



עיריית רהט

אגף החינוך

מכרז מס' 18/2017

מסגרת לרכישת ערכות לימוד

לגני ילדים בעיר רהט

עזרתו לאתר את המכרז - ללא להגשה !!



תוכן עניינים (מכרז 18/2017)

עמוד	מסמך א': הזמנה להציע הצעות
<u>3</u>	<u>1. כללי</u>
<u>5</u>	<u>2. הגדרות</u>
<u>7</u>	<u>3. תחולת הפרויקט</u>
<u>7</u>	<u>4. תקופת ההתקשרות</u>
<u>8</u>	<u>5. תנאים לחתימת הסכם בין העירייה לבין הזוכה</u>
<u>8</u>	<u>6. לוחות זמנים</u>
8	6.1 מכירת מסמכי המכרז
9	6.2 מפגש מציעים
10	6.3 שאלות הבהרה
10	6.4 מידע המסופק למציעים
10	6.5 הגשת הצעות למכרז
10	6.6 שינוי לוחות הזמנים
<u>10</u>	<u>7. הוראות כלליות</u>
10	7.1 מסמכי המכרז
11	7.2 אישור הבנת תנאים
11	7.3 שינוי תנאי המכרז
<u>12</u>	<u>8. הגשת הצעות</u>
12	8.1 התאמה לתנאי המכרז
12	8.2 סודיות הצעה ושמירה על הליך הוגן
12	8.3 הצעה חתומה
13	8.4 אופן הגשת מסמכי המכרז
13	8.5 תוקף הצעה
13	8.6 בדיקת הצעות
14	8.7 בקשה לקבלת הבהרות להצעות
14	8.8 סיור בבית העסק/מפעל של המציע
14	8.9 משא ומתן עם המשתתפים במכרז
<u>15</u>	<u>9. תנאי הסף להשתתפות</u>
15	9.1 תושבות או אזרחות
16	9.2 וותק באספקת שירותים
16	9.3 היקף פעילות כספית
17	9.4 העדר הערת "עסק חי"
17	9.5 ערבות בנקאית
18	9.6 אסמכתאות על-פי דין
18	9.7 מסמכים ונתונים נוספים
<u>19</u>	<u>10. השלמת פרטים ומסמכים להצעות</u>
<u>19</u>	<u>11. הצעות למכרז</u>
<u>20</u>	<u>12. הבחירה בין הצעות</u>
20	12.1 כללי
21	12.2 תיקון טעויות
21	12.3 פסילת הצעות
22	12.4 הזוכה במכרז
22	12.5 הצעה יחידה
22	12.6 התקשרות עם המציע השני במדרג הצעות
22	12.7 סייגים
23	12.8 סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים
23	12.9 ההסכם
23	12.10 זכות העיון בהצעה הזוכה



<u>23</u>	<u>תנאים כלליים</u>	<u>13</u>
23	הדין החל	13.1
24	תניית שיפוט ייחודית	13.2
24	הוצאות השתתפות בהליך	13.3
24	ביטול ההליך על-ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע	13.4
25	ההצעה - הצעה בודדת	13.5
25	קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים	13.6
26	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודות	13.7

	<u>טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות</u>	
27	טופס מס' 1 אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	
29	טופס מס' 2 אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	
30	טופס מס' 3 ערבות בנקאית (להצעה)	
31	טופס מס' 4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
32	טופס מס' 5 אישור רואה חשבון בדבר היקף פעילות	
33	טופס מס' 6 תצהיר בדבר ניסיון עבר	
35	טופס מס' 7 הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	
36	טופס מס' 8 פרטי מציע וסכום הצעה כולל	
39	טופס מס' 9 אישור על קיום ביטוחים	
41	טופס מס' 10 ערבות בנקאית (ביצוע)	
42	טופס מס' 11 פרטי חשבון בנק לתשלום	
43	טופס מס' 12 הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	
45	טופס מס' 13 הצהרה טרם חתימה על הסכם עם הזוכה	
46	טופס מס' 14 הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים /או קרבת משפחה	
51	טופס מס' 15 הצהרה בדבר היעדר הרשעה בפלילים	
<u>55</u>	<u>מסמך ב': הסכם עם הזוכה</u>	
<u>58</u>	<u>מסמך ג': מפרט אספקה כללי</u>	

אזהרה - ללא להגשה !!

מסמך א': הזמנה להציע הצעות (מכרז מס' 18/2017)

1. כללי

1.1. עיריית רהט (להלן: "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין, במקביל להזמנתם של גורמים נוספים, להציע הצעות לאספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר ברהט (להלן: "הפרויקט"), כמפורט להלן בהזמנה זו להציע הצעות.

1.2. מובהר, כי מכרז זה הנו מכרז מסגרת לאספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט. נכון למועד פרסום מכרז זה, לעיריית רהט תקציב לרכישת ערכות ל- 140 גני ילדים, לקראת שנת הלימודים הקרובה (התשע"ח, 2017 – 2018) כאשר לעיריית רהט האופציה לעשות שימוש במכרז זה, ולרכוש מכוחו ערכות לימוד נוספות לכל אורך שנת הלימודים הקרובה, וכן, לקראת תחילת שנת הלימודים הבאה (התשע"ט, 2018 - 2019) ובמהלכה.

1.3. כל עוד לא תינתן הנחייה אחרת, ערכות הלימוד יסופקו ישירות לכל אחד מגני הילדים בעיר, זאת בהתאם לתכנית עבודה שתוכן על-ידי מחלקת גני הילדים ברהט.

1.4. מכרז מסגרת לאספקת ערכות לימוד לגני ילדים

1.4.1. החוזה שייחתם בין העירייה לבין הזוכה, יהיה חוזה מסגרת לאספקת ערכות לימוד לגני ילדים, כל זאת לפי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי צרכיה. מעת לעת, העירייה תעביר לידי הזוכה הזמנות עבודה מכוחו של החוזה, לאספקת הערכות לגני הילדים.

1.4.2. למען הסר ספק, מובהר, כי אין באמור בכל מקום במסמכי המכרז כדי לחייב את העירייה להזמין מהזוכה כמות מסוימת של הזמנות עבודה או בהיקף כלשהו, אלא בהתאם לצרכי העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

1.4.3. על אף האמור בסעיף 1.4.2 לעיל, מובהר, כי נכון למועד זה, לעיריית רהט תקציב לרכישת ערכות לימוד ל- 140 גני ילדים ברהט, והצפי (מבלי שתהיה לכך התחייבות), היא שלכל הפחות העירייה תרכוש את ערכות הלימוד עבור הגנים הללו.

1.4.4. עוד מובהר, כי ככל שבעתיד העירייה תבקש לממש את האופציה הנתונה לצורך ביצוע רכש נוסף של ערכות לימוד (הן במהלך שנת הלימודים הקרובה, והן במהלך שנת הלימודים הבאה), היקף הרכש הנוסף הכולל (במצטבר) לא יעלה על כמות הערכות הנקובה בסעיף 1.4.3 לעיל (במידה ומדובר בערכות זהות), או על העלות הכוללת של הערכות (במידה ויחול שינוי בהרכבה של כל ערכה).

1.4.5. למען הסר ספק, יראו את הזוכה כמוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין שינוי ו/או הפחתת היקף הזמנות הרכש שיופנו כלפיו, וכן הוא מוותר בויתור בלתי חוזר על כל סעד בעניין זה.

1.4.6. למען הסר ספק, העירייה רשאית לבצע חלק מן הרכישות נשוא מכרז זה בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים שלא במסגרת מכרז זה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך.

1.4.7. בכל מקום במסמכי המכרז ו/או בחוזה בו מופיע סכום כלשהו, ייחשב סכום כאמור כאומדן בלתי מחייב בלבד, והזוכה לא יישמע בכל טענה לזכאות לסכום כאמור בקשר עם ביצוע החוזה ו/או לכל טענה אחרת בדבר זכות מוקנית למימוש הזמנה עבודה לפי החוזה בסכום מינימום כלשהו.

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים

1.5. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז"), הנם כדלקמן:

1.5.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.

1.5.2. **מסמך ב'**: הסכם התקשרות בין העירייה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של ההסכם.

1.5.3. **מסמך ג'**: מפרט אספקה של המוצרים, אליו מצורפים צילום של הפריטים המבוקשים (לצרכי המחשה).

1.6. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם לעירייה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.

1.7. כבר עתה יובהר כי העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.

2. הגדרות

2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז.

2.2. ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה (הן לעניין הזמנה זו להגשת הצעות למכרז והן לעניין החוזה המצורף להליך זה (נספח ב')):

2.2.1. **"המפרט"**: מפרט מיוחד המצורף **כמסמך ג'** במסגרת מסמכי המכרז, ואשר אליו מצורפים לצורך המחשה, צילומים של הפריטים המבוקשים במסגרת הליך זה, ולרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בו;

2.2.2. **"כתב כמויות"**: מסמך המצורף **כטופס מס' 8** במסגרת מסמכי המכרז, ואשר מפרט את פריטי הציוד הכלולים **בערכה אחת המיועדת לגן ילדים אחד**, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון ו/או תוספת שייערך בו;

2.2.3. **"ההסכם"** או **"החוזה"**: הסכם בין העירייה למציע הזוכה המצורף להזמנה זו (**מסמך ב'**) למסמכי המכרז, לרבות, כל שינוי ו/או תיקון שיבוצע בו במהלך הליכי מכרז זה וכן, כל המסמכים המצורפים להסכם או שיצורפו לו במהלך הליך זה;

2.2.4. **"המציע"**: המגיש הצעה זו, לרבות, כל גורם המוסמך לפעול בשמו ו/או מטעמו;

2.2.5. **"הזוכה"**: מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של העירייה כהצעה הזוכה, ויומלץ על-ידיה לראש עיריית רהט לשם חתימה על ההסכם.

2.2.6. **"העירייה"**: עיריית רהט;



- 2.2.7. "פרויקט": אספקה של ערכות לימוד לגני ילדים ברהט, בהתאם למפורט במפרט ובכתב הכמויות, כולל אריזה, סימון, אספקה ומשלוח של הציוד המשרדי אל כל אחד מגני הילדים, בהתאם למיקומים שיפורטו על-ידי מחלקת גני הילדים של העירייה;
- 2.2.8. "האספקה": אספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט, כולל הובלה על חשבון הזוכה למשרדי העירייה, והכנסתו לתוך כל אחד מגני הילדים **בתיאום** עם הגורמים הרלבנטיים בעירייה (מחלקת גני ילדים, גנת וכיו"ב), והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובהזמנות הרכש;
- 2.2.9. "איש הקשר" (מטעם הזוכה): מרכז הפרויקט ונציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ואשר זהותו תאושר על-ידי העירייה;
- 2.2.10. "נציג העירייה": כל מי שיקבע על-ידי העירייה. כל עוד לא נאמר אחרת, תשמש כנציגת העירייה, הגב' הנאדי גבן, מנהלת מחלקת גני הילדים בעיריית רהט;
- 2.2.11. "מועד תחילת ההתקשרות": המועד שבו יחתמו ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה על ההסכם;
- 2.2.12. "חודש": חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.2.13. "יום": יום עסקים **לא** כולל: שבת, חגי ישראל, ולרבות ערבי חג וחגים המוכרים על-פי הדת המוסלמית);
- 2.2.14. "הודעת הזכייה": הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז, וכן, התנאים והמועדים הנדרשים לצורך תחילת אספקת הציוד המשרדי לעיריית רהט;
- 2.2.15. "הזמנת רכש": הודעה בכתב, שתהיה ערוכה בהתאם לנוסח שיערך על-ידי העירייה, ואשר תפרט את פריטי הציוד המוזמנים (לפי תיאורם ומיספורם ב/כתב כמויות), את הכמות המוזמנת מכל פריט ופריט, את מיקומם של גני הילדים הרלבנטיים אליהם יש לספק את הערכות שהוזמנו, וכן, את המועדים לאספקה כאמור;
- 2.2.16. "ועדת המכרזים": ועדת המכרזים של עיריית רהט;
- 2.2.17. "צוות בדיקה": צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;
- 2.2.18. "תקנות המכרזים": תקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987; !!
- 2.2.19. "המדד" – מדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר שיחליף אותו.
- 2.3. כל האמור בלשון זכר - גם בלשון נקבה, וכן להפך.

3. תחולת הפרויקט

- 3.1 מבלי לגרוע באמור במסמכי המכרז, הפרויקט כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את כל ההכנות הדרושות לביצוע הפרויקט (כגון: כוח אדם, רכישת כלים והציוד, אריזה, אחסנה, הובלה, טעינה ופריקה, וכן, כל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע הפרויקט).
- 3.2 למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דנא, רשאית העירייה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את תחולת הפרויקט, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 תקופת האספקה נשוא הסכם זה, הנה החל מן המועד הנקוב בצו התחלת העבודה, ועד ליום 30 יוני 2018 (סוף שנת הלימודים התשע"ח). לעירייה שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות, ב- 12 חודשים נוספים, עד ליום 30 יוני 2019, (סוף שנת הלימודים התשע"ט), וכל זאת על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד.
- 4.2 בכפוף לאמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות ו/או את תקופת הביצוע של הפרויקט, וזאת בהתאם להוראות ההסכם. מובהר כי לעירייה ו/או לראש העיר לפי העניין, שיקול דעת בלעדי ומחלט בכל הנוגע להארכת תקופת ההתקשרות כאו תקופת הביצוע כאמור לעיל.
- 4.3 למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הזוכה לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים לצורך ביצוע הזמנת רכש מסיימת.
- 4.4 תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת העירייה להקפיד כי אספקת ערכות לימוד לגני ילדים, תבוצע בתוך מסגרת לוחות הזמנים שייקבעו לכך בהזמנות העבודה הפרטניות שיוצאו מעת לעת על-ידי העירייה, ובכל מקרה, המועד לאספקת הערכות מכוח הזמנת רכש מסוימת, לא יעלה על – 7 (שבעה) ימים ממועד מסירת הזמנת הרכש לידי הזוכה.
- מובהר, כי מבלי לגרוע מן האמור ביתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע הפרויקט ו/או הזמנת רכש מסוימת כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה לעירייה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם).

5. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה

- 5.1 בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, הזוכה יגיש לאישורה של העירייה את שמו של איש הקשר מטעמו. הודעה כאמור תכלול את שמו של איש הקשר, תפקידו אצל הזוכה, וכן, דרכי התקשרות עמו (טלפון נייד, טלפון קווי, פקסימיליה ודוא"ל).
- 5.2 בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות העירייה את המסמכים הבאים:
- 5.2.1. ערבות להבטחת קיום החוזה שייכרת עם הספק ("ערבות ביצוע"), בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 10). סכום ערבות הביצוע יהיה 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) (כולל מע"מ).



5.2.2. אישור המבטח של הזוכה, בדבר קיומם של ביטוחים, זאת בהתאם לנוסח המצורף להלך זה (טופס 9).

5.2.3. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 11).

5.3. לא הגיש הזוכה את פרטי איש הקשר ו/או את ערבות הביצוע ו/או אישור המבטח ו/או פרטי חשבון הבנק להעברת התשלומים תוך התקופה הנקובה לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את זכייתו של הזוכה ולמסור את ביצוע העבודה לכל מציע אחר, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך הינם כדלקמן:

6.1. מכירת מסמכי המכרז

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תבוצע החל מיום **7 מאי 2017** בשעה: **10:00**, היא תתקיים בימים א' - ה', בין השעות 09:00 עד ל- 13:00 זאת עד ליום **22 מאי 2017** בשעה: **13:00**.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש במשרדו של מזכיר עיריית רהט.

6.1.3. עלותם רכישתם של מסמכי המכרז הינה **1,000** (במילים: **אלף**) ש"ח (כולל מע"מ), אשר ישולמו לעירייה (באמצעות מחלקת הגבייה) במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

6.1.4. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע היא תנאי להשתתפות במפגש המציעים ולהגשת הצעת המציע במסגרתו. **כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.**

6.2. מפגש מציעים

6.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום: **15 מאי 2017** בשעה: **10:00** במשרדה של מנהלת מחלקת גני הילדים בעיריית רהט (בניין עיריית רהט, קומה א').

6.2.2. השתתפות במפגש מציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים ולו במספר דקות, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר תגיע לעירייה טרם תחילת מפגש המציעים, יהיה נציג העירייה (כהגדרתו לעיל), רשאי לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.



6.2.4. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה בהליך זה; אין באמור בהשתתפות במפגש כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את תחולת הפרויקט.

6.2.5. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג העירייה או מי מטעמו.

6.2.6. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך רק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

6.2.7. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, היא לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז. במפגש המציעים, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט.

לא יהיה כל תוקף לכל התייחסות של העירייה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

6.2.8. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

6.2.9. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים, וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום **17 מאי 2017** בשעה: **14:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל העירייה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש להפנות **בכתב בלבד** למר **עלי אבו אלחסן**, מזכיר עיריית רהט למס' פקסימיליה: **08-9914860**. את העתק שאלות הבהרה יש להעביר למנהלת גני הילדים, גבי הנאדי גבן, באמצעות פקס' מס': **08-9910830** או לכתובת דוא"ל: **hanadigabin2014@gmail.com**.

מחובתם של המציעים השונים לוודא על אחריותם הבלעדית את קבלת שאלות הבהרה על-ידי העירייה.

6.3.3. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא להתייחס לשאלות הבהרה (כולן או חלקן). מובהר, כי תשובת העירייה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת הבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות הליך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג העירייה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל.

6.3.4. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות העירייה לשאלות הבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**

6.3.5. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של העירייה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

חתימת המציע:



6.4. מידע המסופק למציעים

6.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי העירייה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של העירייה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין העירייה מתחייבת למלא היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

6.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

6.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת ההצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והברורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

6.5. הגשת ההצעות למכרז

6.5.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **24 מאי 2017** עד השעה: **13:00**, וזאת לתיבת המכרזים שתיועד לכך ושתימצא בלשכת מזכיר העירייה בבניין עיריית רהט (להלן: "מועד הגשת ההצעות").

6.5.2. מזכיר העירייה יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים.

6.5.3. **הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.**

6.5.4. העירייה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה בכתב לכל-אחד מן המציעים אשר הגישו הצעה בכתב. הווארך המועד לפני חלוף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד.

6.6. שינוי לוחות זמנים

6.6.1. מובהר, כי העירייה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.6.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל העירייה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, זאת בהודעה בכתב שתינתן בהתאם להוראות מסמך זה.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.



7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז (ללא זכות צילום וללא תשלום), אצל מזכיר העירייה, אך ורק על-פי תאום טלפוני מראש.

ככל שמסמכי מכרז זה יפורסמו באתר האינטרנט של העירייה, יתקיים העיון במסמכים במסמכי המכרז באתר האינטרנט בלבד.

7.1.3. זכויות היוצרים ומסמכי המכרז הם רכושה של העירייה והם נמסרים למציע לשם השתתפותו במכרז בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז כל שימוש אלא למטרה זו.

7.1.4. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכים אלה הם רכושה של העירייה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי העירייה תוכל לעשות בהם ובנתונים שמולאו בהצעות המציעים כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את הפרויקט ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

7.1.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי העירייה אוסרת על שימוש מכל סוג ומין שהוא במסמכי המכרז, חלקם או כולם, בין בשלמות ובין לשיעורין, אלא למטרות ההשתתפות במכרז זה.

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לחברה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי העירייה.

7.3.2. שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתופץ למציעים. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם העירייה. **המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7.3.3. המציעים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה.



8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת ההצעות.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא העירייה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הונן

8.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי ההצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום ההצעות.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע ההצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה ויתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).



8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים :

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול סיור מציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי העירייה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים וההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד.

8.4.1.2. ערבות בנקאית תקיפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי העירייה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז.

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוצץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה העירייה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. העירייה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי העירייה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות צוות בדיקה מקצועי שיכלול (לכל הפחות), את גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה ונציג האגף המקצועי הנוגע בדבר.

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים

8.6.2. בנוסף, ועדת המכרזים תהיה רשאית למנות כמשקיפים בהליך בדיקת ההצעות את הממונה על תיק החינוך בעירייה וכן, חבר נוסף בוועדת המכרזים.

8.6.3. העירייה רשאית לבצע את הבדיקה של ההיבטים המקצועיים של ההצעות באמצעות מפקח מטעמה.

8.6.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

8.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

8.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא העירייה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

8.7.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי הצוות מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או אנשי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

8.7.3. המציעים יעבירו לעירייה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה העירייה בפנייתה, לפי כתובת העירייה. **המענה של כל מציע יצורף להצעה של המציע הרלבנטי, וייחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**

8.8. סיוור בבית העסק ו/או במפעל של המציעים

8.8.1. כחלק מהליך בחירת ההצעה הזוכה, נציגי העירייה יהיו רשאים לבקר או לסייר בבית העסק ו/או במפעל של המציעים שיעמדו בתנאי הסף של מכרז זה, על מנת שיוכלו להתרשם באופן בלתי אמצעי מיכולותיו של כל מציע כאמור לעמוד בתנאי מכרז זה וההסכם.

8.8.2. נציגות העירייה לעניין בחינת בית העסק של כל מציע, תכלול שני חברי ועדת מכרזים שימונו על-ידי ועדת המכרזים, נציג גזבר העירייה ומנהל הרכש של העירייה.

8.8.3. סירובו של מציע לאפשר לנציגי העירייה לבקר בבית העסק שלו ו/או במפעל הייצור שלו, ייחשב כהפרה יסודית של הליך זה, והעירייה תהיה רשאית לעשות שימוש בסמכויותיה שלפי הליך זה ו/או על-פי כל דין, לרבות, חילוט הערבות הבנקאית שנמסרה כחלק מהליך זה.

8.8.4. נציגי העירייה יערכו דו"ח מסודר לגבי הביקור שקיימו בכל אחד מבתי העסק של המשתתפים. דיווחם של נציגי העירייה יהווה חלק מן השיקולים שועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת מכלול השיקולים לבחירת ההצעה הזוכה.

8.9. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

8.9.1. העירייה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המתמודדים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בכפוף לכל דין ולפסיקת בית המשפט בעניין זה.



8.9.2. ראש העיר רשאי למנות נציגים מטעמה של העירייה לצורך ניהול משא ומתן כאמור.

8.9.3. אופן ניהול המשא ומתן ייקבע על-ידי ועדת המכרזים. מובהר, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כל צורה לניהול המשא ומתן עם המתמודדים במכרז, ולעניין זה, היא תהיה רשאית לקבוע כדלקמן:

8.9.3.1. כי המשא ומתן יתקיים עם כל המציעים שהצעותיהם נמצאו כשרות, או רק עם בעלי הצעות הכשרות והנמוכות ביותר (לפי קביעת הועדה כאמור לעיל), לרבות, גם עם מציע שהנו בעל הצעה יחידה למכרז;

8.9.3.2. כי המשא ומתן יתקיים עם כל מציע בנפרד, או בנוכחות כל המציעים שנמצאו ראויים להליך המשא ומתן כאמור; ועדת המכרזים תהיה רשאית להעניק לצוות המנהל את המשא ומתן מטעם העירייה, את הסמכות לקבוע את מסגרת הפגישות עם המשתתפים השונים;

8.9.3.3. כי לצוות שינהל את המשא ומתן, תינתן הסמכות לקיים במסגרת המשא ומתן, הליך של מתן ההצעה מיטבית וסופית (Best & final), בין שההצעה הסופית תינתן לצוות עצמו תוך כדי קיום הישיבה, ובין שההצעה הסופית תוגש באופן נפרד לתיבת המכרזים, וזאת בהתאם למועדים שייקבעו על-ידי הצוות המנהל את המשא ומתן.

8.9.3.4. כי טרם תחילת המשא ומתן בין נציגי העירייה לבין המשתתפים שונים, יהיו המציעים השונים רשאים להגיש לצוות הפועל מטעם העירייה, מסמכים שונים אודות המכרז.

8.9.4. בתום כל מפגש משא ומתן בין העירייה לבין מי מבין המשתתפים במכרז, ייערך פרוטוקול המתעד אופן ניהול המשא ומתן בין הצדדים. פרוטוקול המשא ומתן יהווה חלק ממסמכי המכרז.

8.9.5. מובהר, כי העירייה איננה מתחייבת לנהל משא ומתן כאמור, והיא לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה שלא לנהל משא ומתן עם המשתתפים במכרז.

9. תנאי הסף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

9.1. המציע הנו תושב או אזרח ישראל

9.1.1. המציע הינו: חברה שהתאגדה ורשומה בישראל או יחיד תושב ואזרח ישראל (עוסק מורשה).

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של המשתתף בתנאי סף זה עליו לצרף את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. העתק של **תעודת האגד של התאגיד** (אפשר מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה);

9.1.2.2. **תדפיס מעודכן של התאגיד** אצל רשם התאגידים;

חתימת המציע:

9.1.2.3. במקרה שהמזיע הנו יחיד, עליו לצרף להצעתו צילום מאומת של תעודת הזהות שלו, ואם מדובר בשותפות של יחידים, על המזיע לצרף בנוסף לצילומי תעודות הזהות גם את העתק הסכם השותפות ביניהם.

9.2. וوتק באספקת ציוד לימודי ו/או משחקים

9.2.1. המזיע הנו בעל וותק באספקה ומכירה של ציוד לימודי ו/או משחקי ילדים, למוסדות חינוך המופעלים (גני ילדים או בתי ספר יסודיים), המופעלים על-ידי גופים ציבוריים, זאת בהיקף כספי שאנו פחות מ- 75,000 ₪ (שבעים וחמישה אלף) (לא כולל מע"מ) בכל אחת מן השנים 2014, 2015, 2016.

לעניין סעיף זה "גוף ציבורי" הנו: מדינת ישראל, משרד ממשלתי, רשות מקומית, חברת בת ממשלתית, חברה ממשלתית מעורבת, רשות הפועלת על-פי דין, תאגיד עירוני, מוסד אקדמי, קופת חולים, בית חולים, גוף שחלה עליו חובת מכרז על-פי דין, עמותה ציבורית מוכרת הפועלת בתחום החינוך,

9.2.2. לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המזיעים בתנאי סף זה, על כל אחד מהם לצרף להצעתו תצהיר בדבר הגוף הציבורי (אחד לפחות) להם הוא מספק שירותים במהלך התקופה המפורטת לעיל, וכן, את ההיקף הכספי של המכירות לכל אחד מן הגופים הללו.

9.2.3. על המזיעים לצרף לטופס 6 הנ"ל, המלצות או אישורים בכתב של אנשי הקשר בגופים הציבוריים אשר הזמינו את ציוד לימודי או משחקי ילדים.

9.3. היקף פעילות כספית

9.3.1. על המזיע להיות בעל מחזור כספי כולל, של לפחות 1,000,000 ₪ (מיליון ₪), לא כולל מע"מ, בכל שנה משנות הכספים 2014, 2015, 2016, זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המזיע לשנים אלה.

9.3.2. המזיע יצרף להצעתו אישור של רואה חשבון מטעמו המאשר את עמידתו של המזיע בתנאי המפורט בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

9.3.3. ככל שאינו בידי המזיע דו"ח כספי מבוקר לשנת 2016, יחולו הוראות סעיף זה על שנות הכספים 2013, 2014, 2015, ובלבד שרואה החשבון של המזיע יאשר בכתב (מכתב מקור בלבד), כי הוא השלים את הכנת הדו"ח הכספי המבוקר לשנת 2016, הדו"ח הוגש לרשויות המס, אך הוא טרם אושר.

9.4. היעדר רישום הערת עסק חי או אזהרת עסק חי

9.4.1. בדו"ח הכספי המבוקר של המזיע לשנת 2016, לא רשומה הערת עסק חי או אזהרת עסק חי, או כל הערה חשבונאית אחרת, שיש בה כדי להתריע על מצבו הכספי של המזיע ו/או יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו.

9.4.2. לצורך הוכחת עמידתו של המזיע בתנאי סף אלה, על המזיע לצרף להצעתו את אישור רואה החשבון שלו, זאת בנוסח המצורף כטופס מס' 5 להליך זה.



9.4.3. ככל שאין בידי המציע דו"ח כספי מבוקר לשנת 2016, יחולו הוראות סעיף 9.3.3 לעיל, גם על סעיף זה.

9.5. ערבות ההצעה

9.5.1. המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסכום של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף) כולל מע"מ, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

9.5.2. הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 31 יולי 2017. ככל שהעירייה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

9.5.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש ללא ערבות בנקאית או הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרוור עמה את פסילת ההצעה.

9.5.4. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדית, לדרוש מכל מציע את הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.5.5. העירייה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציע ערבות ביצוע.

המציעים מצהירים כי ידוע להם היטב, שהערבות הבנקאית לא תושב טרם המועדים הנקובים לעיל, אלא בכפוף להגשת בקשה בכתב של המציע, אשר תנמק את הסיבות לבקשה למשיכת הערבות על-ידי המציע, ובכפוף לאישורה המפורש של ועדת המכרזים, אשר תהא רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדית לסרב להשבת הערבות לידי המציע.

9.5.6. העירייה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדית, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב להאריך את תוקפה של הערבות הבנקאית ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז.

9.5.7. מובהר, כי אין בזכויות העירייה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות העירייה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.5.8. העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך לנמק בקשתה או לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.5.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציע לעירייה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות חלופית המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה לחברה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.



9.6. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.6.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 4**).

9.6.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.6.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.6.4. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976. מציע שהינו מלכ"ר יהיה פטור מהמצאת תעודת עוסק מורשה, אך יהיה חייב להמציא אישור מתאים מרשויות המס בדבר היותו מלכ"ר.

9.7. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

9.7.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתירת הסכם עם העירייה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 14** להליך זה.

9.7.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

המציע יתחייב באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, אודות שמירת הזכויות של עובדיו, זאת בהתאם לנוסח המצורף **כטופס מס' 12** להליך זה.

9.7.3. תצהיר בדבר היעדר הרשאה פלילית

המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנסוח המצורף **כטופס מס' 15**.

לעניין סעיף זה ולעניין **טופס מס' 15**, **"עבירה שיש עמה קלון"** הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף **לטופס 15**, עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.



9.7.4. הסכם חתום

על המציעים לצרף להצעתם את ההסכם המצורף להזמנה זו (מסמך ב'), כשהוא חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומתת על-ידי עו"ד.

תשומת לב המציעים, כי בעמוד האחרון של ההסכם, עליהם לחתום באופן מלא, באמצעות מורשי החתימה שלהם, ולאמת את החתימה בפני עורך דין (אין צורך לחתום בשולי העמוד, אלא רק במקום המיועד לכך).

9.7.5. טפסים חתומים

על המציעים לצרף להצעתם, את כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 15 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

9.7.6. אסמכתא על רכישת מסמכים

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

9.7.7. פרטי איש קשר

על כל מציע לצרף להצעתו פרטים אודות זהותו של איש הקשר מטעמו, וכן, פרטי התקשרות עמו. מובהר, כי איש הקשר חייב להיות מקרב צוות הניהול של המציע ו/או נושא משרה בו.

10. השלמת פרטים ו/או מסמכים

10.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים - לאחר הגשת ההצעות למכרז - להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או צוות העובדים מטעמו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו, בתנאי סף שפורטו לעיל.

10.2. העירייה תקצוב מועדים לשם עמידתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

11. ההצעות למכרז

11.1. ההצעה למכרז תהיה לפי מחירים מוצעים לכל אחד מן הפריטים המפורטים בכל ערכה, כמפורט בטופס מס' 8 (כתב כמויות).

11.2. מובהר, כי כתב הכמויות מבטא את הפריטים המצויים בערכה אחת שלמה.

ככלל, ערכה אחת שלמה, אמורה להוות את מלוא הפריטים המסופקים לגן ילדים בודד, אך באפשרותה של העירייה לספק לגן ילדים בודד, יותר מערכה אחת, לרבות, אספקה של חלק מן הפריטים המצויים בכל ערכה, ועל הספק להיות ערוך לאספקת הפריטים בהתאם לדרישתה בפועל של העירייה.

11.3. מובהר, כי על המציעים למלא את המחיר המוצע עבור כל פריט בודד, ולכפול אותו במספר הפריטים מאותו סוג המצויים בערכה בודדת, ואין להוסיף על כך הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה, תיפסלנה.



11.4. את המחיר לכל פריט בודד יש לציין עד לרמה של עשר אגורות. הצעות שיוגשו בפירוט רב יותר, יעוגלו כלפי מטה או כלפי מעלה, בהתאם לכללי חשבון מקובלים.

11.5. כל מציע ימלא את פרטיו המלאים ואת ההצעה הכספית המוצעת על-ידו, זאת על גבי המסמך המצורף כטופס מס' 8 למסמכי המכרז.

11.6. מובהר, כי בכל מקרה, המחיר שיוצע על גבי טופס 8 הוא אשר יכריע, ולא יהיה כל תוקף לכל הצעה כספית אחרת שתופיע בכל מקום אחר במסמכי המכרז.

11.7. ההצעה תהיה נקובה בשקל חדש.

11.8. את ההצעה הכספית יש לנקוב במחירים שאינם כוללים מע"מ. שיעור המע"מ יתווסף בסוף ההצעה הכספית, והוא יהיה בהתאם לשיעורו המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת.

11.9. תנאי הצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, ובהיעדר הגדרה כאמור לא תהיה כל הצמדה.

11.10. תנאי תשלום התמורה למציע יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.

11.11. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי הפרויקט, ויכלול את כל המרכיבים ויבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק): שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלת, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות, תשלומי חובה, הסעה, פינוי וסילוק פסולת, חשמל, מים, הנהלת חשבונות וכיו"ב.

12. הבחירה בין ההצעות

12.1. כללי

12.1.1. בכפוף לאמור בהזמנה זו להציע הצעות, העירייה תבחר את ההצעה הכספית הכשרה הזולה ביותר שתוגש לתיבת המכרזים.

12.1.2. על אף האמור לעיל, הרי שבמסגרת שיקוליה בהליכי המכרז רשאית העירייה להביא בחשבון, בין היתר, את השיקולים שיפורטו להלן, ולדרוש מן המציע ראיות לשביעות רצונה להוכחתם, וזאת, גם לאחר פתיחת ההצעות:

12.1.2.1. ניסיונו של המציע בביצוע עבודות דומות בעבר, אמינותו, כישוריו, מומחיותו ותחומי מומחיותו, לרבות קיומן של צוות ניהולי ו/או צוות מקצועי מתאימים וכן, המלצות אודות המציע, הן לחיוב והן לשלילה.

12.1.2.2. איכות העבודה או השירותים המוצעים, או נתונים מיוחדים שלהם, והתאמתם למערכות הקיימות בעירייה, לרבות, ניסיון עבר בעבודה עם המציע. לעניין סעיף זה, ניסיון עבר (לחיוב או לשלילה) יתייחס לשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעות למכרז.

12.1.2.3. כל שיקול אחר או אמת מידה המפורטים בתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, לרבות, ניסיון עבר של הספק (לחיוב או לשלילה) בביצוע עבודות קודמות עבור העירייה.

חתימת המציע:

12.1.3. בחירת ההצעה הזוכה על דרך של הגרלה :

12.1.3.1. במקרה של שוויון בין ההצעות (לרבות במקרה של שוויון בין הצעות לאחר ניהול משא ומתן בין המציעים השונים), תהיה העירייה רשאית לערוך הגרלה בין המשתתפים שהצעותיהם הן הנמוכות ביותר.

12.1.3.2. ההגרלה תתבצע בפני נציגי המשתתפים (נציג מורשה בלבד), בנוכחות חברי ועדת המכרזים, בישיבה שתתכנס במיוחד לשם כך. משותף יהיה רשאי להודיע בכתב בלבד, כי הוא מוותר על זכותו להשתתף בהגרלה, בין בעצמו ובין באמצעות נציג מטעמו, ובמקרה כזה יראו אותו כמי שחזר בו מהצעתו.

12.1.3.3. ההגרלה תהיה על דרך של נטילת מעטפות אטומות ובלתי מזוהות, אשר יונחו על שולחן הישיבות של ועדת המכרזים. בתוך המעטפות יהיה פתקים, בהם ייכתב "זוכה" או "לא זוכה", והן יופקדו במעטפה אחת, בתיבת המכרזים טרם ישיבת ועדת המכרזים בה תתקיים ההגרלה.

12.1.3.4. קביעת סדר בחירת המעטפות יוסכם בין המציעים המשתתפים בהגרלה. בהיעדר הסכמה, ייקבע הסדר על-ידי הטלת מטבע.

12.2. תיקון טעויות

12.2.1. ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.

12.2.2. תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.

12.2.3. ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12.3. פסילת הצעות

12.3.1. ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיוניות ו/או בלתי הוגנות, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.

12.3.2. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של העירייה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.

12.3.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת העירייה על-פי כל דין.

12.4. הזוכה במכרז

12.4.1. ועדת המכרזים של העירייה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ לראש העיר כי העירייה תתקשר עמו בהסכם.



12.4.2. ועדת המכרזים תשקול את ההצעות ו/או לאחר שניהלה מו"מ עם המציעים, כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.

12.4.3. ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות לעירייה.

12.4.4. המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך הפרויקט.

12.5. הצעה יחידה

12.5.1. ככל שתוגש למכרז הצעה יחידה, או ככל שלאחר בדיקת תנאי הסף ו/או ההצעות לגוף, יתברר לוועדת המכרזים כי נותרה בפניה הצעה יחידה, היא תחליט בהתאם להוראות תקנה סעיף 22(ו) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987.

12.5.2. ועדת המכרזים תנמק את החלטותיה לעניין הצעה יחידה.

12.5.3. ככל שוועדת המכרזים תחליט על פסילת המכרז מן הנימוקים המפורטים בסעיף זה, יחולו הוראות סעיף זה להלן בכל הנוגע לפרסום מכרז חדש.

12.6. התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

12.6.1. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י כל דין, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, על מנת שיבצע את הפרויקט עפ"י הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.

12.6.2. למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע לעירייה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית העירייה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.

12.6.3. לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לפרסם מכרז חדש.

12.6.4. התקשרותה של העירייה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא לעירייה, במועדים הקבועים בהזמנה זו (בהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (כהגדרתם בהסכם)).

12.7. סייגים

12.7.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

12.7.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת העירייה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.



12.8. סמכות ראש העירייה במקרים מיוחדים

אין באמור בהליך זה, כדי לגרוע מסמכותו של ראש העירייה ו/או של מועצת העיר רהט בהתאם להוראות סעיף 148(ג) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

12.9. ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם וקבלת הודעה על הזכייה במכרז (או צו התחלת עבודה) לא יהא קיים הסכם בר-תוקף בין הצדדים.

12.10. זכות עיון בהצעה הזוכה

12.10.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

12.10.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלת המדינה או בביטחון הציבור.

12.10.3. ניתן יהיה לעיין במסמכים כאמור במשרדי העירייה בלבד, בכפוף למשלוח בקשה בכתב לעיון, ולתיאום מראש של מועד העיון עם נציג העירייה, ובכפוף לתשלום קבוע (בגין הוצאות) בסך של 100 ₪ (במילים: מאה שקלים חדשים. כולל מע"מ), עבור כל פגישת עיון, וזאת לכיסוי העלויות הכרוכות בעיון; לסכום זה יצורף מע"מ כחוק.

12.10.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם לעירייה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

12.10.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר העירייה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

13. תנאים כלליים

13.1. הדין החל

13.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

13.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין.

13.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שוויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.



13.2. תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר באר שבע.

13.3. הוצאות ההשתתפות בהליך

13.3.1. כל מציע ישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

13.3.2. המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת העירייה בגין הוצאות אלה.

13.4. ביטול על ידי העירייה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

13.4.1. העירייה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

13.4.2. בוטל ההליך על-ידי העירייה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13.4.3. שיקולים תקציביים

13.4.3.1. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הפרויקט נשוא מכרז זה, לרבות ביצוע באופן מלא, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב. לפיכך, העירייה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), או להקטין את היקף ביצוע העבודות כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור (או מכל סיבה אחרת הקשורה באישור הגורמים המוסמכים אצל מדינת ישראל ו/או מי מטעמה).

13.4.3.2. מובהר בצורה מפורשת כי ההצעות של המציעים יוגשו בהתאם להיקפו המלא של הפרויקט, ובעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

13.4.3.3. עוד מובהר, כי במקרה ובו יוקטן היקף הביצוע של המכרז בשל הנסיבות המפורטות בסעיף זה, לא ייחשב הדבר כהקטנה של החוזה שייחתם בין הצדדים. העירייה תפעל להקטנת היקף הביצוע, ככל הניתן, באופן יחסי לכלל העבודות הכלולות בכתב הכמויות, והתשלום בפועל יהיה בהתאם למדידה בפועל של העבודות שבוצעו, בהתאם למחירים הנקובים בכתב הכמויות (בהתחשב בהנחה או בתוספת שהוצעו על-ידי הספק).

מובהר ומודגש, כי יראו כל מציע המגיש את הצעתו למכרז, כאילו הסכים מראש לאמור לעיל, והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי העירייה, בגין הקטנת היקף הביצוע בשל היעדר תקציב כאמור.

13.4.4. עוד מובהר, כי במקרה של ביטול המכרז כתוצאה מאי קבלת אישור תקציבי, ומטעם זה בלבד, יהיו זכאים רוכשי מסמכי המכרז להחזר מחיר מסמכי המכרז שרכשו, אולם לא יהיו זכאים לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם המכרז.

13.4.5. בנוסף לאמור לעיל, בעצם הגשת הצעה למכרז, מתחייב כל מציע, כי במקרה שתיבחר הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, אך מסיבה שאינה תלויה בו תיגרם דחייה במועד תחילת ביצוע הפרויקט, הוא יאריך את תוקף הערבות הבנקאית שהגיש במסגרת הצעתו, ללא כל תמורה נוספת, לפי דרישת העירייה, ובלבד שהארכת הערבות כאמור, לא תעלה על ששה (6) חודשים מן המועד האחרון לפקיעת תוקף ערבות ההצעה שהגיש אותו מציע למכרז. הזוכה מוותר מראש על כל טענה, דרישה ו/או תביעה ומתחייב שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה, בקשר עם הארכת תוקף הערבות כאמור ולרבות במקרה של ביטול המכרז, לאחר חלוף תקופת הארכת הערבות כאמור.

13.4.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, העירייה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, בין היתר במקרה שיפר המציע את התחייבותו להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה כאמור בסעיף זה.

13.5. ההצעה - הצעה בודדת

13.5.1. כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.

13.5.2. האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-25% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.

13.6. קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

13.6.1. היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר לחברה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות המנהל בדבר מועד העברת האחריות על אתר העבודה.

13.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.



13.7. כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות

- 13.7.1. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי העירייה כמפורט לעיל.
- 13.7.2. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.
- 13.7.3. כל הודעה אשר תישלח על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים לכתובת המשתתפים בדואר רשום, תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים תוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח; אם נשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל תיראה כאילו התקבלה אצל המשתתפים ביום העסקים שלאחר היום בו נשלחה; ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב ובברכה,

טלאל אלקרינאוי
ראש עיריית רהט

עזרתך לאתר העירייה - לא להגשה !!



טופס מס' 1

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
עיריית רהט

ג.א.ג,

הנדון: מכרז מס' 18/2017 - בנושא: רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט

1. אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 18/2017 בנושא: רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.
2. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצירופותיהם.
3. עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.
4. ידוע לנו, כי תנאי בלעדיו אין תוקף להתקשרות עם העירייה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי העירייה לאיש הקשר (כהגדרתו במסמכי המכרז) ולצוות העבודה, אישור העירייה על עמידה בדרישות הניסיון וצוות העובדים שיוצע על-ידינו, לרבות הגשת כל המסמכים הדרושים כקבוע בסעיף 5 לעיל, לא יאחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת העירייה למציע על הזכייה במכרז. בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור העירייה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית העירייה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.
5. אנו מתחייבים לבוא למשרדכם על פי דרישתכם ולהפקיד בידיכם את הערבות המפורטת בהסכם המצורף למכרז, את פוליסות הביטוח המפורטות בו ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה.
6. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).
7. אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
8. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.
9. ככל שנזכה במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידיכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



10. במידה ולא נפקיד את הערבויות ו/או את פוליסות הביטוח ו/או את המסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות העירייה, תהא העירייה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.

11. אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי העירייה וקבלת צו התחלת עבודה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

נחתמו לאתר העירייה - לא להגשה !!



טופס מס' 2

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: _____ 2017

לכבוד:
עיריית רהט
א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד/רו"ח _____ מאשר בזאת, כי _____ (להלן: "המציע") במסגרת החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") בהצעה להזמנה להציע הצעות למכרז מס' 18/2017 בנושא רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

מ.ר.

חתימת המציע: _____

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



טופס מס' 3

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך 2017/____/____

לכבוד
עיריית רהט

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____ :

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו _____ מרחוב _____ (להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום **20,000** ₪ (במילים: עשרים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת הליך הזמנה להציע הצעות למכרז מס' 18/2017 בנושא רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט (להלן: "המכרז").
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. סכום ערבות זו צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר שיבוא במקומה, מדד הבסיס לצורך חישוב ההצמדה הינו מדד חודש 4/2017 אשר פורסם ביום 15.5.2017 (או בסמוך), שהינו המדד הידוע במועד מתן ערבות זו.
6. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
7. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 31 יולי 2017.

בכבוד רב,

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



טופס מס' 4

תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בכתב כדלהלן.

1. אני משמש כמנהל/בעל מניות בחברת _____ בע"מ (להלן "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), זאת כחלק מהגשת הצעת המציע למכרז 2/2017 שפורסם על-ידי עיריית רהט (להלן: "המכרז").
3. הריני לאשר כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975;
4. הריני לאשר כי המציע נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשעה המציעה ולא הורשעה בעלת זיקה אליה/ה (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
6. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי - אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, שמספרה התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)



טופס מס' 5

תאריך: _____/_____/2017

{ יש להעלות את האישור על גבי נייר פירמה/לוגו של משרד רואה החשבון }

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט

ג.א.ג.

הנדון: חברת _____ בע"מ/ח.פ./מס'

כרואי חשבון של חברת/שותפות/עמותה _____ (להלן: "המציע"), ובמסגרת הגשת הצעת המציע למכרז מס' 18/2017 שפורסם על-ידי עיריית רהט (שעניינו: רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט. להלן: "המכרז"), אנו מתכבדים לדווח כדלקמן:

1. הריני לאשר כי המציע, הנו חברה/שותפות רשומה/שותפות לא רשומה שנרשמה בפנקסי רשם החברות/העמותות ביום _____ [לגבי שותפות לא רשומה או יחיד – אין צורך לציין את מועד הרישום].
2. המציע נרשם כעוסק מורשה ביום _____.
3. הריני לאשר כי המציע הינו בעל מחזור כספי של 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון ₪) ויותר, בכל שנה משנות הכספים 2014, 2015, 2016 זאת על-פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לשנים אלה.
4. הריני לאשר כי המחזור הכספי של המציע המפורט לעיל, הן מפעילותו של המציע בלבד, ללא הכנסות הנובעות מפעילות של גופים או תאגידים הקשורים עמו.
5. הריני לאשר כי בדוחות הכספיים של המציע לשנת 2016 לא רשומה הערת "עסק חיי" או כל הערה חשבונאית אחרת אשר יכולה להעיד על חוסר יכולת של המציע לעמוד בהתחייבויותיו הכספיות.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

הערה: ככל שבידי המציע אין דוחות כספיים מבוקרים לשנת 2016, הוא רשאי להגיש דוחות מבוקרים לשנים 2013, 2014, 2015 וזאת בהתאם להוראות המצויות במסמכי המכרז.

חתימת המציע: _____

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון במתן השירותים

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף שבמסמך א':

1. אני משמש כמנהל כללי/מנהל התפעול / _____ (אחר) של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 18/2017 שעניינו רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט (להלן: "המכרז").
2. הנני מצהיר, כי המציע סיפק את השירותים הבאים כמפורט להלן:

גוף ציבורי ד'	גוף ציבורי ג'	גוף ציבורי ב'	גוף ציבורי א'	
				שם הגוף הציבורי ומהותו
				סוג המוצרים או הפריטים שסופקו לגוף הציבורי
				מועד תחילת אספקת המוצרים לגוף הציבורי
				מועד סיום אספקת המוצרים לגוף הציבורי [או עד היום]
				היקף כספי של השירות שסופקו בשנת 2016 (לא כולל מע"מ)
				היקף כספי של השירות שסופקו בשנת 2015 (לא כולל מע"מ)
				היקף כספי של השירות שסופקו בשנת 2014 (לא כולל מע"מ)
				היקף כספי של השירות שסופקו בשנת 2013 (לא כולל מע"מ)
				היקף כספי של השירות שסופקו לפני שנת 2013 (לא כולל מע"מ)
				שם איש קשר מטעם הגוף הציבורי ותפקידו
				טלפון ישיר של איש הקשר

הערות: א. המשתתפים רשאים להוסיף פרויקטים/גופים ציבוריים נוספים.
 ב. במקרה של חוסר מקום להשלמת הפרטים, ניתן למלא את הפרטים אשר בטבלה, באמצעות מסמך שיצורף לתצהיר וכחלק בלתי נפרד ממנו.

חתימת המציע: _____

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



3. כמו כן, מצורפות אסמכתאות והמלצות להוכחת כל זאת כדלקמן:

3.1 אסמכתאות + המלצות לעבודה א': _____

3.2 אסמכתאות + המלצות לעבודה ב': _____

3.3 אסמכתאות + המלצות לעבודה ג': _____

3.4 אסמכתאות + המלצות לעבודה ד': _____

3.5 המלצות נוספות: _____

4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אני מבקש לבסס את הניסיון של המציע לצורך עמידה בתנאי הסף על סמך פרויקטים שכמו כן, מצורפות אסמכתאות כנדרש בסעיף 2 לעיל, וכן, המלצות שונות שניתנו לבקשת המציע בגין מתן פרויקטים קודמים שבוצעו על ידי המציע.

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)



טופס מס' 7

מכרז מס' 18/2017
הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של עיריית רהט (להלן: "העירייה") או בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד בעירייה ו/או עובד העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של העירייה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.

2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבינו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של העירייה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (חברה): _____

חתימת המציע:



טופס מס' 8

טופס הצעה כספית ונספח תמורה

[יש לצלם את טופס ההצעה הכספית ולהגיש את ההצעה הכספית במעטפה סגורה ונפרדת. את ההצעות יש למלא בעט כחול בלבד. כמו כן, תשומת לב המציעים לכך שטופס ההצעה הכספית ערוך עבור ערכה בודדת, והתמורה תהיה בהתאם למספר הערכות שיסופקו בפועל, באופן מלא או חלקי]

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית רהט
ג.א.ג.,

הנדון: מכרז מס' 18/2017 רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט

1. אני הח"מ _____ בע"מ ת.ז.ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית מכרז מס' 18/2017 רכישת ערכות לימוד לגני ילדים ברהט.
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו, קראתי היטב את המכרז על מסמכיו השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן חישוב הניקוד בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז.
3. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה הכספית בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה.
4. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
5. הובהר לי היטב כי במקרה שבו הצעתי הכספית הזו לא תמולא בהתאם להוראות המכרז (לרבות, אי מילוי ההצעה הכספית במלואה ו/או השמטה של נתונים), תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתי זו.
6. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת לעיל, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין.
7. הריני לאשר כי הצעתי זו כוללת את כל העלויות הדרושות לשם מתן השירותים בהתאם לחוזה, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
8. ידוע לי כי הצעתי הכספית המפורטת לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הני"ל, הצעה זו תהווה את נספח התמורה שלפי ההסכם שייחתם עמי.
9. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט השירותים, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



10. בהתאם ובכפוף לאמור לעיל, להלן הצעת המחיר המוגשת על-ידי לאספקת ערכה לימוד בודדת:

מסד	שם פריט	כמות	מחיר יח'	סה"כ:
10.1	סט סירי נירוסטה קטנים לפינת מטבח. הסט כולל 7 חלקים מנירוסטה. מק"ט 4102 ניר גלים.	1		
10.2	סט תמרורים לנושא זהירות בדרכים. כל תמרור בגובה 70 ס"מ וכולל מעמד. מק"ט 113205	1		
10.3	משטח מעבר חצייה. בגודל 1 X 2 מ'.	1		
10.4	משחק הרכבת ברגים ואומים, עשוי פלסטיק קשיח ומחומר איכותי ותקני. המשחק יכול 50 חלקים.	1		
10.5	סט קוביות בנייה צבעוניות מעץ. מכיל 50 חלקים.	1		
10.6	סט קוביות בנייה מוצקות מעץ טבעי. הסט מכיל 50 קוביות, כולל גלילים עגולים. מק"ט 99004050.	1		
10.7	סט קוביות בנייה מחומר פלסטי (פוליאוריתן). הסט יכול 26 קוביות גדולות צבעוניות. מק"ט 3200011.	1		
10.8	סט קוביות בנייה גדולות צבעוניות. דגם טירה. הסט יכול 100 חלקים. מק"ט 42025*	1		
10.9	שקית חיות יער במארז. מכיל 6 בעלי-חיים מפלסטיק, בגודל בינוני (המתאים לגיל הילדים). מק"ט 4725097.	1		
10.10	שקית חיות בית במארז. מכיל 6 בעלי-חיים מפלסטיק, בגודל בינוני (המתאים לגיל הילדים). מק"ט 221036.	1		
10.11	סט כלי תחבורה מפלסטיק (מכוניות), בגודל בינוני. איכותיים של ויקינג. בגודל 14 ס"מ. מק"ט 2201084.	1		
10.12	מסלול הליכה על קורות לשינוי משקל. המסלול יכול 26 קורות פלסטיק בצבעים שונים. כל קורה באורך של כ- 60 ס"מ. מק"ט 42020*.	1		
10.13	ארגז כלי נגר מעץ, המכיל כלים לנגר מעץ. מק"ט 10613.	1		
	סה"כ:			
	מע"מ (17%):			
	סה"כ כולל:			

* הערה לגבי הפריטים המסומנים: פריטים אלה מופיעים בערכת הלימוד, אך יתכן ומשיקולי תקציב, הללו לא ירכשו בכמות המלאה ובכל ערכה, אלא שיתכן והם ירכשו למספר גנים קטן יותר שיירכשו עבורם ערכות הלימוד.

11. הריני לאשר כי ידועים לי היטב הפרטים הבאים בנוגע להצעה הכספית, ואני מסכים להם, כל זאת כדלקמן:

11.1. ידוע לי היטב כי ההצעה הכספית המפורטת בסעיף 10 לעיל היא עבור ערכת לימוד בודדת.

11.2. ידוע לי היטב כי האספקה של ערכות הלימוד אמורה להיות עבור 140 גני ילדים. הנצאת הזמנות בפועל, תהיינה בכפוף לאישור סופי של התקציבים המיועדים לשם כך.

11.3. ידוע לי היטב כי בנוסף לכמות המפורטת לעיל (ובכפוף להסתייגות המסומנת בטבלה בסעיף 10 לעיל), לעיריית רהט, הזכות להגדיל את היקף הרכישה לגני ילדים נוספים ו/או ערכות נוספות לגני הילדים הקיימים והכל, בהתאם לשיקול דעתה ובכפוף לקיומו של תקציב מתאים.

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



11.4. ידוע לי היטב כי האופציה הנתונה לעיריית רהט כאמור בסעיף 11.3 לעיל, תעמוד בתוקף למשך כל שנת הלימודים התשע"ח, וככל שהעירייה תחליט לממש את האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת (לשנת הלימודים התשע"ט), אזי התמורה שתשלום לי עבור אספקת ערכות הלימוד הנוספות, תהיה בהתאם להצעה המפורטת בסעיף 10 לעיל, ללא כל שינוי ו/או תוספת.

11.5. ידוע לי היטב כי תנאי למימוש האופציה הוא הארכת תוקף הערבות הבנקאית שתצורף להסכם שייכרת עמו. ככל שערבות בנקאית כאמור לא תוארך (או שלא תימסר לעירייה ערבות חלופית) במועדים הקבועים בהסכם, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם.

11.6. ידוע לי היטב כי התקשרות העירייה בהסכם עמי מותנית בקיומו של תקציב מתאים לרכישת המוצרים/פריטי הציוד, ובכל מקרה, העירייה תהיה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות עימי, הן בנוגע למספר הפריטים מכל סוג והן לגבי אי-רכישת פריט מסוים, והכל בהתאם לתקציב שיעמוד לרשותה.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]

צורתו לאתר העירייה - לא להגשה !!



טופס מס' 9

אישור עריכת ביטוח

לכבוד:
עיריית רהט

ג.א.ג.,

הנדון: אישור על קיום פוליסה לביטוח בקשר עם הסכם לאספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט – הסכם שנחתם בין העירייה לבין ("הספק")

הננו מתכבדים לאשר בזאת, כי חברתנו הוציאה פוליסות ביטוח על שם הספק לתקופה מיום ועד ליום 31 דצמבר 2017.

הפוליסות מכסות את כל העבודות המבוצעות על ידי הספק בקשר עם ההסכם שבנדון, כאשר היקף הכיסוי הניתן על פיהן אינו נופל מהכיסוי הניתן על פי נוסח הפוליסות הידוע כביט 2013 או כל נוסח מאוחר יותר אשר יחליף את תנאי ביט 2013 או מן האמור להלן:

1. ביטוח אחריות מעבידים

- 1.1 לכיסוי חבות על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ועל-פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס-1980, כלפי כל העובדים המועסקים על ידי הספק בביצוע כל העבודות עפ"י ההסכם עם העירייה.
- 1.2 גבול האחריות המכוסה אינו נמוך מ- 20,000,000 ₪ לעובד אחד, לארוע ובסה"כ לתקופת הביטוח.
- 1.3 הביטוח מורחב לשפות את העירייה הנה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה כלשהי כי היא נושאת בחובות מעביד כלפי מי ממועסקי הספק.
- 1.4 הביטוח על פי הפוליסה אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה או בעומק, ביחס לימי עבודה ו/או שעות עבודה, שימוש במתקני הרמה, העסקת נוער או כל הגבלה אחרת ביחס לאופי ו/או לסוג ו/או לתנאי העבודה שאינה כלולה בפוליסה לביטוח אחריות מעבידים נוסח ביט 2013.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 2.1 לכיסוי חבות על פי כל דין בישראל בגבול אחריות שלא יפחת מ- 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח, בגין אירועים הנובעים במישרין ו/או בעקיפין מפעולותיו של הספק ו/או כל מי שפועל מטעמו, לרבות במפורש עבודות הרכבה והתקנה, ויחול על אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש.
- 2.2 הביטוח על פי הפוליסה אינו כולל כל הגבלה ביחס לחבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מתקני הרמה, פריקה, טעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, שביתה והשבתה וכן תביעות שיבוב מצד המוסד לביטוח לאומי.
- 2.3 הכיסוי עפ"י פוליסה זו יכלול את חבותה של העירייה כלפי העובדים המועסקים על ידי הספק למעט החבות כלפיהם המכוסה בפועל על פי הפוליסה לביטוח אחריות מעבידים (סעיף 1 לעיל). הפוליסה כוללת כיסוי לתביעות שיבוב כלפי העירייה מצד המוסד לביטוח לאומי.
- 2.4 למען הסר ספק, רכוש העירייה יחשב לרכוש צד שלישי אשר האחריות לגביו מכוסה על פי פוליסה זו.

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



3. ביטוח אחריות המוצר

3.1. בגבול אחריות שלא יפחת מסך 2,000,000 ש"ח לכל אירוע, בגין אחריות לנזקי רכוש ו/או גוף הנובעים מהמוצרים שסופקו ו/או נמכרו ו/או הורכבו ו/או הותקנו על ידי הספק ו/או הבאים מטעמו ולרבות הרחבת עבודות שנמסרו.

3.2. הביטוח יורחב לשפות את העירייה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הספק והבאים מטעמו.

3.3. הפוליסה כוללת כיסוי למפרע מיום: _____ (תאריך זה לא יהיה מאוחר מיום התקשרותו של הספק עם העירייה בהסכם הנדון).

3.4. הפוליסה תכלול סעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידיו וכן תקופת גילוי בת 12 חודשים.

4. הערות כלליות לכל הביטוחים (סעיפים 1 עד 3 לעיל)

4.1. הפרה כלשהי של תנאי מתנאי הפוליסות הנ"ל בתום לב על ידי הספק אינה מהווה עילה לדחיית חבות כלפי העירייה, ובתנאי שתשמר זכותנו לחזור בתביעה אל הספק.

4.2. הפוליסות תכלולנה תנאי מפורש, על פיו הינן קודמות לכל ביטוח אשר נערך על ידי העירייה, ואנו מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה.

4.3. הספק לבדו אחראי כלפינו לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על-פי הפוליסות ולא תהא לנו כל דרישה כלפי העירייה בקשר לתשלומים אלה.

4.4. כמו כן אנו מתחייבים שהכיסוי על פי הפוליסות לא יצומצם ולא יבוטל, אלא אם תשלח על ידינו לעירייה הודעה בדואר רשום, לפחות 30 יום מראש. הודעה זו תופנה ל_____.

שם סוכן הביטוח _____ כתובת _____ טלפון _____

פוליסת ביטוח חבות מעבידים מס': _____

פוליסת אחריות כלפי צד שלישי מס': _____

פוליסת אחריות המוצר מס': _____

חתימת המבטח

יש לציין את שמות החותמים בשם המבטח ותפקידם

תאריך: _____

חתימת המציע: _____



טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

לכבוד: _____
עיריית רהט
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

- לפי בקשת _____ [הספק] מס' זיהוי _____ מרחוב _____ [כתובת מלאה כולל מיקוד] (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר למכרז מס' 18/2017 או להסכם שנכרת מכוחו.
- סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או בסמוך) בשיעור _____ נקודות.
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם עפ"י ערבות זו.
- הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
- לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר מחמישה (5) ימים ממועד קבלת דרישתכם בפקסימיליה או בכתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם את כל הסכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הנערב.
- מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
- התשלום כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבונכם על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
- ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל אצלנו בכתב ולא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
- ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת הסניף.



טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
עיריית רהט (גזברות)

ג.א.ג,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם החברה / שותפות / עמותה / עסק: _____
 כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: _____

רח' _____ מס' _____ עיר _____
 מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____

מספר עוסק מורשה: _____
 פרטי הבנק להעברת תשלומים: _____

שם הבנק _____ מס' סניף _____
 כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם לגזברות עיריית רהט ללא שהות.

_____ שם
 _____ חתימה + חותמת

אישור עו"ד / רו"ח

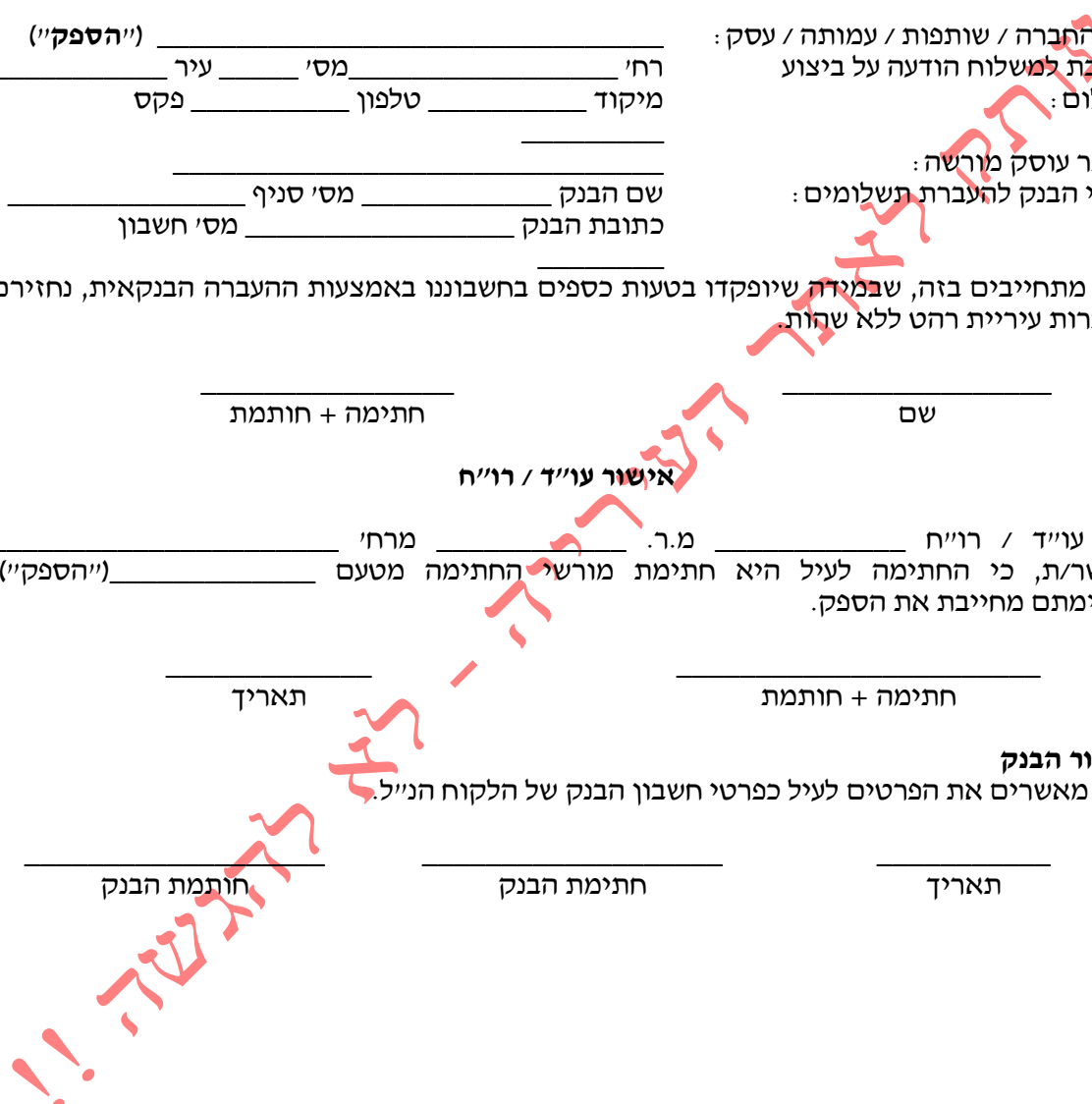
אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____
 מאשר/ת, כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הספק"),
 וחתימתם מחייבת את הספק.

_____ חתימה + חותמת
 _____ תאריך

אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

_____ חותמת הבנק
 _____ חתימת הבנק
 _____ תאריך



חתימת המציע: _____



טופס מס' 12

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז 18/2017 שעניינו אספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט.

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הרני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- 3.26 סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997



4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.
5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.
6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.
- הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין עיריית רהט, והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.
7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____



טופס מס' 13

**הצהרת הזוכה טרם חתימת חתימה על ההסכם עיריית רהט
(מכרז מס' 18/2017)**

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____ המשמש/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ בע"מ ח.פ./עמותה מס _____ (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

1. הרנינו/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 18/2017 לאספקה של ערכות לימוד לגני ילדים ברהט (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת העירייה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של עיריית רהט כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הרנינו/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
3. הרנינו/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
4. הרנינו/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתנו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם עיריית רהט ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד עירייה, ואין כל קשר בינו הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
5. הרנינו/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות ספק משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, באמצעות פקודת שינויים להסכם שייחתם עם הזוכה, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים בעירייה.
6. הרנינו/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתנו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם ועיריית רהט תהיה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

ולראיה באתנו על החתום ביום _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד, מר/גב' _____ נושאת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי ל/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני

עו"ד, _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד, מר/גב' _____ נושאת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי ל/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימת המציע:



טופס 14

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתיים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. ____, שכתובתי היא _____, מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת/ז. להלן: "המציע" למכרז 18/2017 שעניינו אספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכוונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכוונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי עיריית רהט ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד עיריית רהט או עובד תאגיד עירוני

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 174(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

174. (א) **פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעונין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה.**

3.2. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

3.2.1. **אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט.**

או:

3.2.2. **אנוכי ובן/בת זוגי עובדים בעיריית רהט או בתאגיד עירוני השייך לעיריית רהט, כדלקמן:**

3.3. הריני להצהיר כי **[נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]**:

3.3.1. **למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד עיריית רהט או הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט.**

לעניין הצהרה זו: "קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

חתימת המציע:



3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה במכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד עיריית רהט ולא ידוע לי כי עובד עיריית רהט נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 122א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], אשר קובע כדלקמן:

122א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצת עיריית רהט.

או

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לענין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בין המכרז) לבין עיריית רהט, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או בניו לבין נבחר ציבור בעיריית רהט ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור ברהט יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט.

לענין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל

חתימת המציע:



כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט, תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי, חברה כלכלית לרהט, עמותת המתנ"ס ברהט.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כראש עיריית רהט ו/או כחבר במועצת עיריית רהט ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של עיריית רהט, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: תאגיד המים והביוב "מי רהט"; "עידן הנגב" (החברה המנהלת את אזור התעשייה עידן הנגב), אשכול הנגב המערבי, חברה כלכלית לרהט, עמותת המתנ"ס ברהט.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן היועץ או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן היועץ או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה או כבעל תפקיד מקצועי אצל ספק אשר סיפק לעיריית רהט שירותים כלשהם (עבודות קבלניות, עבודות אחזקה, שירותים בתחום הרווחה, שירותים בתחום החינוך, ייעוץ פיננסי), בין כספק יחיד עצמאי (עוסק), חברה, עמותה (לרבות, חברה לתועלת הציבור):

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": בעל תפקיד בכיר אצל הספק, בין שהועסק כשכיר ובין כספק עצמאי החיצוני לספק, לרבות יועץ חיצוני בתחומי תפעול, פיננסיים, תקציב או כוח אדם;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הספק, התפקיד בו שימש, התקופה בה כיהן):

חתימת המציע:



5.4. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כנושא משרה אצל רשות מקומית המצויה במחוז הדרום או תאגיד עירוני של רשות מקומית המצויה במחוז הדרום ו/או של מוסד תכנוני במחוז הדרום ו/או לא הייתי בעל תפקיד לאחד הגורמים הנ"ל:

לעניין סעיף זה:

"רשות מקומית": עירייה, מועצה מקומית, מועצה אזורית;

"מוסד תכנוני": רשות רישוי, ועדה מקומית או ועדת משנה שלה, ועדה מחוזית או ועדת משנה שלה;

"נושא משרה": כהגדרתו לעיל;

"בעל תפקיד": כהגדרתו לעיל;

"תאגיד עירוני": כל תאגיד (חברה, עמותה, חברה לתועלת הציבור), אשר לרשות מקומית יש בו מניות בשיעור העולה על 20%, הזכות למנות דירקטורים או מנהלים ו/או זכות לקבלת רווחים, יהיה תחום העיסוק של התאגיד אשר יהיה;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושר המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם הרשות המקומית ו/או שם התאגיד העירוני, התפקיד שבו כיהן נושא המשרה, התקופה בה כיהן):

5.5. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור בעיריית רהט ו/או לעובד בכיר בעיריית רהט או עובד בכיר בועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או למנהל בתאגיד עירוני, לרבות, עבור תאגיד הקשור לנבחר ציבור או עובד בכיר בעיריית רהט או מנהל בתאגיד עירוני.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר מועצת עיריית רהט במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא (בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצת עיריית רהט;

"עובד בכיר בעירייה": מנכ"ל העירייה, סגן המנכ"ל, מזכיר העירייה, מהנדס העירייה, סגן מהנדס העירייה, גזבר העירייה, סגן גזברות העירייה, מבקר עיריית רהט, יועץ משפטי לעיריית רהט, וטרינר העירייה, מנהל אגף בעירייה; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים;



"עובד בכיר בועדה": כל אחד מן המנויים לעיל בהגדרת עובד בכיר בעירייה, אשר מתוקף תפקידו הוא משמש גם כבעל תפקיד בועדה המקומית, וכן, מנהל הועדה המקומית, תובע עירוני העוסק בתחום התכנון ובנייה (לרבות, תובע חיצוני שאינו עובד של העירייה או של הועדה), מנהל יחידת הפיקוח על הבנייה;

"תאגיד עירוני": כהגדרתו בסעיף 4.2 לעיל;

"מנהל בתאגיד עירוני": מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים):

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי הועדה המקומית לתכנון ובנייה רהט ו/או עיריית רהט שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע במכרז ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע לעיריית רהט ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותי לעיל אינן נכונות או אינן מדוייקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות העירייה ו/או הועדה המקומית בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של הסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד עיריית רהט ו/או הועדה המקומית ו/או מטעמן, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/ את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של העירייה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

_____ חתימה

אישור

אני, _____ עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ המוכר לי אישית/נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ עו"ד,

_____ חתימת המציע:



טופס 15

**הצהרה בדבר העדר רישום פלילי
(תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד)**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת/עמותה/שותפות _____ (להלן: "המציע") (ימולא כאשר המציע הינו תאגיד)
2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 18/2017 שעניינו אספקת ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט (להלן: "המכרז").
3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):
 - 3.1 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____
 - 3.2 שם (חברה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

[הערות:

1. הודאות סעיף זה חלות בהתאמה גם על חברי עמותה. עם זאת, ככל שהמשתתף הנו עמותה הכוללת יותר מ- 20 חברים, אין צורך למלא סעיף זה ביחס לכל חברי העמותה ועל המציעים לציין זאת במפורש. על המציעים לפרט את שמות חברי העמותה, והעירייה תהיה רשאית לבקש התייחסות כאמור לעיל רק ביחס לחלק מחברי העמותה, שייבחרו באופן מדגמי.
2. הודאות סעיף זה לא יחולו על תאגיד שמניותיו (או יחידות השתתפות בו) נסחרות בבורסה מוכרת]
4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "נושא משרה": חברי דירקטוריון (או חברי ועד מנהל או גוף מנהל בעמותה), חברי הנהלה כללית, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים (או האורגן האחראי על הנושא הכספית בתאגיד), מנהלי תפעול (או האורגנים בתאגיד האחראים על תחומי התפעול השונים), מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

- 4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____
- 4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____
- 4.3 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____
5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

 - 5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____
 - 5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

חתימת המציע: _____



- 5.3. מועד מתן גזר דין: _____.
- 5.4. גזר הדין: _____.
6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).
- ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):
- 6.1. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 6.2. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 6.3. מועד מתן גזר דין: _____.
- 6.4. גזר הדין: _____.
7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז). **[ראה הערה לעיל ביחס לעמותות שיש בהם יותר מאשר 20 חברים, וכן, תאגידים שנסחרים בבורסה מוכרת]**
- ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 7.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 7.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 7.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 7.4. מועד מתן גזר דין: _____.
- 7.5. גזר הדין: _____.
8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע (במקרה של עמותה – חברי העמותה. לעניין זה – ראה הערה לעיל) ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).
- ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):
- 8.1. שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.
- 8.2. פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.
- 8.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.
- 8.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

חתימת המציע: _____



9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

נדרשת האשרור לאתר העירייה - ללא להגשה !!

חתימת המציע:



נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה לעיריית רהט ו/או ליועץ המשפטי של עיריית רהט (עו"ד שרון שטיין) ו/או למבקר עיריית רהט (מר עאמר אבו האני), לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

עדותך לאתר התורה - לא להגשה !!



אישור יועמ"ש העירייה לחוזה

החוזה נבדק על-ידי הח"מ. החוזה הוא חלק ממסמכי מכרז שפורסם והוא מאושר לחתימה.

עו"ד _____

תאריך: _____

חוזה מסגרת לאספקת ערכות לימוד לגני ילדים

מכרז (פומבי) 18/2017

שנערך ונחתם ברהט ביום _____ לחודש _____ שנת 2017

בין : עיריית רהט

שכתובתה לעניין הסכם זה :
עיריית רהט, מרכז מסחרי רהט
על-ידי מורשי החתימה מטעמה :
ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה
(להלן : "העירייה")

מצד אחד

לבין :

ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא :
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו :
ה"ה _____ ת.ז. _____
ר- _____ ת.ז. _____
(להלן : "הספק")

מצד שני

הואיל : והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 18/2017 שעניינו רכישה ואספקה של ערכות לגני ילדים בעיר רהט (להלן : "המכרז") ;

והואיל : והספק הגיש הצעתו למכרז זה ;

והואיל : העירייה החליטה לקבל את הצעת הספק בהתאם לתנאי המכרז, הסכם זה ונספחיהם ;

והואיל : ורצון הצדדים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לאספקה המוצרים נשוא המכרז, כל זאת במסגרת הסכם זה ;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

1. **מבוא**

1.1. המבוא להסכם זה, על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות ולשם התמצאות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות כלשהי.

1.3. העירייה מוסרת בזאת לספק והספק מקבל בזאת מאת העירייה את אספקת ציוד המדעים לעיריית רהט, בהתאם לתנאי מסמכי המכרז והסכם זה.

חתימת המציע: _____

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



1.4. הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים בביצוע האספקה וביכולתו לבצע את האספקה כמפורט במסמכי המכרז, הסכם זה ונספחיהם

1.5. לשם ביצוע כל המטלות המוטלות לצורך קיום כל ההתחייבות המוטלות על הספק, הספק מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז, הסכם זה ונספחיהם.

2. הגדרות ופרשנות

2.1. למונחים בהסכם זה, תהיה המשמעות שנתנה להם במסמכי המכרז.

2.2. מקום בו מחויבת העירייה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (בין לפי דיני הדת המוסלמית ובין לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד כקבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

2.3. ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.

2.4. סתירות במסמכים ועדיפות בין מסמכים

2.4.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את החוזה, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות בהסכם זה, יהא סדר העדיפות בין המסמכים כמפורט להלן:

2.4.1.1. כתב כמויות ;

2.4.1.2. תקן ישראלי או תקן אירופאי ככל שלא קיים תקן ישראלי ;

2.4.1.3. ההזמנה להציע הצעות ;

2.4.1.4. הסכם זה ;

כל הוראה במסמך קודם ברשימה שלעיל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

2.4.2. הוראה שנתנה העירייה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת מפגש מציעים – תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

2.4.3. גילה הספק סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הספק מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שנציג מטעם העירייה מסר הודעה לספק שלדעתו אין הספק מפרש כהלכה את החוזה, אזי יפנה הספק בכתב למנהל והמנהל ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

3. תקופת ההתקשרות

3.1. תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה הנה בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. העירייה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, ובכפוף לקיומן של הרשאות תקציביות ולהאריך מעת לעת את תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה, זאת בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות למכרז (להלן: "תקופת האופציה").

4. מהות ההתקשרות

4.1. חוזה זה הנו חוזה לאספקה של ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט, כאשר בכוונת העירייה לרכוש 140 ערכות כאמור לגני הילדים בעיר (בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובכתב הכמויות), עם אופציה להגדיל את היקף הרכישה, בכפוף לקיומו של תקציב מאושר, ובהתאם למועדים הקבועים והמסגרת הקבועה בהזמנה להציע הצעות למכרז.

4.2. למען הסר ספק, מובהר כי העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להנחיות משרד החינוך, לשנות את זהות גן הילדים אליו יסופק הציוד הנרכש במסגרת הסכם זה, ו/או לחלק את הציוד הנרכש במסגרת הסכם זה, בין מספר גנים ילדים בעיר רהט.

4.3. **מובהר ומודגש, כי לא יהיה בשינוי כלשהו בזהות מוסד החינוך אליו מסופק הציוד בפועל (כאמור לעיל בסעיף זה), כדי להוות בסיס כלשהי לדרישת שינוי ו/או עדכון ו/או תיקון ו/או תוספת תשלום מצד הזוכה, ובכל מקרה, הצעת הזוכה לגבי אספקת הציוד הנרכש ו/או התקנתו במוסד החינוך הנוגע בדבר, תחייב את הספק לכל דבר ועניין, כתבה וכלשונה, גם ביחס לאספקת מוסדות חינוך אחרים (בין שהם נכללו במכרז ובין שלא נכללו במכרז).**

4.4. למען הסר ספק, העירייה רשאית לבצע חלק מן הרכישות נשוא חוזה זה בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים שלא במסגרת חוזה זה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך.

4.5. העירייה תהיה רשאית לדרוש כי הציוד הנרכש על-פי הסכם זה והמכרז, יסופק בבת אחת לכל מוסדות החינוך הכלולים בהליך זה, או לחילופין לפצל את חלוקת הציוד והפריטים למספר הזמנות רכש נפרדות, שבכל אחת מהן תיקבע זהות מוסד החינוך אליו יסופק הציוד ו/או הפריטים השונים, מועד האספקה לכל מוסד כאמור והכמויות מכל פריט ופריט שיש לספק לכל מוסד.

4.6. למען הסר כל ספק, מובהר כי אין באמור בסעיף זה על סעיפי המשנה שלו, כדי לגרוע מהוראות ההזמנה להציע הצעות למכרז, בכל הנוגע להפחתת היקף ההתקשרות בשל הפחתת התקציב או גריעה מן התקציב העירוני המיועד לביצוע רכישות הציוד הכלולות בחוזה זה.

5. יחסי הצדדים

5.1. הסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הספק הנו בגדר ספק עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הספק ו/או מי מבין עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הספק זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם, המגיעים על-פי כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.

5.2. הספק מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיועסקו על-ידי הספק לצורך קיום התחייבויותיו על-פי חוזה זה הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק, והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על-פי התנאים המפורטים במסמכי החוזה ועל פי כל דין.



5.3. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע לעובדיו.

6. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן:

- 6.1. כי הוא יישמע להוראות המנהל ויפעל על פיהן.
- 6.2. לספק לעירייה את כל הפריטים הכלולים בנקובים בכתב הכמויות, זאת בהתאם למועדים ולוחות הזמנים הנקובים במכרז ומסמכיו.
- 6.3. לבצע תיקונים ו/או להחליף פריט פגום או תקול ו/או להשלים פריט חסר, זאת מוקדם ככל האפשר ולא יאוחר מ- 3 ימי עבודה ממועד הודעת העירייה על קיומו פגם או חוסר כאמור.
- 6.4. לדאוג לביצוע האספקה וההתקנה של הפריטים, ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו שהספק נטל על עצמו במסגרת המכרז והסכם זה, וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות המלאה לאיכות, לכמות וללוחות הזמנים לביצוע האספקה בהתאם לדרישות והוראות הסכם זה.
- 6.5. העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהספק להשתמש או לא להשתמש בחומרים ו/או כלים מסוימים הדרושים לשם אספקת המוצרים והספק מתחייב למלא אחר כל דרישה כזו ללא שיהוי.
- 6.6. הספק יעביר לעירייה חשבון עסקה ביחד עם דרישת התשלום מטעמו (או מספר חשבונית עסקה ככל שאספקת המוצרים בוצעה במספר שלבים), וילווה את חשבון העסקה שיגיש בליווי פירוט רשימת הציוד ו/או הפריטים שסופקו על-ידו, לרבות, המיקום אליו נמסר הציוד או הפריטים, זהות האיש שקיבל אותן מטעם העירייה ובצירוף תעודות המשלוח. מתאימות.
- 6.7. להודיע למנהל או לכל גורם אחר מטעם העירייה, על דבר ו/או אירוע שעלול לגרום לשיבוש האספקה, על איחור תקלה או על אי-יכולתו לעמוד בלוחות הזמנים לאספקה ו/או לעמוד בכמויות שנדרשו על-ידי העירייה. מובהר כי אין בהודעה כאמור כדי לפטור את הספק מכל החובות המוטלות להשלים את מלוא הזמנת הרכש בהתאם להוראות הסכם זה.
- 6.8. לשמור על הוראות כל דין החל במועד חתימת הצדדים על הסכם זה ואשר יחול בעתיד, לרבות הוראות העירייה ו/או מי מטעמה ו/או מדינת ישראל (לרבות, באמצעות משרד ממשלתי או גורם מוסמך מטעמו), זאת בכל הנוגע לביצועו של הסכם זה.
- 6.9. הספק מצהיר ומתחייב כי נכון למועד חתימת הסכם זה, יש בידיו את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או והביטוחים המתאימים והנדרשים על פי הדין ו/או הסכם זה וכי קללו יהיו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות מכוח הסכם זה ו/או בתקופת מימוש האופציה על-ידי העירייה.

7. תיאום ופיקוח

- 7.1. הספק מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו נשוא הסכם זה בתיאום עם נציג העירייה או מי שנציג העירייה יורה לספק.



7.2. הספק מתחייב להיות זמין בכל עת או לקבוע נציג מוסמך מטעמו, לשם מתן מענה לקריאות לפתרון בעיות באספקת הציוד, ולרבות, טיפול בציוד פגום או תקול וכן, השלמת ציוד חסר.

8. התמורה ותשלומה

8.1. התמורה לה יהיה זכאי הספק עבור ציוד ו/או פריטים שונים, תהיה בהתאם להצעתו כפי שאושרה על-ידי ועדת המכרזים, ובהתאם לכמויות שסופקו בפועל על-ידי הספק, ובכפוף לאישור העירייה בדבר קבלת הפריטים כאמור בצורה תקינה ומלאה.

8.2. עד לחמישי לחודש העוקב לחודש שבו תושלם אספקת כל המוצרים הכלולים בכתב הכמויות, יגיש הספק לעירייה חשבון עסקה ובו יפורט הציוד ו/או הפריטים שסופקו על-ידו לעירייה. ככל שאספקת המוצרים בוצעה במספר שלבים, הספק יפיק חשבון עסקה עבור בנפרד עבור כל משלוח בנפרד.

8.3. כל חשבון עסקה ייבדק על-ידי נציגי הרכש והמנהל הכספי של העירייה, והוא יאושר לתשלום (למעט רכיבים שלא אושרו לתשלום), וזאת בתנאי תשלום של שוטף + 45 ימים.

8.4. מובהר בזאת כי תנאי לביצוע תשלום בפועל לידי הספק (בהתאם לפרטי חשבון הבנק שנמסרו על-ידי הספק במהלך הליכי המכרז), הינו מסירתה של חשבונית מס כדין בצירוף חשבון העסקה כפי שאושר על-ידי העירייה.

8.5. למען הסר כל ספק, מובהר כי לספק לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלשהן כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, זאת בגין התייקרויות ו/או עליות מחירים של ציוד ו/או תשומות ו/או חומרים ו/או שכר עבודה אשר הספק יידרש להשקיע לצורך השלמת הפרויקט במלואו. ככל שאספקת המוצרים תתעכב בשל נסיבות שאינן תלויות בספק ו/או ביבוא המוצרים לישראל ו/או שחרורם מן המכס, יהיה הספק זכאי להפרשי הצמדה בלבד בגין תקופת העיכוב.

לעניין סעיף, זה, "מדד הבסיס" הנו המדד הידוע במועד חתימת הסכם זה.

8.6. עוד מובהר כי בכל מקרה בו יידרש הספק לצורך ביצוע העבודות על פי חוזה זה, לעבוד בשעות הלילה הוא לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום או פיצויי בגין כך.

9. אחריות הספק

9.1. הספק יהיה אחראי באופן בלעדי ומוחלט כלפי העירייה לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים (בין הישירים ובין העקיפים), שיגרמו לעירייה כתוצאה מהפרת התחייבויותיו כלפיה ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, במהלך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות כתוצאה מפיגור במועדים או בלוחות הזמנים עליהם הוסכם בהסכם זה או שעליו יוסכם בעתיד, ויפצה את העירייה בגין כל נזק או הפסד שיגרם כאמור.

9.2. הספק יהיה אחראי כלפי צד שלישי כל שהוא, לכל אבדן ו/או נזק שיגרמו במישרין ו/או בעקיפין על-ידי הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו של הספק בקשר עם ביצוע השירותים והתחייבויותיו על-פי הסכם זה.

9.3. היה והעירייה תתבע ע"י צד שלישי כל שהוא בגין נזקים שהספק ו/או מטעמו אחראי להם ו/או שהתביעה תהיה קשורה להסכם זה, יהיה הספק חייב בשיפוי העירייה מיד עם דרישתה ראשונה בגין כל סכום שהעירייה תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שיגרמו לעירייה בעניין זה.

- 9.4. שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה ולא תתפרש כדי לעשות את העירייה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, והספק פוטר את העירייה וכל הבאים מכוחה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק ו/או הפסד העלולים להיגרם לגופו או לרכושו של הספק ו/או של עובדיו או של כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמו, מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל או כל סיבה אחרת הקשורה או הנובעת מביצוע השירותים ו/או מהתחייבויותיו של הספק והספק לבדו יישא באחריות לתוצאות כל מקרה מהמקרים המפורטים לעיל.
- 9.5. הספק מתחייב לשפות את העירייה בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או תשלום שהעירייה תישא בו כתוצאה מתביעה ו/או דרישה ו/או טענה שתועלה מצד עובד ו/או ספק ו/או כל אדם אחר מטעמו של הספק ו/או מכל צד שלישי שהוא כאמור בסעיפי האחריות דלעיל.
- 9.6. הספק יצרף למוצרים המסופקים על-ידו, תעודות אחריות מקוריות של היצרן של המוצר, ויחיה אחראי לעמידתו של היצרן ו/או נציגו של היצרן בישראל לתקינות המוצרים בהתאם לאמור בתעודות האחריות שסופקו על-ידו.
- 9.7. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הספק יהיה אחראי באופן בלעדי ומוחלט ומבלי שתהיה לו כל טענת הגנה מכל סוג שהוא (והוא מוותר על כל טענה כאמור), בגין כל פגם ו/או חוסר ו/או נזק ו/או ליקוי ו/או אי התאמה בגין המוצרים ו/או הפריטים שמסר במסגרת הסכם זה, לרבות בגין כל פגם ו/או ליקוי ו/או אי התאמה שאינם נגלים ו/או שהם נסתרים, וזאת לתקופה של ארבעה חודשים ממועד סיום ההתקנה של המוצרים.
10. ביטוח
- 10.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הספק כי לפני תחילת ביצוע הפרויקט ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו, על שמו ועל שם העירייה, הכל כמפורט בנספח "אישור עריכת ביטוח" המצורף למסמכי המכרז (להלן: "אישור עריכת הביטוח").
- 10.2. הספק מתחייב כי הפוליסה לביטוח אחריות המוצר תחודש על ידו כל שנה ותישאר בתוקף כל עוד עלולה להיות לו אחריות על-פי דין ובכל מקרה לתקופה של לפחות שבע שנים מיום סיום ההסכם.
- 10.3. הספק, ללא צורך בכל דרישה נוספת מצד העירייה, מתחייב להמציא לידי העירייה, לפני תחילת ביצוע הפרויקט, את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית בישראל.
- 10.4. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לכניסתו לתוקף של הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות אחרים שיש לעירייה כלפי הספק, העירייה תהיה רשאית למנוע מן הספק להתחיל בביצוע הפרויקט מכוח ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.
- 10.5. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד כאמור לעיל, יהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 10.6. ביטוחים נוספים
- בלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, הספק מתחייב כי לפני תחילת האספקה ובמשך כל תקופת קיומו של הסכם זה, תהיינה בידיו פוליסות ביטוח תקפות, הכל כמפורט להלן:

10.6.1. ביטוח לכלי רכב הנכנסים לחצרי המבוטחים :

כולל ביטוח חובה כנדרש על פי הדין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב שבבעלותו או בשימוש של הספק. הביטוח יכול לכולל בנוסף לאמור לעיל הרחבה מיוחדת על פיה חל הביטוח גם על נזקי גוף שאינם מבוטחים במסגרת ביטוח חובה על פי הוראות פקודת ביטוח רכב מנועי (נוסח חדש), התש"ל-1970.

10.6.2. ביטוח אחריות בגין פגיעה ברכוש של צד ג' עקב השימוש בכלי רכב :

בסכום שלא יפחת מסכום של 400,000 (ארבע מאות אלף) ₪ בגין אירוע אחד.

"כלי רכב" לעניין הסעיפים דלעיל, משמעו, כהגדרתו בחוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשל"ה-1975, ולרבות, מנופים, מלגזות, גוררים, נגררים וכל כלי רכב ממונע מכל סוג.

10.6.3. כל ביטוח נוסף או משלים אשר לדעת הספק נדרש כנגד כל הסיכונים ו/או הנזקים האפשריים שהוא אחראי להם לפי הסכם זה ולפי כל דין ואשר אינם כלולים בביטוח עבודות ההקמה או בביטוחי הספק האחרים המפורטים באישור עריכת הביטוח.

10.7. הסדרי שמירה ואבטחה

10.7.1. הספק מודע לכך שהסדרי שמירה במוסדות חינוך בעיר רהט ו/או בכל אתר אחר של העירייה, באם קיימים הסדרי שמירה כאמור, נועדו לצרכיה של העירייה בלבד והיא רשאית לשנותם ו/או להפסיקם בכל מועד שהוא, מבלי שתהא היא חייבת בדיווח על שינויים כאמור לכל גורם שהוא לרבות לספק.

10.7.2. קיום הסדרי שמירה על-ידי הספק טעונה אישור מוקדם מהעירייה ובכל מקרה תתואם מראש עם נציג מוסמך של העירייה.

10.7.3. לאור האמור לעיל, הספק מתחייב בצורה מפורשת שהוא לא יתחייב כלפי לצד שלישי כלשהו, לרבות עובדיו ו/או קבלני משנה ו/או מבטחים ו/או סוכני ביטוח ו/או כל שלוח מטעמו בדבר ביצוע שמירה בחצרי העירייה ו/או קבלת אישור העירייה להסדרי שמירה המוצעים על-ידו.

10.8. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את כל התשלומים הנדרשים ממנו לצורך קיומם התקין של הביטוחים (לרבות, דמי הביטוח, פרמיות והשתתפות עצמית), זאת במועד, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת הסכם.

10.9. בוטלו הביטוחים (כולם או חלקם), בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי, והספק לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר ו/או לא חידש את הביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם התשלומים בהתאם לדרישתה.

10.10. למען הסר ספק, העירייה תהיה רשאית לקזז או לנכות מכל תמורה המגיעה לספק (בין מכוח הסכם זה, ובין מכוח כל התקשרות אחרת שקיימת בין הצדדים), את כל התשלומים ששילמה במקום הספק, בתוספת כל ההוצאות שנגרמו, מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא או לגבותם מהספק בכל דרך אחרת.



10.11. הספק מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי העירייה ו/או המבטח. כמו כן, הספק מתחייב שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלול לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיים.

10.12. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור הביטוח, הנם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.

הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

10.13. הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו וכל תנאיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. סעדים ותרופות

11.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תש"ל – 1970.

11.2. פיצויים מוסכמים בגין הפרה יסודית של הסכם זה

11.2.1. הפר הספק הוראות הסכם זה באופן יסודי, הוא ישלם לעירייה פיצויים קבועים ומוערכים מראש, ללא כל צורך בהוכחת נזק, בסכום של 16,000 ₪ (ששה עשר אלף), ובלבד שהעירייה דרשה בכתב את תיקון ההפרה היסודית, והספק לא תיקן את ההפרה בתוך שבעה (7) ימים מיום שקיבל לידו הודעה על דרישה כאמור.

11.2.2. הספק מצהיר כי שקל היטב את הנזקים שעלולים להיגרם לעירייה בגין הפרה יסודית של הסכם זה, וכי סכום הפיצוי המוסכם הנקוב לעיל, הינו סביר בנסיבות הסכם זה, והוא מוותר במפורש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בעניין זה.

11.2.3. מוסכם בין הצדדים כי הפרת כל-אחת מהוראות סעיפים 5.2, 6 (על סעיפי המשנה שלו), 7 (על סעיפי המשנה שלו), 9.2, 9.3, 9.5, 9.6, 10 (על סעיפי המשנה שלו), 12 (על סעיפי המשנה שלו), 13 (על סעיפי המשנה שלו) להסכם זה, על-ידי הספק, תהווה הפרה יסודית שלו.

11.2.4. מוסכם כי לצורך גביית סכום הפיצוי המוסכם לפי סעיף זה, תהיה העירייה רשאית לממש כל בטוחה שמסר הספק בידיה, בין בהתאם להוראות הסכם זה (לרבות, ערבות הביצוע שמסר לידי העירייה) ובין בהתאם להוראות כל הסכם אחר שקיים בין הצדדים, וכן, לקזז ו/או לנכות את סכום הפיצוי המוסכם מן הכספים המגיעים לספק מידי העירייה. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה בעניין מימוש זכותה של העירייה לגביית סכום הפיצוי המוסכם.

עוד מובהר, כי אין במימוש זכותה של העירייה לגביית סכום הפיצוי המוסכם בגין הפרה יסודית, כדי לגרוע בצורה כלשהי מחובתו של הספק לקיים את מלוא התחייבויותיו שעל-פי הסכם זה, וככל שההסכם בין הצדדים לא בוטל על-ידי העירייה עקב הפרתו על-ידי הספק, מחובתו של הספק להשלים את ביצוע הפרויקט במלואו ולשביעות רצונה המלא של העירייה.



11.2.5. למען הסר ספק, מובהר כי הזכות לפיצוי מוסכם כאמור בסעיף זה, באה בנוסף ובמצטבר לכל סעד אחר העומד לטובת העירייה, ואין בסעיף זה על סעיפי המשנה שלנו, כדי לגרוע בדרך כלשהי מכל סעד האחר העומד לרשות העירייה, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

11.3. פיצויים מוסכמים בגין עיכובים בלוחות הזמנים

מוסכם על הצדדים כי בגין איחור בביצוע המטלות המפורטות להלן, יעניק לעירייה את הזכות לפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגין כל הפרה בנפרד:

11.3.1. איחור באספקת המוצרים למוסד חינוך:

1,500 (אלף וחמש מאות ₪) לכל יום איחור.

11.3.2. איחור באיסוף פריטי ציוד פגומים/חסרים שסופקו:

2,000 (אלפיים ₪) לכל יום איחור.

11.3.3. איחור באספקת פריטי ציוד חסרים (שנשמטו מן האספקה המקורית) או באספקה חוזרת של פריטי פגומים או לא תקינים שהושבו לספק או איחור בתיקון של פריטי ציוד שסופקו:

2,000 (אלפיים ₪) לכל יום איחור.

11.3.4. מוסכם כי ככל שהעירייה מימשה את זכותה לפיצול אספקת המוצרים למשלוחים (בהתאם לאמור במכרז ונספחיו), יחולו הוראות הפיצויים המוסכמים דלעיל, בנפרד ביחס לכל משלוח ומשלוח.

11.3.5. הספק מצהיר ומאשר כי סכום הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל הנו סביר בנסיבות העניין ומשקף את הנזקים שעלולים להיגרם לעירייה בגין האיחורים בביצוע המטלות המוטלות על הספק כוח הסכם זה, וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה בעניין גובה הפיצויים המוסכמים.

11.3.6. סכומי הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל, כוללים את המע"מ (כשיעורו ביום ההפרה), והם יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת הסכם זה.

11.3.7. מוסכם כי לעניין קביעת קיומו של עיכוב בלוחות הזמנים כאמור לעיל, וכן, לעניין משך העיכוב בכל פעם ופעם, תהא קביעתו של המנהל משום קביעה סופית ומכרעת ולספק לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

11.3.8. למען הסר ספק מובהר כי גביית הפיצויים המוסכמים המגיעים לעירייה בהתאם להוראות פרק זה, לרבות על דרך של ניכוי או קיזוז מתשלומים המגיעים לספק מן העירייה, לא ישחררו את הספק מקיום כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

11.4. סעדים נוספים לפיצויים מוסכמים

11.4.1. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל העירייה ו/או מכל סעד ו/או זכות אחרים שיש לעירייה על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין, תהיה העירייה לפעול בהתאם למפורט כדלקמן, זאת בנוסף למימוש כל סעד ו/או זכות כאמור:

11.4.1.1. לבטל הסכם זה עקב הפרתו, זאת לאחר שהספק לא תיקן את ההפרה בהתאם לדרישת העירייה ובהתאם למועדים המפורטים בהסכם זה.

11.4.1.2. לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות הבנקאית, שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם. מובהר, כי כספים שיעוכבו תחת ידה של העירייה להבטחת תשלום הנזקים שנגרמו לה, ייחשבו כעיכובן על-פי דין לכל דבר ועניין.

11.4.1.3. להעסיק על חשבון הספק גורם אחר שיספק את הפריטים ו/או הציוד הכלולים בהסכם זה. לעניין זה מובהר, כי בכל מקרה בו הספק לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע בהתאם להוראות הסכם זה, העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל ספק אחר לשם השלמת ביצוע הפרויקט.

מובהר, כי כל ההוצאות הקשורות בהשלמת הפרויקט, בתוספת 17% הוצאות ותקורה, יחולו על הספק וינכזו או יקוזזו מכל תשלום המגיע לספק (לרבות, על-פי הסכם אחר), או שהן יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.

11.4.2. למען הסר ספק, מובהר כי ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.

11.4.3. מובהר כי בכל מקרה, לא יראו בשימוש העירייה בזכויותיה על פי חוזה זה לגביית פיצויים מוסכמים ו/או גביית הנזק הממשי שנגרם לה עקב הפרת הסכם זה, כביטול החוזה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש לספק, והודעה כאמור נשלחה אליו בכתב. למען הסר כל ספק, מודגש כי על עוד לא נשלחה לספק הודעת ביטול של הסכם זה בהתאם להוראות הסכם זה, הספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה.

11.5. פיצויים בגין הפרת ההסכם על-ידי הספק

מבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה בדבר הסעדים ו/או התרופות המוענקים לעירייה בשל הפרת ההסכם על-ידי הספק, אזי בכל מקרה שבו הספק לא ביצע את הזמנת הרכש במלואה זאת במועדים הקבועים בהסכם זה ו/או על-פי הכמויות שנדרשו בהזמנת רכש מסוימת ו/או בכל מקרה שבו הספק לא מילא אחר התחייבות כלשהי התחייבויותיו על פי הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לנכות ו/או לקוזז מן התמורה המגיעה לספק את כל הנזקים שנגרמו לה עקב הפרה כאמור מצד הספק ו/או לתבוע את הנזק כאמור, ובלבד שטרם ניכתה או קיזזה את כספי הנזקים שנגרמו ו/או בטרם הגישה תביעה לבית המשפט, דרשה מן הספק לתקן את ההפרה כאמור, והספק לא תיקן את ההפרה בתוך 15 ימים מן היום שקיבל לידי את הודעת העירייה.

11.6. ביטול ההסכם על-ידי העירייה

בכל אחד מהמקרים שלהלן תהא העירייה רשאית לבטל הסכם זה על אתר, ולמנוע מן הספק את המשך ביצוע הפרויקט, וכן, להשלים את הפרויקט בעצמה בכל דרך אחרת:

11.6.1. כשהוגשה כנגד הספק בקשת פירוק או, כשהספק נמצא בפירוק או כשניתן נגד הספק צו קבלת נכסים או צו כינוס נכסים או שעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובקשה כאמור לא הוסרה בתוך 60 (שישים) ימים.



- 11.6.2. כשהוטל עיקול אצל העירייה על כספים המגיעים או שיגיעו לספק והעיקול לא הוסר תוך 30 ימים.
- 11.6.3. כשהספק הסב או שיעבד או המחה את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, זאת בניגוד להוראות הסכם זה.
- 11.6.4. כשהספק מסתלק מביצוע ההסכם/ואו מפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את ההפרה היסודית בהתאם בתוך 7 ימים מן המועד שבו נמסרה לו הודעה בכתב כאמור.
- 11.6.5. כשהספק מפר את ההסכם הפרה שאיננה הפרה יסודית, ולא תיקון את ההפרה בתוך 15 ימים מן המועד שבו נמסרה לו הודעה בכתב כאמור.
- 11.6.6. במידה וטיב המוצרים המסופקים על-ידי הספק, אינו עומד בהתאם להוראות הסכם זה, והספק אינו משפר טיב זה למרות הנחיות בכתב מטעם המנהל.
- 11.6.7. כשהוכח שהספק או אדם אחר בשמו של הספק או מטעמו, נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 12. הסבת ההסכם**
- 12.1. הספק אינו רשאי להסב את ההסכם כולו או מקצתו ו/או להעביר לאחר כל זכות או טובת הנאה על-פיו בין במישרין ובין בעקיפין.
- מובהר כי העברת 25% מהשליטה בספק (העברת זכויות ניהול, העברת מניות, הקצאת מניות, מתן זכות למנות מנהלים, חלוקת ניירות או זכויות הניתנים להמרה), בין שהעברה כאמור נעשתה בבת אחת ובין שנעשתה בחלקים, תראה כהסבת הזכויות מכוח הסכם זה, ותהווה הפרה של סעיף זה.
- 12.2. הספק לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה או ספקי משנה, ובכל מקרה, הספק יישא באחריות היחידה והמלאה כלפי העירייה, לכל מעשה או מחדל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, לרבות, ביצוע עבודות באמצעות קבלני משנה, באי-כוחם ועובדיהם.
- 12.3. מובהר כי הפרת הוראות סעיף זה, על סעיפי המשנה שלו, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.
- 13. ערבויות ובטוחות**
- 13.1. להבטחת ביצוע מלוא חיוביו של הספק עפ"י הסכם זה, תשמש הערבות הבנקאית אשר הופקדה בידי העירייה כחלק מהליכי המכרז (להלן: "הערבות הבנקאית").
- 13.2. הערבות הבנקאית תהיה בתוקף למשך 12 חודשים קלנדריים ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים, והמצאתה לידי העירייה תהווה תנאי לחתימתו של הסכם זה על-ידי העירייה ותהיה ערוכה בהתאם לנוסח שצורף למסמכי המכרז.
- 13.3. מוסכם כי ככל שהעירייה תממש את זכותה להארכת תקופת ההתקשרות על-פי הסכם זה לתקופה העולה על 30 ימים (בין בבית אחת ובין לשיעורים), יאריך הספק את תוקפה של הערבות הבנקאית בהתאם למשך התקופה שבה הוארכה תקופת ההתקשרות, זאת בתוך 7



ימים מן המועד שבו קיבל לידי את הודעת העירייה בדבר הארכת תקופת ההתקשרות המאריכה את תקפת ההתקשרות מעבר ל- 30 ימים.

אי קיום הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, ותעניק לעירייה את כל הסעדים המוענקים על-פי כל דין ו/או הסכם זה, וכן, את הזכות לחלט באופן מיידי את ערבות הבנקאית המוחזקת על-ידה, ללא צורך בכל התראה נוספת.

13.4. הערבות הבנקאית תהיה צמודה למדד הבסיס, כהגדרתו בהסכם זה.

13.5. הוגדל היקף המסגרת של הסכם זה, בהתאם להוראות הסכם זה, תוגדל הערבות באופן יחסי לשיעור ההגדלה שאושרה, והספק ימציא ערבות בנקאית (מוגדלת או נוספת), בתוך 7 ימים מיום שתקבל אישור הגדלת היקף ההסכם כאמור.

13.6. למען הסר ספק מובהר כי אם הספק יפר התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהא העירייה רשאית לממש את סכום הערבויות (לפי העניין) וזאת מבלי לגרוע מכל סעד נוסף שלזכותו עפ"י הסכם זה ו/או כל דין.

13.7. פקעה תוקפה של הערבות הבנקאית, וזאת מסיבה כלשהי, וסירב הספק לחידוש הערבות או להפקדתה של ערבות חדשה או חלופית, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה.

14. שונות

14.1. הסכמה מצד העירייה או מצד המפקח לסטות במקרה מסוים מתנאי ההסכם לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

14.2. לא השתמשו העירייה או המפקח בזכות הניתנת לו לפי ההסכם במקרה או במקרים מסוימים, אין לראות בכך ויתור כלשהו על זכויות וחובות שלפי ההסכם.

14.3. הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי העירייה.

14.4. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי העירייה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לספק בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לספק בכל זמן שהוא מאת העירייה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים לעירייה על-פי הסכם זה.

בנוסף, העירייה תהא רשאית לגבות מהספק כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בהסכם זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הספק מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

14.5. להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו לעירייה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הספק, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו לעירייה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"ג- 1973 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והעירייה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הספק בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.

14.6. הספק יישא בהוצאות ביולו כדין של ההסכם ועותקיו (ככל שמוטלת חובת ביול כאמור).



14.7. תנאי ההסכם משקפים את המותנה בין הצדדים במלואו. כל שינוי של ההסכם כולל תוספת לו חייבים להיעשות בכתב ובחתימת הצדדים.

14.8. הספק מוותר בזאת מראש ובמפורש על כל זכות של קיזוז ו/או עכבון מכל סוג שהוא, לרבות, עכבון מכוח הוראות חוק חוזה הקבלנות, תשל"ד-1974. עוד מובהר, כי עם מסירת המוצרים לידי העירייה, תועבר הבעלות בהן מידי הספק לידי העירייה, ולספק לא תהיה כל זכות מכל סוג שהוא לקבלה ו/או לתפיסה ו/או עקיבה ביחס לאותם המוצרים ו/או הפריטים שנמכרו לעירייה.

14.9. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.

14.10. כל סכסוך שיתגלה בין הצדדים בקשר עם הסכם זה ו/או כריתתו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית ואשר מקום מושבו הוא בעיר באר שבע.

15. כתובות והודעות

15.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

15.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

15.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

15.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

15.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הספק
באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה
ת.ז. _____
ו. ת.ז. _____

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר
כי הסכם זה נחתם בשם
המורשים לחתום בשמו על הסכם זה.
עו"ד, _____
תאריך: _____

עיריית רהט
באמצעות ראש עיריית רהט מר טלאל
אלקרינאוי, גזבר העירייה מר סאדק דלאשה
והחשב המלווה שמעון בניטה.

אני הח"מ, שרון שטיין עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם עיריית רהט על-ידי
המורשים לחתום בשמה.
שרון שטיין, עו"ד
תאריך: _____

חתימת המציע:

מכרז 18/2017 – רכישת ערכות לימוד לגני ילדים



מסמך ג'

מפרט אספקת מוצרים

1. מבוא

1.1. מפרט זה מהווים חלק בלתי נפרד מהליך לקבלת הצעות לאספקה ערכות לימוד לגני ילדים בעיר רהט.

1.2. האמור במסמך זה יהיה כפוף לתנאים הקבועים במכרז ובחווזה. במקרה של סתירה עם האמור במסמכי המכרז או ההסכם, יחולו הוראות ההסכם בדבר סתירה בין מסמכים.

2. אספקת המוצרים על-ידי הספק

2.1. אספקת המוצרים תהיה בהתאם ללוחות זמנים שייקבעו על-ידי העירייה.

2.2. אספקת המוצרים על-ידי הספק תהיה בכפוף לקבלת הזמנות עבודה פרטניות, ובהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו בכל הזמנת רכש כאמור.

2.3. כל המוצרים שיופקו על-ידי הספק, יהיו בהתאם לכל דין, ובכלל זה תקנות ו/או צווים ו/או הוראות, ובעיקר, בכפוף לכל תקן רשמי שעניינו ציוד משרדי, מכשירים חדים, רהיטים וכיו"ב (כגון: לעניין גדלים, מרווחים, צבע, חלקי מתכת וכו'). בהיעדר תקן ישראלי רשמי, יהיו המוצרים בהתאם לתקן האירופי הרלבנטי.

2.4. הספק חייב להוציא ולקבל על חשבונו את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים הדרושים לאספקת המוצרים על-ידו, וכן, שרישיונות ו/או היתרים ו/או אישורים כאמור יהיו בתוקפם בכל מהלך תקופת ההתקשרות שלפי ההסכם.

2.5. הספק מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות הקבועים בדין, וכן, התנאים נוספים המפורטים בחווזה, לשם שמירה על שלומם ובריאותם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך תקופת ההתקשרות, תוך מתן תשומת הלב לשימוש בחומרים מסוכנים ו/או רעילים במהלך תהליכי ייצור על-ידו.

3. אספקה ומסירה

3.1. במהלך תקופת ההתקשרות, העירייה תעביר לידי הספק הזמנות רכש, ככל, הזמנת רכש תתייחס לערכת גן מלאה, אך העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות אל הזוכה ולהזמין ממנו פריט מהפריטים המוצעים על ידו והמפורטים לחלף בסעיף המחירון.

3.2. הספק יידרש לספק את הפריטים ו/או הציוד, בכמות, במועדים ובמקומות אליהם. תורה העירייה במסגרת הזמנת רכש.

3.3. לשם הסרת כל ספק, מובהר כי הספק יידרש לבצע את מכלול הפעולות הדרושות לאספקת הציוד לגני הילדים, לרבות אריזת הפריטים, סימונם לצרכי זיהוי, הובלתם, צירוף כל האביזרים המיועדים להפעלתו והשימוש בציוד או באביזרים כאמור, פריקתם באתר מסוים, ופינוי פסולת כאמור.



3.4. על הספק לתאם מראש עם נציג העירייה, וכן, עם קב"ט העירייה, ככל שמדובר בהצבת באספקת ציוד למוסדות חינוך כלשהם במהלך הלימודים, את סדרי כניסת עובדיו לצורך אספקת המוצרים לעירייה.

3.5. בכל מקרה של אי התאמה ו/או אי בהירות על הספק ליצור קשר עם מנהל הרכש של עיריית רהט, **בטרם בוצעה אספקת הציוד בפועל לעירייה.**

4. לוחות זמנים

4.1. הספק יהיה ערוך לספק לעירייה את הציוד, זאת בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים מן המועד שבו נתקבל בידי צו התחלת העבודה או ממועד חתימת חוזה זה על-ידי העירייה.

4.2. אספקת הציוד ו/או הפריטים המפורטים במחירון/כתב כמויות, תהיה בהתאם להזמנת רכש שתשלח לספק. מועד אספקה יהיה בהתאם ללוחות הזמנים שיפורטו בהזמנת הרכש, ולא יפחת מ- 24 שעות (אלא אם יוסכם אחרת עם הספק) מיום משלוח הזמנת הרכש מן העירייה באמצעות פקסימיליה או דואר אלקטרוני.

4.3. תיקון של מוצרים פגומים או החלפתם, יבוצעו לא יאוחר מ- 48 שעות מיום שנשלחה הודעה מטעם העירייה ובה דרישה לתקן או להחליף מוצרים פגומים או תקולים.

5. איכות המוצרים ותקופת אחריות

5.1. כל החומרים, חומרי גלם, האביזרים, המוצרים, הפריטים, חומרי ציפוי או מיגון, חלקיהם וחומרי העזר השונים אשר יסופקו ע"י הספק יהיו חדשים, באריזתם המקורית, בלתי משומשים, מסוג משובח ויתאימו מכל הבחינות לדרישות התקנים הישראלים העדכניים או לדרישות התקנים האירופיים (במידה ואין תקן ישראלי למוצר).

5.2. ככל שמדובר בפריטי ציוד משרדי המיועדים לייצור או להרכבה, אזי החומרים יעובדו לפי כללי המקצוע המקובלים, מבלי שיהיו פגמים בחומר או בציפוי או המיגון, ללא בליטות או שקעים או חלקים בלתי מעובדים כהלכה ובאופן שתמנע פגיעה במשתמש ו/או נזק למוצרים.

5.3. תנאי מוקדם לאספקה קבלת אישור בכתב מאת העירייה לטיב החומרים והמוצרים.

5.4. כל פריטי הנגרות והריהוט יעמדו בכל הדרישות העדכניות והתקנים של רשויות כיבוי האש. על-פי דרישת העירייה, הקבלן ימציא לעירייה את אישורי הכבאות כאמור. כל חלקי הריהוט לא יפלטו גזים רעילים בתנאי חום מתאימים.

5.5. הספק יקפיד על כך שפריטי ציוד העשויים מחומרים שמקורם בעץ (ככל שמדובר בפריטי ציוד המיוצרים על-ידי הספק), יהיו יבשים לגמרי, ללא "עיניים", ללא כתמים, ללא בקיעים, לא סימני ריקבון או עובש, נקיים מפטריות ותולעים ומכל סימני מחלה ו/או מזיקים אחרים ולאחר שיוכח שעברו טיפול מוקדם כנגד מזיקים וריקבון.

5.6. חלקי עץ יהיו מעובדים ומהוקצעים מכל צדדיהם. חיבורי חלקי עץ יעשו לפי מיטב העבודה המקצועית ועל הספק להשתמש בחיבור זיז וחריץ סין וגרז שניניים, זניביון וכיו"ב. החיבורים יעשו כך שיהיו סמויים מן העין, ויודבקו בדבק נגרים מעולה וללא שימוש במסמרים ומהדקים.

5.7. תקופת האחריות של הציוד המסופק, תהיה בהתאם לתקופת האחריות המצוינת בתעודת האחריות של היצרן, שתחל ממועד האספקה בפועל. ככל שמדובר בפריטי ציוד שייצורו או יורכבו על-ידי הספק, אזי תקופת האחריות לפריטי ציוד אלו לא תפחת משנתיים ממועד האספקה לעירייה.



6. ניהול ופיקוח

- 6.1 הפיקוח יעשה ע"י העירייה, באמצעות נציג מעמה שימונה לשם כך (להלן: "המפקח"). כל עוד לא ייאמר אחרת, הפיקוח יעשה על-ידי מנהל הרכש של העירייה, או מי עובד הכפוף לו שימונה על-ידו.
- 6.2 המפקח יהיה רשאי להחזיר לספק ו/או לפסול עבודות ו/או מוצרים שונים, ולהורות על השבתם לידי הספק. מטרת הניהול והפיקוח נועדה להבטיח שהספק יקיים את תנאי ההסכם במלואם.
- 6.3 למען הסר ספק, ביצוע פיקוח על-ידי העירייה ו/או על-ידי מאן דהוא מטעמה, אינו מקטין מאחריותו המלאה והמוחלטת של הספק לפי ההסכם.
- 6.4 המפקח רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להורות על החלפת מוצר פגום ו/או מוצר שאינו מתאים לדרישות העירייה לפי ההסכם, וכן, להורות לספק על כל שינוי שהוא בדגם ו/או בצבע ו/או במימדים, והספק חייב לפעול בהתאם להנחיות אלה.
- 6.5 ידוע לספק כי במועד אספקת הציוד המשרדי או רכיביו, לא תיבדק התכולה אשר סופקה. לכן, ככל שתהיינה אי התאמות כלשהן בין הזמנת הרכש לבין התכולה אשר סופקה בפועל ומבלי להידרש לשאלת החבות, מתחייב הספק לספק את הפריטים החסרים תוך 48 שעות מן המועד שבו העירייה דרשה זאת.

7. פינוי פסולת וציוד

- 7.1 הספק או כל גורם הפועל מטעמו (עובד או ספק משנה או קבלן שמנה), לא ישאיר כל פסולת ו/או אריזה ברשות הרבים או בתוך המשרדים אליהם יספק את המוצרים, והוא יהא אחראי באופן בלעדי ויחיד לפנות את הפסולת כאמור מהמשרדים ו/או סביבתם.
- 7.2 כל חומר וכלי עבודה של הספק ו/או מי מטעמו יונחו במקום ובצורה שתמנע כל נזק לכל אדם ו/או לרכוש. מובהר, כי הצעת הספק למכרז, כוללת בחובה גם את עלות האריזה ו/או האחזקה ו/או האחסנה של המוצרים כאמור ו/או האביזרים כאמור, ולכן, דרישה כאמור לא תזכה את הספק בפיצוי ו/או סעד כלשהו.

8. תיאור המוצרים

- 8.1 למפרט זה מצורף צילום של הציוד והפריטים הכלולים במכרז.
- 8.2 מובהר, כי הצילומים כאמור עם לצורך המחשה בלבד, ובכל מקרה, בחירת הציוד ואספקתו בפועל תהיה בהתאם להנחיות נציג העירייה.