליו שתי שכבות סילפסט.



- בדיקת סוג בידוד אקוסטי שיהיה בהתאם לנדרש.
- בדיקת חתכים שיתאימו לנדרש.
- בדיקת קשתות, מעברים, פרטי ביצוע התפרים וכדומה שיתאימו לנדרש לפי מדריך סמקנה.
- בדיקת תליות: חוזק מכני, כמות תליות.

ד. בדיקת מתקני חשמל:

בדיקת המיתקן תיעשה ע"י בודק חשמל מוסמך, אשר יבדוק כל המיתקן מבחינה בטיחותית ומתאימה לדרישות חבי החשמל ויאשר את החיבור למתח. שכן בודק החשמל, ישולם ע"י הקבלן ולא יימדד בנפרד אלא יהיה כלול במחיריו של הקבלן בהצעתו.

בכל מפסקי הביטחון- יכוונו הגנות.

15.16. אופני מדידה מיוחדים

- א. כל המחירים בכתב הכמויות מתייחסים לאספקת והתקנת פרטי ציוד מושלמים, לרבות הובלות, הרמות ע"י מנוף במידת הצורך וכל האביזרים הדרושים להפעלת המערכת בצורה תקינה ומושלמת, אלא אם צויין אחרת במפורש. שיטות המדידה יתאימו לשיטות המדידה של המפרט הכללי של משהב"ט.
- ב. המחירים בכתב כמויות יכללו בתוכם מחיר עבור הפעלות והרצות, שילוטים ויסותים, שרות ואחריות לשלוש שנים, וספר מתקן – אשר לא יימדדו בנפרד אלא ייכללו במחירי העבודה האחרים.
- ג. במחיר יחי' מיזוג האוויר, יש לקחת בחשבון כי ההתקנה היא קומפי' ולא ישולם על אורכי צנרת חריגים בין אם אורך הצנרת היא קצרה ובין אם אורך הצנרת היא ארוכה ביותר.
- ד. לא יתקבל בחשבון שינויים והתייקרויות של דגמי יחי' מיזוג אוויר מכל סוג ודגם והקבלן לא יבוא בדרישות מול העירייה להתייקרויות שונות.
- ה. במחיר התקנת יחי' מיזוג אוויר מכל סוג ודגם יהיה כלול במחיר צנרת נחושת, כבל חשמל, כבל פיקוד, צנרת ניקוז, מנתק בטחון בסמוך ליחי' העיבוי (ליחי' ממכל סוג ודגם וגודל), תושבת ליחי' עיבוי בין אם רצפתי ובין אם לתלייה עם 4 מוטות לתלייה, תושבת בעלת תו תקן לבטיחות, סורג תקני ומנעול רב בריח עם מפתח מסטר.

תושבת אשר תונח על גג בטון בין הקונסטרוקציה לגג יונחו על מרצפות רחוב במידות 30*30 ס"מ ועליהם גומי מחורץ, יחי' עיבוי אשר יונחו על הקרקע יש לצקת קוביות בטון במידות 30*30 בגובה 20 ס"מ ובתוכם הקונסטרוקציה המתכתית בתוך הניציקה על הקרקע.

- ו. מחיר תעלות פח כוללים בתוכם התחברויות, שטוצרים, גמישים ומתלים מיוחדים לאגדי הגג או אל תקרת הבטון / קיר, ולא ישולם עבורם בנפרד.
- ז. תעלות עגולות יימדדו לאורך צירם. לא ישולם בנפרד עבור התחברויות לתעלות או שטוצרים מלבניים. מכסים או מחיצת הפרדה בתוך התעלה יימדדו כמו 0.5 מטר אורך תעלה.
- ח. במקרה של גניבות יחי' עיבוי או לחלופין יחי' מאייד מחיר המעבה יהיה בערך של 60% ממחיר המזגן כולל התקנה ו- 40% למחיר המאייד כולל התקנה.
- ט. נושא התקנות נקודות החשמל הוא לשימוש אופציונאלי לשימוש העירייה, בסמכות העירייה ולפי שיקולה הבלעדי יוגדרו מזגנים הנדרשים בהתקנות של נקי' חשמל.
- י. המחירים בכתב כמויות יכללו בתוכם מחיר עבור הפעלות והרצות, שילוטים ויסותים, ואחריות לשלוש שנים קומפי'.

06/02/2017

מכרז

דף מס': 001

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
פרק 15 מיזוג אוויר ואוורור					
תת פרק 15.1 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס עילי					
<p>הערה - במחיר אספקה והתקנת המזגנים יהיה כלול במחיר צנרת גז עד 20 מטר, סורג, תושבת ומנעול בריח עם מפתח מסטר, קידוחי יהלום עד קוטר 3" , מרצפות רחוב, ביטון תושבת בקרקע, שלט קירי או אלחוטי וכו', כל יח' מיזוג האוויר יסופקו ויותקנו יופעלו בגז ירוק על פי התקנון המחייב ויש לקרוא מסמך זה ביחד עם המפרט הטכני.</p>					
15.1.002	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה של 9,550 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	יח'	1.00		
15.1.003	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה של 12,300 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.004	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת אלקטרה או אלקו או תדיראן או ש"ע, לתפוקה של 14,150 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.005	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע לתפוקה של 18,150 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.006	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה של 23,800 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.1					

06/02/2017

דף מס': 002

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.1.007	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה של 28,000 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.008	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן, או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה של 27,800 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.009	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה של 33,000 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.010	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן, או אלקו או אלקטרה או ש"ע, תלת פאזי, לתפוקה של 32,755 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.011	מזגן מפוצל מטיפוס עילי, כדוגמת תוצרת תדיראן, או אלקו או אלקטרה או ש"ע, תלת פאזי, לתפוקה של 37,000 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.012	מזגן מפוצל מטיפוס עילי אינוורטר, כדוגמת תוצרת או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה נומינלית של 8,100 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.013	מזגן מפוצל מטיפוס עילי אינוורטר, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקו או אלקטרה או ש"ע, לתפוקה נומינלית של 11,100 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.1					

06/02/2017
 דף מס': 003

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.1.014	מזגן מפוצל מטיפוס עילי אינוורטר, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או אלקו או ש"ע, לתפוקה נומינלית של 17,100 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.015	מזגן מפוצל מטיפוס עילי אינוורטר, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או אלקו או ש"ע, לתפוקה נומינלית של 22,860 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.1.016	מזגן מפוצל מטיפוס עילי אינוורטר, כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או אלקו או ש"ע, לתפוקה נומינלית של 26,545 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
סה"כ 15.1 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס עילי					
	<u>תת פרק 15.2 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזי</u>				
	הערה - במחיר אספקה והתקנת המזגנים יהיה כלול במחיר צנרת גז עד 20 מטר, סורג, תושבת ומנעול בריח עם מפתח מסטר, קידוחי יהלום עד קוטר 3" , מרצפות רחוב, ביטון תושבת בקרקע, שלט קירי או אלחוטי וכו', כל יח' מיזוג האוויר יסופקו ויותקנו יופעלו בגז ירוק על פי התקנון המחייב ויש לקרוא מסמך זה ביחד עם המפרט הטכני.				
15.2.002	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית מטיפוס מכאני כדוגמת תוצרת אלקטרה או תדיראן או ש"ע , מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של 27,637 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות , חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל חיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.2					

06/02/2017

דף מס': 004

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.2.003	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 30,000, לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחשמל וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.004	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 30,000, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.005	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 35,485, לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.006	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן מדגם או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 35,485, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.007	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 40,000, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.2					

06/02/2017
 דף מס': 005

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.2.008	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 46,100, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.009	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 50,000, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.010	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן דגם או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 57,000, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.011	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן דגם או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 75,000, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.012	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת אלקטרה או תדיראן או ש"ע מאושר דגם מאייד נמוך בגובה 30 ס"מ מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של BTU/H 27,000, לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.2					

06/02/2017
 דף מס': 006

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.2.013	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת אלקטרה או תדיראן או ש"ע, כנ"ל עם מאייד נמוך מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של 34,460 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.014	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כנ"ל עם מאייד נמוך כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של 35,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.015	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כנ"ל עם מאייד נמוך כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של 45,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.019	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת אלקטרה דגם מאייד נמוך בגובה 30 ס"מ אינוורטר, או תדיראן או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור נומינלית של 30,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.020	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת אלקטרה דגם מאייד נמוך אינוורטר, או תדיראן או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור נומינלית של 32,100 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, חד פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.2					

06/02/2017
 דף מס': 007

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.2.021	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת אלקטרה דגם מאייד נמוך אינוורטר, או תדיראן או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור נומינלית של 34,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.022	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת אלקטרה דגם מאייד נמוך אינוורטר, או תדיראן או ש"ע, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור של 42,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.024	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית (מאייד גובה 40 ס"מ) כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע אינוורטר, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור נומינלית של 34,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.025	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע אינוורטר, כנ"ל, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור נומינלית של 42,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.026	יחידת מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזית כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע אינוורטר, כנ"ל, מתאימה לגז ירוק, לתפוקת קירור נומינלית של 44,000 BTU/H, לקרור וחימום במשאבת חום, תלת פאזי, תלייה אל התקרה עם בולמי רעידות, חיבורי תעלות, חיבורי חשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.2					

06/02/2017
 דף מס': 008

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.2.027	יחידה מיני מרכזית 3 טון קרור ל 100% אוויר צח מטופל, כדוגמת תוצרת "אוריס" כולל שמירת לחץ ראש ולחץ יניקה, 6 שורות עומק וספיקה של 800 רמל"ד, גופי חימום חשמליים בהספק 5 קו"ט בשתי דרגות חיבורי חשמל, חיבורי צנרת. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.028	יחידה מיני מרכזית 4 טון קרור ל 100% אוויר צח מטופל, דוגמת "אוריס" כולל שמירת לחץ ראש ולחץ יניקה, 6 שורות עומק וספיקה של 1000 רמל"ד, גופי חימום חשמליים בהספק 6 קו"ט בשלוש דרגות חיבורי חשמל, חיבורי צנרת. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
15.2.029	יחידה מיני מרכזית 5 טון קרור ל 100% אוויר צח מטופל, דוגמת "אוריס" כולל שמירת לחץ ראש ולחץ יניקה, 6 שורות עומק וספיקה של 1200 רמל"ד, גופי חימום חשמליים בהספק 6 קו"ט בשלוש דרגות חיבורי חשמל, חיבורי צנרת. (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
סה"כ 15.2 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזי					
	<u>תת פרק 15.3 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס מוסדי</u>				
	הערה - במחיר אספקה והתקנת המזגנים יהיה כלול במחיר צנרת גז עד 30 מטר, סורג, תושבת ומנעול בריח עם מפתח מסטר, קידוחי יהלום עד קוטר 3", מרצפות רחוב, ביטון תושבת בקרקע, שלט קירי או אלחוטי וכו', כל יח' מיזוג האוויר יסופקו ויותקנו יופעלו בגז ירוק על פי התקנון המחייב ויש לקרוא מסמך זה ביחד עם המפרט הטכני.				
15.3.002	יחידת מזגן מפוצל מטיפוס מוסדי כדוגמת תוצרת תדיראן או אלקטרה או ש"ע לתפוקה של 27,800 BTU/H לקרור וחימום במשאבת חום, חיבור לחשמל ופיקוד, חיבורי צנרת גז וחיבור לניקוז, פנל הפעלה. (חד פאזי) (התקנה קומפ')	קומפ'	1.00		
סה"כ 15.3 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס מוסדי					

06/02/2017

דף מס': 009

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
תת פרק 15.4 מערכת פיזור אוויר					
15.4.001	תעלות אוויר מפח מגולוון ללחץ נמוך מרובעות, לרבות מיתלים וחיזוקים וחיבורים גמישים, שטוצרים, מכסים, קופסאות ערבוב למפזרי אוויר דקורטיביים, פעמוני אטימה והתחברויות.	מ"ר	10.00		
15.4.002	צינור שרשורי בקוטר 8" עם בידוד תקני ובעל תו תקן לבטיחות אש, לרבות התחברות לתעלות ומרכזיות פח ושתי חבקים לחיזוק מכל צד.	מטר	1.00		
15.4.003	צינור שרשורי בקוטר 10" עם בידוד תקני ובעל תו תקן לבטיחות אש, לרבות התחברות לתעלות ומרכזיות פח ושתי חבקים לחיזוק מכל צד.	מטר	1.00		
15.4.004	צינור שרשורי בקוטר 12" עם בידוד תקני ובעל תו תקן לבטיחות אש, לרבות התחברות לתעלות ומרכזיות פח ושתי חבקים לחיזוק מכל צד.	מטר	1.00		
15.4.005	צינור שרשורי בקוטר 14" עם בידוד תקני ובעל תו תקן לבטיחות אש, לרבות התחברות לתעלות ומרכזיות פח ושתי חבקים לחיזוק מכל צד.	מטר	1.00		
15.4.006	בידוד אקוסטי פנימי בעובי 1".	מ"ר	1.00		
15.4.007	מרכזייה מפח מגולוון, מבודדת לאספקה ליחידה מיני מרכזית עד 6 יציאות כולל בידוד באורך מינימאלי של 80 ס"מ.	יח'	1.00		
15.4.008	מרכזייה מפח מגולוון, מבודדת ליניקת אוויר חוזר מיחידה מיני מרכזית עד 4 יציאות כולל בידוד פנימי בעובי 1".	יח'	1.00		
15.4.009	מפזר אוויר קירי מאלומיניום משוך במידות צוואר של עד 0.09 מ"ר לרבות ווסת כמות אוויר.	יח'	1.00		
15.4.010	מפזר אוויר תקרתי מאלומיניום משוך בשטח כולל עד 0.09 מ"ר מטיפוס מחליף פלטה כולל ווסת כמות אוויר.	יח'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.4					

06/02/2017
 דף מס': 010

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
מהעברה					
15.4.011	מפזר אוויר תקרתי מאלומיניום משוך בשטח כולל עד 0.19 מ"ר מטיפוס מחליף פלטה כולל ווסת כמות אוויר .	יח'	1.00		
15.4.012	תריס אוויר חוזר מאלומיניום מטיפוס מסנן אוויר נפתח על ציר במידות 60X60 ס"מ .	יח'	1.00		
15.4.013	תריס אוויר צח מטיפוס נגד גשם מאלומיניום מטיפוס מסנן אוויר נפתח על ציר בשטח של עד 0.09 מ"ר .	יח'	1.00		
15.4.014	מתאם מפח מגולוון עם בידוד פנימי למפזר אוויר קירי או תקרתי עם טבעת חיבור לצינור שרשור עד לשטח של 0.09 מ"ר .	יח'	1.00		
15.4.015	מתאם מפח מגולוון עם בידוד פנימי למפזר אוויר קירי או תקרתי עם טבעת חיבור לצינור שרשור עד לשטח של 0.15 מ"ר .	יח'	1.00		
15.4.016	צינור PVC בקוטר 4" לרבות חיבורים וזויות, להתקנה למפוחי יניקה.	מטר	1.00		
15.4.017	צנרת גז, חשמל, פיקוד וניקוז למזגן מפוצל מכל סוג ודגם מדוד בתוואי בין מאייד ליח' עיבוי	מטר	1.00		
15.4.018	צנרת גז, חשמל, פיקוד וניקוז למזגן מיני מרכזי מכל סוג ודגם מדוד בתוואי בין מאייד ליח' עיבוי	מטר	1.00		
15.4.019	צנרת ניקוז מטיפוס שרשור בקוטר 5/8"	מטר	1.00		
15.4.020	צנרת ניקוז מטיפוס שרשור בקוטר 3/4"	מטר	1.00		
סה"כ 15.4 מערכת פיזור אוויר					
תת פרק 15.5 מפוחים					
15.5.001	וונטה דקורטיבית צנטר' לאוורור שירותים לספיקת אוויר של 100 CFM נגד לחץ סטטי של 8 מ"מ לפחות עם צינור פליטה בקוטר 4" כדוגמת תוצרת "וורטיצי" מדגם MEDIO או ש"ע מאושר, פנל הפעלה, כל חיוטי החשמל והפיקוד.	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.5					

06/02/2017

דף מס': 011

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
מהעברה					
15.5.002	מפוח צירי להתקנה על הקיר לספיקת אוויר של 500 CFM נגד לחץ סטטי של 8 מ"מ לפחות עם תריס אל חוזר ורשת הגנה, כדוגמת תוצרת "וונטה" או ש"ע מאושר, פנל הפעלה, כל חיוטי החשמל והפיקוד.	קומפ'	1.00		
15.5.003	מפוח צירי להתקנה על הקיר לספיקת אוויר של 1000 CFM בקוטר 12" נגד לחץ סטטי של 8 מ"מ לפחות עם תריס אל חוזר ורשת הגנה, כדוגמת תוצרת "וונטה" או ש"ע מאושר, פנל הפעלה, כל חיוטי החשמל והפיקוד.	קומפ'	1.00		
סה"כ 15.5 מפוחים					
<u>תת פרק 15.6 פירוקים והתקנות</u>					
15.6.001	פירוק למזגן מפוצל קיים מטיפוס עילי או רצפתי, או מוסדי או מכל סוג ודגם על כל מערכותיו ואטימת קדחי מעברי צנרת גז אטימה הרמטית לרבות הובלה למחסני העירייה.	קומפ'	1.00		
15.6.003	פירוק למזגן מפוצל מטיפוס מיני מרכזי מכל סוג ודגם לרבות פירוק תעלות שרשר, מרכזיית פח, מפזרים וכו', על כל מערכותיו, ואטימת קדחי מעבר צנרת גז אטימה הרמטית והובלה למחסני העירייה.	קומפ'	1.00		
15.6.004	ביצוע קדח למעבר צנרת גג לרבות שרוול PVC מעוגן, וקוביית בטון ואיטום מושלם לרבות 3 קשתות ("מקל סבא") בקוטר 4" ולרבות הקצפת פוליאוריטן ביציאת הצנרת.	קומפ'	1.00		
15.6.005	ביצוע קדח למעבר צנרת גג לרבות שרוול PVC מעוגן, וקוביית בטון ואיטום מושלם לרבות 3 קשתות ("מקל סבא") בקוטר 6" ולרבות הקצפת פוליאוריטן ביציאת הצנרת.	יח'	1.00		
15.6.006	פירוק והתקנה מחדש של מאייד קיים מכל סוג ודגם עד לגודל 3.5 כ"ס, לרבות הארכת צנרת גז, חשמל, פיקוד וניקוז עד 10 מטר, כולל בדיקת לחצי עבודת המדחס ומילוי בהתאם לנדרש.	קומפ'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.6					

06/02/2017

דף מס': 012

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.6.007	פירוק והתקנה כנ"ל מחדש של יח' עיבוי קיימת עד לגודל של 3.5 כ"ס מכל סוג ודגם לרבות הארכת צנרת גז עד כ- 10 מטר.	קומפ'	1.00		
סה"כ 15.6 פירוקים והעתקות					
תת פרק 15.7 שונות					
15.7.001	קדח בקיר בטון בעובי 20 ס"מ ובקוטר 3" למעבר צינור לרבות תיקוני קיר, משני צידי הקיר ואיטומים של המעבר.	יח'	1.00		
15.7.002	קדח בקיר בטון בעובי 20 ס"מ ובקוטר 4" למעבר צינור לרבות תיקוני קיר, משני צידי הקיר ואיטומים של המעבר.	יח'	1.00		
15.7.003	קדח בקיר בטון בעובי 20 ס"מ ובקוטר 8" למעבר צינור לרבות תיקוני קיר, משני צידי הקיר ואיטומים של המעבר.	יח'	1.00		
15.7.004	קדח בקיר בטון בעובי 20 ס"מ ובקוטר 12" למעבר צינור לרבות תיקוני קיר, משני צידי הקיר ואיטומים של המעבר.	יח'	1.00		
15.7.005	ביצוע פתחים או קדחים בקירות חיצוניים או פנימיים לרבות מסגרות עץ, איטום מעברי תעלות וצנרת, תיקוני טיח וצבע של הקיר לכל עבודות מיזוג ואיוורור	מ"ר	1.00		
15.7.006	משאבת ניקוז למזגן מפוצל מכל סוג ודגם עם בריכה בנפח של 3 ליטר לפחות כולל חיבורי חשמל ופיקוד.	יח'	1.00		
15.7.007	שרוול פלדה בקוטר 3" לרבות קידוח יהלום לקיר בטון או בלוקים עפ"י הנדרש לרבות איטום הקדח.	יח'	1.00		
15.7.008	שרוול פלדה בקוטר 4" לרבות קידוח יהלום לקיר בטון או בלוקים עפ"י הנדרש לרבות איטום הקדח.	יח'	1.00		
15.7.009	שרוול פלדה בקוטר 8" לרבות קידוח יהלום לקיר בטון או בלוקים עפ"י הנדרש לרבות איטום הקדח.	יח'	1.00		
להעברה בתת פרק 15.7					

06/02/2017

דף מס': 013

אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סעיף	תאור	יחידה	כמות	מחיר יחידה	סה"כ
	מהעברה				
15.7.010	מעבר אטימה נגד חל"כ כדוגמת תוצרת BST או MCT בקוטר 3" לחיבורי צנרת גז חשמל פיקוד וניקוז מכל סוג ודגם של מזגן מפוצל או מיני מרכזי. (לפי פרט הג"א)	יח'	1.00		
15.7.011	מעבר אטימה נגד חל"כ כדוגמת תוצרת BST או MCT בקוטר 4" לחיבורי צנרת גז חשמל פיקוד וניקוז מכל סוג ודגם של מזגן מפוצל או מיני מרכזי. (לפי פרט הג"א)	יח'	1.00		
15.7.012	מעבר אטימה נגד חל"כ כדוגמת תוצרת BST או MCT בקוטר 8" לחיבורי צנרת גז חשמל פיקוד וניקוז מכל סוג ודגם של מזגן מפוצל או מיני מרכזי. (לפי פרט הג"א)	יח'	1.00		
15.7.013	פירוק תקרה אקוסטית מינרלית או מגשי פח מכל סוג ודגם והחזרתו למצב התחלתי.	מ"ר	1.00		
15.7.014	תעלות פח לבן במידות 12*6 ס"מ להובלת צנרת גז מחוץ למבנה לרבות מכסה מתברג.	מטר	1.00		
15.7.015	תעלות PVC במידות 12*6 ס"מ להובלת צנרת גז בתוך המבנה לרבות מכסה .	מטר	1.00		
15.7.016	תעלות PVC במידות 6*6 ס"מ להובלת צנרת גז בתוך המבנה לרבות מכסה .	מטר	1.00		
סה"כ 15.7 שונות					
סה"כ 15 מיזוג אוויר ואוורור					

06/02/2017
דף מס': 014

מכרז (ריכוז)
אספקה והתקנת מזגנים מפוצלים מטיפוס עילי ומיני מרכזי

סה"כ	
	פרק 15 מיזוג אוויר ואוורור
	תת פרק 15.1 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס עילי
	תת פרק 15.2 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס מיני מרכזי
	תת פרק 15.3 יחידות מיזוג אוויר מטיפוס מוסדי
	תת פרק 15.4 מערכת פיזור אוויר
	תת פרק 15.5 מפוחים
	תת פרק 15.6 פירוקים והעתקות
	תת פרק 15.7 שונות
	סה"כ 15 מיזוג אוויר ואוורור

סה"כ	
	סה"כ כללי
	17% מע"מ
	סה"כ כולל מע"מ

תאריך

שם, חתימה וחותמת הקבלן